



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ПРИЈЕДОРА

ГОДИНА XXXI ЧЕТВРТАК 29.12.2022.	БРОЈ 24.	Web adresa www.prijedorgrad.org
-------------------------------------	-------------	------------------------------------

263.

На основу члана 31. тачка б) Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 39. Статута Града Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о усвајању Приједлога буџета Града Приједора за 2023. годину

I

Скупштина Града Приједора усваја Приједлог буџета Града Приједора за ФОНД 01 за 2023.годину утврђен са:

- Укупно утврђеним приходима и примицима..... 79.842.821 КМ
- Укупно утврђеним расходима и издацима 79.442.821 КМ
- Текућом буџетском резервом..... 400.000 КМ

II

Скупштина Града Приједора усваја Приједлог буџета Града Приједора за ФОНД 02 за 2023.годину утврђен са:

- Укупно утврђеним приходима и примицима..... 67.858 КМ
- Укупно утврђеним расходима и издацима..... 67.858 КМ

III

Саставни дио ове Одлуке је Приједлог Буџета Града Приједора за 2023.годину.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-194/22
Приједор
Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Игор Кнегињић,с.р.

- 1) Budžet Grada Prijedor za 2023. godinu po Pravilniku o formi i sadržaju budžeta i izvještaju o izvršenju budžeta

BUDŽET GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - OPŠTI DIO

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDZETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDZETA ZA 2023.G. (FOND 02)
1	2	3	4
	A. BUDŽETSKI PRIHODI	61.592.057	67.858
710000	Poreski prihodi	38.163.270	0
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	250	0
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0
713000	Porezi na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti	2.953.100	0
714000	Porezi na imovinu	2.316.560	0
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	73.360	0
716000	Carine i uvozne dažbine	0	0
717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	32.000.000	0
719000	Ostali poreski prihodi	820.000	0
720000	Neporeski prihodi	19.656.280	66.200
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	397.220	0
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	18.151.500	55.700
723000	Novčane kazne	25.000	0
728000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	0	0
729000	Ostali neporeski prihodi	1.082.560	10.500
730000	Grantovi	262.000	1.658
731000	Grantovi	262.000	1.658
780000	Transferi između ili unutar jedinica vlasti	3.510.507	0
787000	Transferi između različitih jedinica vlasti	3.510.507	0
788000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
	B. BUDŽETSKI RASHODI	57.701.803	66.458
410000	Tekući rashodi	56.935.233	66.458
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	25.102.610	500
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	11.933.745	64.300
413000	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi	1.009.415	0

414000	Subvencije	5.455.500	0
415000	Grantovi	4.530.600	0
416000	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	8.618.363	1.658
417000	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja	0	0
418000	Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	185.000	0
419000	Rashodi po sudskim rješenjima	100.000	0
480000	Transferi između i unutar jedinica vlasti	366.570	0
487000	Transferi između različitih jedinica vlasti	366.570	0
488000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
* * * *	Budžetska rezerva	400.000	0
	V. BRUTO BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (A-B)	3.890.254	1.400
	G. NETO IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU (I+II-III-IV)	17.220.171	-1.400
		-	
810000	I Primici za nefinansijsku imovinu	1.100.000	0
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu	100.000	0
812000	Primici za dragocjenosti	0	0
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1.000.000	0
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0
815000	Primici za strateške zalihe	0	0
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0
880000	II Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
510000	III Izdaci za nefinansijsku imovinu	18.320.171	1.400
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	17.485.621	400
512000	Izdaci za dragocjenosti	0	0
513000	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	50.000	0
514000	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji	0	0
515000	Izdaci za strateške zalihe	0	0
516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	784.550	1.000
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0
580000	IV Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0

581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
	D. BUDŽETSKI SUFICIT/DEFICIT (V+G)	-	0
		13.329.917	
	Đ. NETO FINANSIRANJE (E+Ž+Z+I)	13.329.917	0
	E. NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (I-II)	62.000	0
910000	I Primici od finansijske imovine	62.000	0
911000	Primici od finansijske imovine	0	0
918000	Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	62.000	0
610000	II Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
618000	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
	Ž. NETO ZADUŽIVANJE (I-II)	3.116.166	0
920000	I Primici od zaduživanja	5.500.000	0
921000	Primici od zaduživanja	5.500.000	0
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
620000	II Izdaci za otplatu dugova	2.383.834	0
621000	Izdaci za otplatu dugova	2.074.834	0
628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	309.000	0
	Z. OSTALI NETO PRIMICI (I-II)	39.180	0
930000	I Ostali primici	1.476.193	0
931000	Ostali primici	756.000	0
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	720.193	0
630000	II Ostali izdaci	1.437.013	0
631000	Ostali izdaci	638.813	0
638000	Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	798.200	0
****	I. RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	10.112.571	0
	J. RAZLIKA U FINANSIRANJU (D+Đ)	0	0

BUDŽET GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)
1	2	3	4
BUDŽETSKI PRIHODI		61.592.057	67.858
710000	Poreski prihodi	38.163.270	0
711000	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	250	0
711100	Porezi na dohodak	250	0
711200	Porezi na dobit pravnih lica	0	0
711300	Porezi na prihode kapitalnih dobitaka	0	0
712000	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0
712100	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0
713000	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	2.953.100	0
713100	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	2.953.100	0
714000	Porezi na imovinu	2.316.560	0
714100	Porezi na imovinu	2.314.860	0
714200	Porezi na nasljeđe i poklone	100	0
714300	Porezi na finansijske i kapitalne transakcije	1.600	0
714900	Ostali porezi na imovinu	0	0
715000	Porezi na promet proizvoda i usluga	73.360	0
715100	Porezi na promet proizvoda	20.360	0
715200	Porezi na promet usluga	15.500	0
715300	Akcize	37.500	0
716000	Carine i uvozne dažbine	0	0
716100	Carine i uvozne dažbine	0	0
717000	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO	32.000.000	0
717100	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO - zbirno	32.000.000	0
719000	Ostali poreski prihodi	820.000	0
719100	Ostali poreski prihodi	820.000	0
720000	Neporeski prihodi	19.656.280	66.200
721000	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	397.220	0

721100	Prihodi od dividende, učešća u kapitalu i sličnih prava	0	0
721200	Prihodi od zakupa i rente	396.220	0
721300	Prihodi od kamata na gotovinu i gotovinske ekvivalente	0	0
721400	Prihodi od hartija od vrijednosti i finansijskih derivata	0	0
721500	Prihodi od kamata i ostalih naknada na date zajmove	0	0
721600	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	1.000	0
722000	<i>Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga</i>	18.151.500	55.700
722100	Administrativne naknade i takse	166.100	0
722200	Sudske naknade i takse	0	0
722300	Komunalne naknade i takse	746.000	0
722400	Naknade po raznim osnovama	4.518.300	0
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	12.721.100	55.700
723000	<i>Novčane kazne</i>	25.000	0
723100	Novčane kazne	25.000	0
728000	<i>Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti</i>	0	0
728100	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0
728200	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti	0	0
729000	<i>Ostali neporeski prihodi</i>	1.082.560	10.500
729100	Ostali neporeski prihodi	1.082.560	10.500
730000	<i>Grantovi</i>	262.000	1.658
731000	<i>Grantovi</i>	262.000	1.658
731100	Grantovi iz inostranstva	250.000	0
731200	Grantovi iz zemlje	12.000	1.658
780000	<i>Transferi između ili unutar jedinica vlasti</i>	3.510.507	0
787000	<i>Transferi između različitih jedinica vlasti</i>	3.510.507	0
787100	Transferi od države	0	0
787200	Transferi od entiteta	3.503.007	0
787300	Transferi od jedinica lokalne samouprave	4.500	0
787400	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja	3.000	0
787900	Transferi od ostalih jedinica vlasti	0	0
788000	<i>Transferi unutar iste jedinice vlasti</i>	0	0
788100	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		1.100.000	0

810000	Primici za nefinansijsku imovinu	1.100.000	0
811000	Primici za proizvedenu stalnu imovinu	100.000	0
811100	Primici za zgrade i objekte	100.000	0
811200	Primici za postrojenja i opremu	0	0
811300	Primici za biološku imovinu	0	0
811400	Primici za investicionu imovinu	0	0
811900	Primici za ostalu proizvedenu imovinu	0	0
812000	Primici za dragocjenosti	0	0
812100	Primici za dragocjenosti	0	0
813000	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	1.000.000	0
813100	Primici za zemljište	1.000.000	0
813200	Primici za podzemna i površinska nalazišta	0	0
813300	Primici za ostala prirodna dobra	0	0
813900	Primici za ostalu neproizvedenu imovinu	0	0
814000	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0
814100	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0	0
815000	Primici za strateške zalihe	0	0
815100	Primici za strateške zalihe	0	0
816000	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0
816100	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0
880000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881000	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
881100	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0
881200	Primici za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0
	UKUPNI BUDŽETSKI PRIHODI I PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	62.692.057	67.858

BUDŽET GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)
1	2	3	4
BUDŽETSKI RASHODI		57.701.803	66.458
410000	Tekući rashodi	56.935.233	66.458
411000	Rashodi za lična primanja zaposlenih	25.102.610	500
411100	Rashodi za bruto plate zaposlenih	21.338.060	0
411200	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada	2.973.950	500
411300	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto)	505.600	0
411400	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	285.000	0
412000	Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga	11.933.745	64.300
412100	Rashodi po osnovu zakupa	90.400	0
412200	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga	1.860.750	2.000
412300	Rashodi za režijski materijal	344.345	0
412400	Rashodi za materijal za posebne namjene	270.000	47.500
412500	Rashodi za tekuće održavanje	2.575.250	200
412600	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	311.500	500
412700	Rashodi za stručne usluge	1.910.950	1.100
412800	Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine	2.193.000	0
412900	Ostali neklasifikovani rashodi	2.377.550	13.000
413000	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi	1.009.415	0
413100	Rashodi po osnovu kamata na hartije od vrijednosti	243.865	0
413200	Rashodi finansiranja po osnovu finansijskih derivata	0	0
413300	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji	735.000	0
413400	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove iz inostranstva	0	0
413700	Troškovi servisiranja primljenih zajmova	0	0
413800	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	29.000	0
413900	Rashodi po osnovu zatezних kamata	1.550	

414000	Subvencije	5.455.500	0
414100	Subvencije	5.455.500	0
415000	Grantovi	4.530.600	0
415100	Grantovi u inostranstvo	0	0
415200	Grantovi u zemlji	4.530.600	0
416000	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	8.618.363	1.658
416100	Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	7.423.843	1.658
416300	Doznake pružiocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	1.194.520	0
417000	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja	0	0
417100	Doznake po osnovu penzijskog osiguranja	0	0
417200	Doznake po osnovu zdravstvenog osiguranja	0	0
417300	Doznake po osnovu osiguranja od nezaposlenosti	0	0
417400	Doznake po osnovu dječije zaštite	0	0
418000	Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti	185.000	0
418100	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti	185.000	0
418200	Rashodi iz transakcije razmjene između jedinica vlasti	0	0
418300	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iz transakcija unutar iste jedinice vlasti	0	0
418400	Rashodi iz transakcije razmjene unutar iste jedinice vlasti	0	0
419000	Rashodi po sudskim rješenjima	100.000	0
419100	Rashodi po sudskim rješenjima	100.000	0
480000	Transferi između i unutar jedinica vlasti	366.570	0
487000	Transferi između različitih jedinica vlasti	366.570	0
487100	Transferi državi	0	0
487200	Transferi entitetu	11.000	0
487300	Transferi jedinicama lokalne samouprave	4.500	0
487400	Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja	314.070	0
487900	Transferi ostalim jedinicama vlasti	37.000	0
488000	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
488100	Transferi unutar iste jedinice vlasti	0	0
****	Budžetska rezerva	400.000	0
****	Budžetska rezerva	400.000	0
IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU		18.320.171	1.400

510000	Izdaci za nefinansijsku imovinu	18.320.171	1.400
511000	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	17.485.621	400
511100	Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata	13.569.410	0
511200	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata	563.661	0
511300	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.971.350	400
511400	Izdaci za investiciono održavanje opreme	0	0
511500	Izdaci za biološku imovinu	0	0
511600	Izdaci za investicionu imovinu	0	0
511700	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu	381.200	0
512000	Izdaci za dragocjenosti	0	0
512100	Izdaci za dragocjenosti	0	0
513000	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	50.000	0
513100	Izdaci za pribavljanje zemljišta	50.000	0
513200	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje zemljišta	0	0
513300	Izdaci za pribavljanje podzemnih i površinskih nalazišta	0	0
513400	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje podzemnih i površinskih nalazišta	0	0
513500	Izdaci za pribavljanje ostalih prirodnih dobara	0	0
513600	Izdaci po osnovu ulaganja u poboljšanje ostalih prirodnih dobara	0	0
513700	Izdaci za nematerijalnu neproizvedenu imovinu	0	0
514000	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji	0	0
514100	Izdaci za stalnu imovinu namjenjenu prodaji	0	0
515000	Izdaci za strateške zalihe	0	0
515100	Izdaci za strateške zalihe	0	0
516000	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	784.550	1.000
516100	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	784.550	1.000
518000	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0
518100	Izdaci za ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0	0
580000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
581000	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0

581100	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0
581200	Izdaci za nefinansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0
	UKUPNI BUDŽETSKI RASHODI I IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	76.021.974	67.858

BUDŽET GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - FINANSIRANJE

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDZETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDZETA ZA 2023.G. (FOND 02)
1	2	3	4
	FINANSIRANJE	13.329.917	0
	NETO PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	62.000	0
910000	Primici od finansijske imovine	62.000	0
911000	<i>Primici od finansijske imovine</i>	0	0
911100	Primici od hartija od vrijednosti (izuzev akcija)	0	0
911200	Primici za akcije i učešća u kapitalu	0	0
911300	Primici od finansijskih derivata	0	0
911400	Primici od naplate datih zajmova	0	0
911500	Primici po osnovu oročenih novčanih sredstava	0	0
918000	<i>Primici od finansijske imovine iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</i>	62.000	0
918100	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	62.000	0
918200	Primici od finansijske imovine iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0
610000	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0
611000	<i>Izdaci za finansijsku imovinu</i>	0	0
611100	Izdaci za hartije od vrijednosti (izuzev akcija)	0	0
611200	Izdaci za akcije i učešća u kapitalu	0	0
611300	Izdaci za finansijske derivate	0	0
611400	Izdaci za date zajmove	0	0
611500	Izdaci po osnovu oročavanja novčanih sredstava	0	0
618000	<i>Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti</i>	0	0

618100	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	0	0
618200	Izdaci za finansijsku imovinu iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0
	NETO ZADUŽIVANJE	3.116.166	0
920000	Primici od zaduživanja	5.500.000	0
921000	Primici od zaduživanja	5.500.000	0
921100	Primici od izdavanja hartija od vrijednosti (izuzev akcija)	5.500.000	0
921200	Primici od uzetih zajmova	0	0
928000	Primici od zaduživanja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	0	0
928100	Primici od zaduživanja kod drugih jedinica vlasti	0	0
928200	Primici od zaduživanja kod drugih budžetskih korisnika iste jedinice vlasti	0	0
620000	Izdaci za otplatu dugova	2.383.834	0
621000	Izdaci za otplatu dugova	2.074.834	0
621100	Izdaci za otplatu glavnice po hartijama od vrijednosti (izuzev akcija)	397.834	0
621200	Izdaci za otplatu duga po finansijskim derivatima	0	0
621300	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova u zemlji	1.677.000	0
621400	Izdaci za otplatu glavnice zajmova primljenih iz inostranstva	0	0
621900	Izdaci za otplatu ostalih dugova	0	0
628000	Izdaci za otplatu dugova iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	309.000	0
628100	Izdaci za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti	309.000	0
628200	Izdaci za otplatu dugova prema drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0
	OSTALI NETO PRIMICI	39.180	0
930000	Ostali primici	1.476.193	0
931000	Ostali primici	756.000	0
931100	Primici po osnovu poreza na dodatu vrijednost	727.000	0
931200	Primici po osnovu depozita i kaucija	15.000	0
931300	Primici po osnovu avansa	4.000	0
931900	Ostali primici	10.000	0
938000	Ostali primici iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	720.193	0
938100	Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	720.193	0

938200	Ostali primici iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicama iste jedinice vlasti	0	0
630000	Ostali izdaci	1.437.013	0
631000	Ostali izdaci	638.813	0
631100	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost	483.000	0
631200	Izdaci po osnovu depozita i kaucija	20.000	0
631300	Izdaci po osnovu avansa	4.000	0
631900	Ostali izdaci	131.813	0
638000	Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti	798.200	0
638100	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	798.200	0
638200	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim budžetskim korisnicima iste jedinice vlasti	0	0
****	RASPODJELA SUFICITA IZ RANIJIH PERIODA	10.112.571	0

**BUDŽET GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU - FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA RASHODA I NETO
IZDATAKA ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU**

Ekonomski kod	Opis	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 01)	PLAN BUDŽETA ZA 2023.G. (FOND 02)
1	2	3	4
01	Opšte javne usluge	8.914.565	10.500
02	Odbrana	0	0
03	Javni red i sigurnost	456.300	0
04	Ekonomski poslovi	13.604.700	0
05	Zaštita životne sredine	60.000	0
06	Stambeni i zajednički poslovi	15.116.071	0
07	Zdravstvo	11.844.600	0
08	Rekreacija, kultura i religija	5.665.800	0
09	Obrazovanje	7.852.110	55.700
10	Socijalna zaštita	11.007.828	1.658
11	Ostalo*	4.220.847	0
	UKUPNO 01-11 :	78.742.821	67.858
	Primici za nefinansijsku imovinu (Klasa 8.)	1.100.000	0
	UKUPNO PO BUDŽETU ZA 2023.GODINU :	79.842.821	67.858

Напомена

:

Pod šifrom funkcije 11 -Ostalo* prikazani su:

*	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	0	0
*	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	2.383.834	0
*	OSTALI IZDACI	1.437.013	0
*	NERASPOREĐENA BUDŽETSKA REZERVA 01.01.-31.12.2023.	400.000	0
	UKUPNO OSTALO* :	4.220.847	0

2) PLAN PRIHODA I PRIMITAKA PO BUDŽETU GRADA PRIJEDOR ZA 2023. GODINU PO ANALITIČKIM EVIDENCIJAMA

Ekon. kod	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023. GOD
1	2	3
	UKUPNO: PRIHODI, GRANTOVI, TRANSFERI, PRIMICI I OSTALI PRIMICI (71+72+73+78+81+91+92+93)	69.730.250
	UKUPNO: PRIHODI, GRANTOVI I TRANSFERI(71+72+73+78)	61.592.057
	UKUPNO: PORESKI I NEPORESKI PRIHODI (71+72)	57.819.550
71	PORESKI PRIHODI	38.163.270
7111	Porez na dohodak	250
7111-11	Godišnji porez na dohodak građana	0
7111-13	Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	250
7131	Porez na lična primanja i prihode od samostalne djelatnosti	2.953.100
7131-11	Porez na prihode od samostalne djelatnosti	732.000
7131-12	Porez na prihode od samostalne djelatnosti u paušalnom iznosu	1.000
7131-13	Porez na lična primanja	2.220.000
7131-14	Porez na lična primanja lica koja samostalno obavljaju privrednu ili profesionalnu djelatnost	100
7141	Porez na imovinu	2.314.860
7141-11	Porez na imovinu	4.000
7141-12	Porez na nepokretnosti	2.310.860
7142	Porez na naslijeđe i poklone	100
7142-11	Porez na naslijeđe i poklone	100
7143	Porez za finansijske i kapitalne transakcije	1.600
7143-11	Porez na na prenos nepokretnosti i prava	1.600
7151	Porez na promet proizvoda	20.360
7151-11	Opšti porez na promet po opštoj stopi	1.700
7151-12	Opšti porez na promet po nižoj stopi	16.800

7151-13	Opšti porez na promet na derivate nafte	1.000
7151-14	Opšti porez na promet na duvanske prerađevine	100
7151-15	Opšti porez na promet alkoholnih pića	630
7151-16	Opšti porez na promet kafe	100
7151-17	Opšti porez na promet lož ulja	30
7152	Porez na promet usluga	15.500
7152-11	Opšti porez na promet usluga po opštoj stopi	15.500
7152-12	Opšti porez na promet usluga u godišnjem paušalnom iznosu	0
7153	Akciza	37.500
7153-11	Akciza na derivate nafte koja pripada opštinama	37.500
7171	Indirektni porezi prikupljeni preko UIO - zbirno	32.000.000
7171-11	Indirektni porezi doznačeni od UIO	32.000.000
7171-12	Indirektni porezi doznačeni od UIO-Poravnanje iz ranijih godina	0
7191	Ostali poreski prihodi	820.000
7191-13	Porez na dobitke od igara na sreću	820.000
72	NEPORESKI PRIHODI	19.656.280
7212	Prihodi od zakupa i rente	396.220
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada	170.000
7212-22	Prihodi od izdavanje u zakup novoizgrađene hale investitoru "Kolektor scl"	161.220
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada -JU Centra za prikazivanje filmova	9.000
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada -Pozorište Prijedor	6.000
7212-22	Prihodi od davanja u zakup objekata opštine, grada i ustanova-javnih službi koji se finansiraju iz budžeta Grada -JZU "Dom zdravlja" Prijedor	20.000
7212-24	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u svojini Republike	30.000
7216	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	1.000
7216-12	Prihodi po osnovu efektivnih pozitivnih razlika po osnovu deviznog platnog prometa	0
7216-13	Prihodi po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	1.000
7221	Administrativne naknade i takse	166.100
7221-18	Posebna republička taksa na naftne derivate	6.000
7221-21	Opštinske administrativne takse	100
7221-31	Gradske administrativne takse	160.000
7223	Komunalne naknade i takse	746.000
7223-11	Komunalne takse za držanje životinja	0
7223-12	Komunalne takse na firmu	80.000
7223-13	Komunalne takse za držanje motornih drumskih i priključnih vozila	500

7223-14	Komunalna taksa za korištenje prostora na javnim površinama ili ispred poslovnog prostora u poslovne svrhe	80.000
7223-15	Komunalna taksa za držanje sredstava za igru	0
7223-16	Komunalna taksa za priređivanje muzičkog programa u ugostiteljskim objektima	0
7223-17	Komunalna taksa za korištenje vitrina za izlaganje roba van poslovne prostorije	500
7223-18	Komunalna taksa za korištenje reklamnih panoa	130.000
7223-19	Komunalna taksa za korištenje prostora za parkiranje motornih, drumskih i priključnih vozila na uređenim i obilježenim mjestima koje je za to odredila Skupština Grada	370.000
7223-21	Boravišna taksa	40.000
7223-91	Komunalna taksa za korištenje slobodnih površina za kampove, postavljanje šatora ili druge oblike privremenog korištenja	0
7223-96	Komunalna taksa na ostale predmete taksiranja (prekopavanje)	45.000
7224	Naknade po raznim osnovama	4.518.300
7224-11	Naknade za uređenje građevinskog zemljišta	350.000
7224-12	Naknade za korištenje građevinskog zemljišta	650.000
7224-21	Naknada za korištenje puteva	500
7224-24	Naknada za korištenje mineralnih sirovina	2.100.000
7224-25	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	70.000
7224-35	Naknada za korištenje šuma i šumskog zemljišta-sredstva za razvoj nerazvijenih dijelova Grada	740.000
7224-37	Naknada za obavljanje poslova od opšteg interesa u šumama u privatnoj svojini	100.000
7224-00	Naknade za korištenje voda (7224-42 do 7224-69)	291.800
7224-42	Naknade za vode za piće u javnom vodosnabdjevanju	17.000
7224-43	Naknade za vode za druge namjene i druge slučajeve namjene za ljudsku upotrebu	800
7224-44	Naknade za vode za navodnjavanje	0
7224-45	Naknade za vode i mineralne vode koje se koriste za flaširanje	0
7224-46	Naknade za zaštitu voda koju plaćaju vlasnici transportnih sredstava koji koriste naftu ili naftne derivate	162.000
7224-47	Naknade za ispuštanje otpadnih voda	90.000
7224-48	Naknade za proizvodnju električne energije dobijene korišćenjem hidroenergije	100
7224-49	Naknada za odvodnjavanje	0
7224-57	Naknada za upotrebu vještačkih đubriva i hemikalija za zaštitu bilja	500
7224-63	Naknade za izvađeni materijal iz vodotoka	4.500
7224-64	Naknade za vode za uzgoj riba	0
7224-65	Naknade za vode za industrijske procese, uključujući i termoelektrane	12.200
7224-69	Naknada za uzgoj riba u kavezima potopljenim u površinskim vodama	4.700
7224-67	Sredstva za finansiranje posebnih mjera zaštite od požara	210.000

7224-91	Koncesione naknade za korištenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa	6.000
7225	VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA	12.721.100
7225-21	PRIHODI GRADSKE UPRAVE OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	42.000
	Stručna služba gradonačelnika	
7225-21	Prihodi od tenderske dokumentacije	500
	Odjeljenje za opštu upravu	
7225-21	Prihodi od naknada troškova vjenčanja	5.000
	Odjeljenje za privredu i poljoprivredu	
7225-21	Prihodi od pružanja javnih usluga	500
	Odjeljenje za prostorno uređenje	
7225-21	Prihodi od naknada za izradu lokacijskih uslova	20.000
	Odjeljenje za saobraćaj , komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove	
7225-21	Prihodi od pružanja javnih usluga	16.000
7225-91	VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA (OSIM SREDNJIH ŠKOLA)	980.300
	JU Dječiji vrtić "Radost" Prijedor	
7225-91	Participacija roditelja za smještaj i vaspitno obrazovni rad djece	720.000
	JU Pozorište Prijedor	
7225-91	Prihodi od prodaje ulaznica od predstava i dr.	20.000
	JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740300)	
7225-91	Prihodi od izdavanja uvjerenja sposobnosti i razvrstavanju	1.000
	JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740301)	
7225-91	Participacija za smještaj u ustanove	115.900
	JU Narodna biblioteka "Ćirilo i Metodije" Prijedor	
7225-91	Prihodi od članarine	3.400
	Muzej Kozare Prijedor	
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	0
	Teritorijalna vatrogasna jedinica	
7225-91	Prihodi od usluga servisiranja vatrogasnih aparata	60.000
	Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd"	
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	0
	JU Centar za prikazivanje filmova	
7225-91	Prihodi od prodaje ulaznica za prikazivanje filmova	60.000
7225-91	VLASTITI PRIHODI SREDNJIH ŠKOLA	87.800
	JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	10.000
	JU Elektrotehnička škola Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	15.600
	JU Mašinska škola Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	17.200
	JU Poljoprivredno-prehrambena škola Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	12.000

	JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	16.000
	JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	15.500
	JU Muzička škola "Savo Balaban" Prijedor	
7225-91	Participacija od učenika i ostali vlastiti prihodi	1.500
	JU Centar "Sunce" Prijedor	
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga i dr. prihodi	0
7225-	VLASTITI PRIHODI JZU "DOM ZDRAVLJA" PRIJEDOR	11.611.000
7225-61	Prihodi od participacije_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	450.000
7225-62	Prihodi od neosiguranih lica_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	340.000
	Prihodi od prodaje usluga	
7225-65	Prihodi od izdavanja ljekarskih uvjerenja_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	20.000
7225-65	Prihodi od higijenska ispravnost vode_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	18.000
7225-65	Prihodi od sanitarna obrada_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	230.000
7225-71	Prihodi od prodaje usluga po Ugovoru sa FZO Republike Srpske_JZU "DOM ZDRAVLJA " Prijedor	10.553.000
7231	Novčane kazne	25.000
7231-21	Novčane kazne izrečene u prekršajnom postupku za prekršaje propisane aktom skupštine opštine, odnosno grada, kao i oduzeta imovinska korist u tom postupku	25.000
7291	OSTALI NEPORESKI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA	1.082.560
7291-24	Ostali neporeski prihodi gradske uprave	920.500
7291-24	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u svojini Grada	20.000
7291-24	Prihodi od sudskih postupaka i ostali neporeski prihodi	100.000
	Kabinet gradonačelnika	
7291-24	Ostali neporeski prihodi (Refundacija bolovanja i plata)	45.500
	Odjeljenje za privredu i poljoprivredu	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
	Odjeljenje za društvene djelatnosti	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
	Odjeljenje za saobraćaj , komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
7291-24	Primici od građana za učešće u komunalnoj infrastrukturi 15% uz kredit EIB-a (Rekonstrukcija centralnog vodovodnog sistema osim "Crnog vrela")	40.000
7291-24	Primici od građana za učešće u komunalnoj infrastrukturi "Sl.Glasnik Grada Prijedor" 10/13 (kanalizacija Celpak-Vrbice-Topolik-Nova Orlovača, kanalizacija Čejreci, kanalizacija Glavica I, II, III i IV i kanalizacija Donji Orlovci- Janjića pumpa)	15.000
7291-24	Primici od građana za učešće u komunalnoj infrastrukturi 15% uz kredit EIB-a-Izgradnja tercijarne vodovodne mreže sa kućnim priključcima u okviru regionalnog vodovoda "Crno vrelo"	700.000
7291-24	Ostali neporeski prihodi ostalih budžetskih korisnika	162.060

	JU Dječiji vrtić "Radost" Prijedor	
7291-24	Ostali neporeski prihodi-Finansiranje pripravnika -Zavod za zapošljavanje	0
	JU Centar za socijalni rad Prijedor-Troškovi javne ustanove	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
	Teritorijalna vatrogasna jedinica	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
	JU Centar za prikazivanje filmova	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	1.000
	JU Narodna biblioteka "Ćirilo i Metodije" Prijedor	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
	Muzej Kozare Prijedor	
7291-24	Ostali neporeski prihodi-Finansiranje pripravnika -Zavod za zapošljavanje	0
	Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd"	
7291-24	Ostali neporeski prihodi	0
	JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor	
7291-24	Ostali neporeski prihodi-Finansiranje pripravnika -Zavod za zapošljavanje	4.560
	JU Mašinska škola Prijedor	
7291-24	Ostali neporeski prihodi-	500
	JZU "Dom zdravlja" Prijedor	
7291-24	Ostali neporeski prihodi-JZU "Dom zdravlja" Prijedor	156.000
73	GRANTOVI	262.000
7311	Grantovi iz inostranstva	250.000
7311-19	Ostale tekuće pomoći iz inostranstva-Projekat D CARE	0
7311-19	Ostale tekuće pomoći iz inostranstva-Ministarstvo kulture Srbije	0
7311-22	Grant po MEG Projektu za infrastrukturne projekte	250.000
7312	Grantovi iz zemlje	12.000
7312-11	Pomoć susjednih opština i gradova i ostalih donatora za književne susrete na Kozari	12.000
7312-11	Tekući grantovi od pravnih lica_konferencija beba	0
78	TRANSFERI IZMEĐU ILI UNUTAR JEDINICA VLASTI	3.510.507
7871	Transferi od države	0
7871-11	Transfer od Ministarstva finansija RS-Projekat Covid 19 (gorivo)	0
7872	Transferi od entiteta (Republika Srpska)	3.503.007
7872-11	Transfer Min.prosvjete i kulture za matične poslove Biblioteke	3.550
7872-11	Pomoć od Ministarstva prosvjete i kulture JU Narodnoj biblioteci "Ćirilo i Metodije" za Ediciju "Ovjenčani"	5.000
7872-11	Transfer za književne susrete na Kozari od Ministarstva prosvjete i kulture	7.000
7872-11	Transfer Min.prosvjete i kulture za matične poslove Muzeja	7.000
7872-11	Transfer Min.zdravlja i socijalne zaštite za tuđu njegu i novč.pomoći	2.200.000
7872-11	Transfer Min.zdravlja i socijalne zaštite za priznavanje prava na podršci u izjednačavanju djece i omladine sa smetnjama u razvoju	40.842

7872-11	Transferi od Min.zdravlja i socijalne zaštite za Zdravstvenu zaštitu korisnika novčane pomoći i dodatka za pomoć i njegu drugog lica koje sufinansira Republika	269.172
7872-11	Transfer Min.zdravlja i socijalne zaštite za unapređenje položaja lica sa invaliditetom_nadoknada za ličnu invalidninu	944.443
7872-11	Transferi od entiteta po zapisnicima PU RS	6.000
7872-00	Transfer od Agencije za bezbjednost saobraćaja za sufinansiranje projekata	20.000
7872-11	Transfer od Vlade Republike Srpske po Odluci o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpske- Projekat "Putna i komunalna infrastruktura u gradu Prijedor" Sl.glasnik br.96/21 od 26.10.2021.godinu, i nastavak Projekta putna i komunalna infrastruktura u gradu Prijedor "Sl.glasnik br.23/22 od 16.03.2022.god. i dopune Odluke o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpsk "Sl.glasnik Republike Srpske" br.62/22 od 30.06.2022.g.	0
7873	Transferi od jedinica lokalne samouprave (JLS)	4.500
7873-11	Transferi od jedinica lokalne samouprave (JLS) po zapisnicima PU RS	4.500
7874	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja	3.000
7874-11	Transferi od fondova obaveznog socijalnog osiguranja po zapisnicima PU RS	3.000
7879	Transferi od ostalih jedinica vlasti	0
7879-11	Transferi od ostalih jedinica vlasti	0
7881	Transferi unutar iste jedinica vlasti	0
7881-11	Transfer od Fonda solidarnosti za sanaciju posljedica i poteškoća nastalih usljed širenja virusa korona (SARS-COV-2)	0
81	PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.100.000
8111	Primici za zgrade i objekte	100.000
8111-17	Primici od prodaje poslovnih prostora i stanova	100.000
8112	Primici za postrojenja i opremu	0
8112-11	Primici od prodaje putničkih vozila	0
8119	Primici za ostalu proizvedenu imovinu	0
8119-18	Ostali kapitalni dobici	0
8131	Primici za zemljište	1.000.000
8131-11	Primici za poljoprivredno zemljište-Autoputevi Republike Srpske (eksproprijacija)	800.000
8131-12	Primici za gradsko građevinsko zemljište	150.000
8131-13	Primici za ostalo građevinsko zemljište	50.000
8131-13	Primici za ostalo građevinsko zemljište- ZZ Poljopromet Omarska	0
8141	Primici od prodaje stalne imovine namjenjene prodaji i obustavljenih poslovanja	0
8141-11	Primici od prodaje stalne imovine namjenjene prodaji-investicione imovine (Trafo-stanica industrijska zona "Celpak")	0
91	PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	62.000

9181-92	Ostali primici od finansijske imovine iz transakcija sa entitetom_(Izmirenje poreskih obaveza putem obveznica na dan 31.12.202_.g.)	62.000
92	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.500.000
9211	Primici od izdavanja hartija od vrijednosti (izuzev akcija) -obveznice	5.500.000
9211-11	Primici od izdavanja obveznica u zemlji	5.500.000
9212	Primici od uzetih zajmova	0
9212-12	Primici od zajmova uzetih od entiteta	0
9212-41	Primici od uzetih zajmova za izgradnju komunalne infrastrukture (KREDITNA SREDSTVA)	0
9212-41	Primici od uzetih zajmova za potrebe privremenog finansiranja deficita proizašlog iz gotovinskog toka u 2020.god. (KRATKOROČNA KREDITNA SREDSTVA)	0
93	OSTALI PRIMICI	1.476.193
9311	Primici po osnovu poreza na dodatu vrijednost	727.000
	Gradska uprava	
9311-11	Primici po snovu razlike ulaznog i izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od nadležne poreske institucije	530.000
9311-12	Primici po osnovu izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od kupaca (PDV u fakturama za zakup gradskih poslovnih prostora)	180.000
	JU Centar za prikazivanje filmova	
9311-11	Primici po snovu razlike ulaznog i izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od nadležne poreske institucije	5.000
9311-12	Primici po snovu izlaznog poreza na dodatu vrijednost (PDV) koji se naplaćuje od kupaca (PDV u ulaznicama od kino predstava i zakupa poslovnog prostora)	12.000
9312	Primici po osnovu depozita i kaucija	15.000
9312-11	Primici po osnovu depozita i kaucija u zemlji	15.000
9313	Primici po osnovu avansa	4.000
9313-12	Imputirani primici po osnovu zatvorenih avansa u zemlji (datih u prethodnoj ili ranijim godinama)	4.000
9319	Ostali primici	10.000
9319-19	Ostali primici	10.000
9381	Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	720.193
	Kabinet gradonačelnika-Plate i naknade zaposlenih u gradskoj upravi	
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	125.000
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	15.000
9381-99	Ostali primici	1.500
	JU Dječiji vrtić "Radost"Prijedor	
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	105.000

9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	0
	JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740300)	
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	67.193
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	0
	JU Centar za prikazivanje filmova	
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	3.000
	Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd"	
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	23.500
	JZU "Dom zdravlja" Prijedor	
9381-11	Primici za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	280.000
9381-21	Primici od naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja	100.000
9382	Ostali primici iz transakcija sa drugim budzetskim korisnicima iste jedinice vlasti _JZU "Dom zdravlja" Prijedor	0
9382-29	Ostali primici iz transakcija sa drugim budzetskim korisnicima iste jedinice vlasti _JZU "Dom zdravlja" Prijedor	0
A	NEUTROŠENA NAMJENSKA SREDSTVA I KREDITNA SREDSTVA (B+C)	10.112.571
B	Neurošena kreditna sredstva iz ranijih godina (B-7 do B-27)	3.204.776
B-9	Neurošena kreditna sredstva za _Dogradnja zgrade "Poslovnog centra Prijedor" iz kreditnih sredstava	175.000
B-12	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja reflektora na Gradskom stadionu iz kreditnih sredstava	800.000
B-17	Neurošena kreditna sredstva za _Sredstva za revitalizaciju postojećih zelenih površina u Gradu kao i pripreme i planiranje za izgradnju novih, izrada tehničkih rješenja i građevinske intervencije na postojećim parkovima iz kreditnih sredstava	80.000
B-18	Neurošena kreditna sredstva za _Rekonstrukcija domova i ostalih objekata u vlasništvu Grada iz kreditnih sredstava	163.022
B-19	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja puteva iz kreditnih sredstava	506.115
B-22	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja puteva (sufinansiranje sa Gradom 40%) iz kreditnih sredstava	150.000
B-24	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Celpak iz kreditnih sredstava	1.045.000
B-26	Neurošena kreditna sredstva za _Izgradnja vodovodne mreže u naselju Čarakovo - Gornje Polje iz kreditnih sredstava	105.000
B-27	Neurošena kreditna sredstva za _Rekonstrukcija puteva iz kreditnih sredstava	180.639
C	Neurošena namjenska sredstva (C-1 do C-8)	6.907.795

C-1	Neurošena namjenska sredstva za finansiranje posebnih mjera zaštite od požara iz prethodne godine	183.000
C-2	Neurošena namjenska sredstva od naknada za korištenje voda iz prethodne godine	600.000
C-3	Neurošena namjenska sredstva od naknada za korištenje šuma i šumskog zemljišta u društvenoj svojini iz ranijih godina	528.000
C-3	Neurošena namjenska sredstva od naknada za obavljanje poslova od opšteg interesa u šumama u privatnoj svojini iz ranijih godina	175.500
C-4	Neurošena namjenska sredstva od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog i zakupa poljoprivrednog zemljišta iz ranijih godina	65.000
C-7	Neurošeni transfer od Vlade Republike Srpske po Odluci o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpske- Projekat "Putna i komunalna infrastruktura u gradu Prijedor" Sl.glasnik br.96/21 od 26.10.2021.g. i dopune Odluke o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpsk "Sl.glasnik Republike Srpske" br.62/22 od 30.06.2022.g. i dopune Odluke o određivanju projekata iz programa javnih investicija Republike Srpsk "Sl.glasnik Republike Srpske" br.62/22 od 30.06.2022.g.	5.356.295
	UKUPNO: PRIHODI, GRANTOVI, TRANSFERI, PRIMICI, OSTALI PRIMICI I NEUTROŠENA NAMJENSKA I KREDITNA SREDSTVA	79.842.821
	PREGLED PRIHODA PO POSEBNIM PROPISIMA (FOND-02)	
72	NEPORESKI PRIHODI	66.200
7225	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	55.700
7225-21	PRIHODI OPŠTINSKIH GRADSKIH ORGANA UPRAVE	0
	Gradonačelnik	
7225-21	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od humanitarne projaje slika od škole slikanja "Boris Jeremić")	0
7225-91	VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA	55.700
	JU Poljoprivredno-prehrambena škola Prijedor	
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	33.100
	JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor	
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	22.600
	Muzej Kozare Prijedor	
7225-91	Prihodi od pružanja javnih usluga	0
7291	OSTALI NEPORESKI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA	10.500
	Odjeljenje za opštu upravu	
7291-24	Prihodi od naknada troškova vjenčanja	10.500
	JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor	
7291-24	Prihodi od pružanja javnih usluga (Obrazovanje odraslih)	0
73	GRANTOVI	1.658
7312	Grantovi iz zemlje	1.658

	JU Centar za socijalni rad Prijedor (00740301)	
7312-11	Grantovi iz zemlje (Soc zaštita osobama kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH)	1.658
	JU Centar "Sunce" Prijedor	
7312-11	Grantovi iz zemlje od pravnih lica	0
	UKUPNI PRIHODI FONDA 02:	67.858

PLAN RASHODA I IZDATAKA PO BUDŽETU GRADA PRIJEDORA ZA 2023.GODINU PO KORISNICIMA I BLIŽIM NAMJENAMA

EK KOD	FUNKC KLASA	ZAJEDNIČKA USLUGA/INDIVIDUALNA USLUGA	BROJ POZICIJE	OPIS	PLAN BUDŽETA ZA 2023.GOD.
1	2	3	4	5	6
				I -Gradska uprava (Operativna jedinica 1.) FOND 01	52.111.915
				Naziv budžetske organizacije: Gradonačelnik	1.539.500
				Troškovi Kabineta Gradonačelnika Prijedora	332.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740120	
411200	0111	ZU	1	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	5.000
412300	0111	ZU	2	Rashodi za režijski materijal	5.000
412500	0111	ZU	3	Rashodi za tekuće održavanje	500
412600	0111	ZU	4	Rashodi po osnovu putovanja	5.000
412700	0111	ZU	5	Rashodi za stručne usluge	20.000
412900	0111	ZU	6	Ostali nepomenuti rashodi	60.000
415200	0111	ZU	7	Grantovi u zemlji	70.000
511300	0111	ZU	8	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	6.000
516100	0111	ZU	9	Izdaci za zalihe materijala	1.000
631100	0000		10	Izdaci po osnovu PDV-a	160.000
				Troškovi manifestacija od posebnog interesa za promociju Grada	297.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740123	
				Doček Nove godine na Trgu	
				Doček dječije Nove godine	
				Dan Republike	
				Obilježavanje Dana grada	

				Obilježavanje Krsne slave grada	
				Konferencija beba	
				Međunarodni dan djeteta	
				Manifestacija "Selo veselo"	
				Večeri kulturnog stvaralaštva	
				Dani zime na Kozari	
				Prijedorska zima 2023. godine (Zimska čarolija)	
				Ostale gradske manifestacije od interesa za promociju Grada	
412200	0111	ZU	11	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga u Gradskoj upravi (Prevoz učesnika manifestacija, usluge obezbjeđivanja manifestacija)	7.000
412700	0111	ZU	12	Rashodi za stručne usluge	15.000
412900	0111	ZU	13	Ostali nepomenuti rashodi (Ugovori van radnog odnosa učesnika manifestacija, troškovi ugostiteljskih usluga za učesnike manifestacija)	250.000
511100	0111	ZU	14	Izdaci za izgradnju i pribavljanje sportsko-rekreativnih terena, učeđenje zelenih površina i trgova	25.000
				Troškovi za usluge medijske promocije grada	600.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740123	
412700	0111	ZU	15	Rashodi za stručne usluge medijskih promocija Grada	200.000
415200	0111	ZU	16	Grantovi u zemlji - Učešće u finansiranju AD "Kozarskog vjesnika"	400.000
				Sredstva za posebne namjene	310.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740123	
415200	0840	ZU	17	Grant vjerskim institucijama za tekuće i kapitalne projekte	60.000
415200	0840	ZU	18	Učešće u izgradnji parohijskog doma	50.000
415200	0840	ZU	19	"Sufinansiranje izgradnje Svetosavskog doma u Omarskoj" _iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	100.000
415200	1060	ZU	20	Sredstva za podršku povratka	20.000
416100	1060	ZU	21	Sredstva za podršku povratka	80.000
				Naziv budžetske organizacije: Stručna služba Skupštine Grada Prijedor	65.900
				Troškovi stručne službe Skupštine Grada Prijedor	65.900
				Broj potrošačke jedinice: 00740113	
				Šifra projekta: 0741251	
411200	0111	ZU	22	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500
412300	0111	ZU	23	Rashodi za režijski materijal	10.000
412500	0111	ZU	24	Rashodi za tekuće održavanje	4.400

412600	0111	ZU	25	Rashodi po osnovu putovanja	2.000
412700	0111	ZU	26	Rashodi za stručne usluge (rashodi za objavu oglasa i konkursa i ostale usluge informisanja i medija)	25.000
412900	0111	ZU	27	Ostali nepomenuti rashodi	11.000
511300	0111	ZU	28	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme (Izdaci za kancelarijski namještaj i izdaci za računarsku opremu, izdaci za nabavku klima uređaja, nabavka tableta za odbornike i nabavka zaštitnih roletni)	10.000
516100	0111	ZU	29	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	1.000
				Naziv budžetske organizacije: Stručna služba Gradonačelnika (Zbir po šiframa potrošačkih jedinica: 00740110 i 00740111)	2.051.900
				Troškovi stručne službe Gradonačelnika	1.336.100
				Broj potrošačke jedinice: 00740110	
				Troškovi stručne službe Gradonačelnika (tri odsjeka)	106.500
				Šifra projekta: 0741243 - Odsjek za javne nabavke	
				Šifra projekta: 0741244 - Odsjek za ljudske resurse, normativno-pravne poslove i drugostepeni postupak	
				Šifra projekta: 0741245 - Odsjek za imovinske poslove i evidenciju nekretnina	
411200	0111	ZU	30	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.000
412300	0111	ZU	31	Rashodi za režijski materijal	5.000
412500	0111	ZU	32	Rashodi za tekuće održavanje	1.000
412600	0111	ZU	33	Rashodi po osnovu putovanja	6.000
412700	0111	ZU	34	Rashodi za stručne usluge (rashodi za osiguranje zaposlenih, rashodi za notarske i prevodilačke usluge, rashodi za objavu oglasa i konkursa, izdaci za geodetsko katastarske usluge, izdaci za usluge vještačenja, izdaci za ostale usluge informisanja i medija)	46.000
412900	0111	ZU	35	Ostali nepomenuti rashodi	1.000
513100	0660	ZU	36	Sredstva za eksproprijaciju za gradske objekte (nepokretnosti-zemljište)	20.000
511300	0111	ZU	37	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme (Izdaci za kancelarijski namještaj i izdaci za računarsku opremu)	5.000
516100	0111	ZU	38	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	500
631200	0000		39	Izdaci po osnovu depozita i kaucija	20.000
				Odsjek za informaciono komunikacione tehnologije	550.400

Broj potrošačke jedinice: 00740110					
Šifra projekta: 0741254					
411200	0111	ZU	40	Putne dnevnicе u zemlji i inostranstvu	750
412200	0111	ZU	41	Rashodi po osnovu IP CENTREX usluge, TOTAL GROUP, IP/MPLS VPN I BIZ integrisanih usluga, VPN Trezor, direktnog pristupa internetu i usluga pristupa internetu, videonadzora i javnog uzbunjivanja telekom usluge za poboljšanja kvaliteta života građana (Smart City) senzori, WI FI u gradskoj zoni i sms plaćanje parkinga i VAS usluga	200.000
412300	0111	ZU	42	Rashodi za režijski materijal	2.000
412500	0111	ZU	43	Rashodi za tekuće održavanje	3.000
412600	0111	ZU	44	Rashodi po osnovu putovanja	1.000
412700	0111	ZU	45	Rashodi za stručne usluge (Print sistem menadžment, održavanje računarske opreme i održavanje softvera)	136.500
412900	0111	ZU	46	Ostali nepomenuti rashodi	5.500
511100	0111	ZU	47	Izvođenje pripremnih radova za potrebe video nadzora Grada Prijedor	12.000
511300	0111	ZU	48	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme (Izdaci za nabavku namještaja, izdaci za nabavku računarske opreme i nabavku računarske mrežne opreme, izdaci za nabavku telefonske opreme, nabavka servera)	108.200
511700	0111	ZU	49	Izdaci za ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu (Licence, softveri, antivirusni programi, softver za sms naplatu parkinga, softver za bekap i replikaciju postojećeg servera)	81.200
516100	0111	ZU	50	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala, robe i ambalaže i sl.	250
Odsjek za zajedničke poslove					665.000
Broj potrošačke jedinice: 00740110					
Šifra projekta: 0741252					
411200	0111	ZU	51	Putne dnevnicе u zemlji i inostranstvu	100
412200	0111	ZU	52	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga u Gradskoj upravi	520.000
412300	0111	ZU	53	Rashodi za režijski materijal	30.000
412500	0111	ZU	54	Rashodi za tekuće održavanje	40.000
412600	0111	ZU	55	Rashodi po osnovu putovanja	40.000
412700	0111	ZU	56	Rashodi za stručne usluge (rashodi za osiguranje imovine, rashodi za osiguranje vozila i tehnički pregled vozila)	17.900
412900	0111	ZU	57	Ostali nepomenuti rashodi	6.000
516100	0111	ZU	58	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala, robe i ambalaže i sl.	11.000

				Odsjek za mjesne zajednice	14.200
				Broj potrošačke jedinice: 00740110	
				Šifra projekta: 0741253	
411200	0111	ZU	59	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100
412300	0111	ZU	60	Rashodi za režijski materijal	3.500
412500	0111	ZU	61	Rashodi za tekuće održavanje	1.800
412600	0111	ZU	62	Rashodi po osnovu putovanja	1.000
412700	0111	ZU	63	Rashodi za stručne usluge	900
412900	0111	ZU	64	Ostali nepomenuti rashodi	1.000
511300	0111	ZU	65	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000
516100	0111	ZU	66	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala , robe i ambalaže i sl.	900
				Ostale posebne namjene iz nadležnosti Gradske uprave	610.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740111	
412900	0111	ZU	67	Ostali nepomenuti rashodi -bruto naknade odbornicima, komisijama i odborima	511.500
415200	0111	ZU	68	Grantovi u zemlji -Učešće u finansiranju političkih partija	99.000
				Troškovi izbora	65.300
				Broj potrošačke jedinice: 00740111	
411200	0111	ZU	69	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500
412100	0111	ZU	70	Rashodi po osnovu zakupa za biračka mjesta	0
412200	0111	ZU	71	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0
412300	0111	ZU	72	Rashodi za režijski materijal	500
412500	0111	ZU	73	Rashodi za tekuće održavanje	0
412600	0111	ZU	74	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.000
412700	0111	ZU	75	Rashodi za stručne usluge	0
412900	0111	ZU	76	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih članova Gradske izborne komisije i angažovanih lica u procesu tehničke pripreme i provođenja izbora	59.300
412900	0111	ZU	77	Rashodi za bruto naknade članovima biračkih odbora	0
511300	0111	ZU	78	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	0
				Troškovi izbora u mjesnim zajednicama	40.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740111	
412700	0111	ZU	79	Rashodi za stručne usluge	10.600
412900	0111	ZU	80	Rashodi za bruto naknade članovima biračkih odbora	29.400
				Naziv budžetske organizacije: Jedinica za internu reviziju	7.500
				Troškovi Jedinice za internu reviziju	7.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740121	
411200	0111	ZU	81	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	700

412300	0111	ZU	82	Rashodi za režijski materijal	1.000
412500	0111	ZU	83	Rashodi za tekuće održavanje	200
412600	0111	ZU	84	Rashodi po osnovu putovanja	1.900
412700	0111	ZU	85	Rashodi za stručne usluge	0
412900	0111	ZU	86	Ostali nepomenuti rashodi	2.000
511300	0111	ZU	87	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	1.400
516100	0111	ZU	88	Izdaci za zalihe materijala	300
				Naziv budžetske organizacije: Odsjek za inspeksijske poslove	23.400
				Troškovi Odsjeka za inspeksijske poslove	23.400
				Broj potrošačke jedinice: 00740127	
411200	0111	ZU	89	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000
412300	0111	ZU	90	Rashodi za režijski materijal	5.000
412500	0111	ZU	91	Rashodi za tekuće održavanje	2.000
412600	0111	ZU	92	Rashodi po osnovu putovanja	3.000
412700	0111	ZU	93	Rashodi za stručne usluge	2.000
412900	0111	ZU	94	Ostali nepomenuti rashodi	500
511300	0111	ZU	95	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	1.500
516100	0111	ZU	96	Izdaci za HTZ opremu	6.400
				Naziv budžetske organizacije: Odsjek komunalne policije	23.200
				Troškovi Odsjeka komunalne policije	23.200
				Broj potrošačke jedinice: 00740128	
411200	0111	ZU	97	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	300
412200	0111	ZU	98	Rashodi za ostale komunikacione usluge-kartice za usluge videonadzora	900
412300	0111	ZU	99	Rashodi za režijski materijal	2.200
412500	0111	ZU	100	Rashodi za tekuće održavanje	600
412600	0111	ZU	101	Rashodi po osnovu putovanja	300
412700	0111	ZU	102	Rashodi za stručne usluge	300
412900	0111	ZU	103	Ostali nepomenuti rashodi-ugovorene usluge odsjeka	2.000
511300	0111	ZU	104	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	6.600
516100	0111	ZU	105	Izdaci za HTZ opremu	10.000
				Naziv budžetske organizacije: Odsjek za civilnu zaštitu	29.400
				Troškovi Odsjeka za civilnu zaštitu	29.400
				Broj potrošačke jedinice: 00740131	
411200	0320	ZU	106	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	400
412300	0320	ZU	107	Rashodi za režijski materijal	600
412500	0320	ZU	108	Rashodi za tekuće održavanje	3.000
412600	0320	ZU	109	Rashodi po osnovu putovanja	1.000
412700	0320	ZU	110	Rashodi za stručne usluge	1.000
412900	0320	ZU	111	Ostali nepomenuti rashodi	400

415200	0320	ZU	112	Grantovi za udruženja za podršku civilne zaštite (Ronilačkom klubu "Sana", Radio klubu Kozara i Crvenom krstu)	5.000
415200	0320	ZU	113	Učešće u provođenju programa Vlade Švajcarske i Ujedinjenih nacija - "Smanjenje rizika od katastrofa i održivi razvoj u BiH"	5.000
511300	0320	ZU	114	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	7.000
516100	0320	ZU	115	Nabavka rezervnih dijelova i potrošnog materijala za održavanje sistema videonadzora i sistema za uzbuñjivanje građana	6.000
				Naziv budžetske organizacije: Odsjek za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem	61.500
				Troškovi Odsjeka za strateško planiranje, upravljanje projektima i razvojem	11.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740122	
411200	0111	ZU	116	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.000
412300	0111	ZU	117	Rashodi za režijski materijal	2.000
412500	0111	ZU	118	Rashodi za tekuće održavanje	1.000
412600	0111	ZU	119	Rashodi po osnovu putovanja	3.000
412700	0111	ZU	120	Rashodi za stručne usluge	1.000
412900	0111	ZU	121	Ostali nepomenuti rashodi	500
511300	0111	ZU	122	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.000
				Sredstva za projekte Grada	50.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740122	
412700	0111	ZU	123	Izrada Strategije razvoja Grada Prijedor	50.000
				Naziv budžetske organizacije: Teritorijalna vatrogasno - spasilačka jedinica Prijedor	2.893.267
				Djelatnost Teritorijane vatrogasno - spasilačke jedinice Prijedor	2.853.267
				Broj potrošačke jedinice: 00740129	
411200	0320	ZU	124	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000
412200	0320	ZU	125	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	2.000
412300	0320	ZU	126	Rashodi za režijski materijal	11.000
412400	0320	ZU	127	Rashodi za posebne namjene (Nabavka pjenila za gašenje požara)	4.000
412500	0320	ZU	128	Rashodi za tekuće održavanje	100.000
412600	0320	ZU	129	Rashodi po osnovu putovanja	71.500
412700	0320	ZU	130	Rashodi za stručne usluge	40.000
412900	0320	ZU	131	Ostali nepomenuti rashodi	15.400
511300	0320	ZU	132	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	50.000
511300	0660	ZU	133	Nabavka specijalnog vozila za potrebe Teritorijalno vatrogasno - spasilačke jedinice Prijedor putem prve emisije obveznica	2.300.000

516100	0320	ZU	134	Izdaci za zalihe sitnog inventara, materijala, robe i ambalaže	90.000
621100	0000		135	Izdaci za otplatu glavnice po obveznicama u zemlji iz namjenskih sredstava	166.367
				Finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava	40.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740129	
415200	0320	ZU	136	Finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava	40.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za opštu upravu	101.000
				Troškovi odjeljenja za opštu upravu	101.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740130	
411200	0111	ZU	137	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	500
412200	0111	ZU	138	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga-Nabavka peleta za Mjesnu zajednicu Kozarac	4.000
412300	0111	ZU	139	Rashodi za režijski materijal	40.000
412500	0111	ZU	140	Rashodi za tekuće održavanje	2.000
412600	0111	ZU	141	Rashodi po osnovu putovanja	500
412700	0111	ZU	142	Rashodi za stručne usluge	1.000
412900	0111	ZU	143	Ostali nepomenuti rashodi	2.000
511300	0111	ZU	144	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	50.000
516100	0111	ZU	145	Izdaci za zalihe materijala	1.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za finansije	9.967.100
				Troškovi odjeljenja za finansije	9.967.100
				Broj potrošačke jedinice: 00740140	
				Plate i naknade zaposlenih u Gradskoj upravi	9.835.000
411100	0412	ZU	146	Rashodi za bruto plate	7.700.000
411200	0412	ZU	147	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada	1.660.000
411300	0412	ZU	148	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	150.000
411400	0412	ZU	149	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	120.000
412900	0111	ZU	150	Ostali nepomenuti rashodi	80.000
638100	0000		151	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira	125.000
				Troškovi odjeljenja za finansije	132.100
411200	0111	ZU	152	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.100
412300	0111	ZU	153	Rashodi za režijski materijal	8.800

412500	0111	ZU	154	Rashodi za tekuće održavanje	1.500
412600	0111	ZU	155	Rashodi po osnovu putovanja	5.900
412700	0111	ZU	156	Rashodi za stručne usluge	65.000
412900	0111	ZU	157	Ostali nepomenuti rashodi	8.700
413800	0111	ZU	158	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti	29.000
511300	0111	ZU	159	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	9.500
511700	0111	ZU	160	Naba stalnih sredstava u obliku prava	0
516100	0111	ZU	161	Izdaci za zalihe materijala	600
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za privredu i preduzetništvo	1.509.500
				Troškovi odjeljenja za privredu i preduzetništvo	25.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740150	
411200	0111	ZU	162	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500
412300	0111	ZU	163	Rashodi za režijski materijal	5.000
412500	0111	ZU	164	Rashodi za tekuće održavanje	5.000
412600	0111	ZU	165	Rashodi po osnovu putovanja	3.500
412700	0111	ZU	166	Rashodi za stručne usluge	1.000
412900	0111	ZU	167	Ostali nepomenuti rashodi	1.500
511300	0111	ZU	168	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000
516100	0111	ZU	169	Izdaci za zalihe materijala	2.000
				Sredstva za razvojne projekte i podsticaj zapošljavanja	1.484.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740150	
412700	0411	ZU	170	Rashodi za stručne usluge	1.500
414100	0474	ZU	171	1.4.3.1. "Izrada i realizacija akcionog plana zapošljavanja"	3.500
414100	0474	ZU		Učešće Grada u podršci privrednim subjektima za nabavku mašina, opreme ili/i alata (po MEG Projektu)	200.000
				Program 4: Podrška konkurentnosti MSP	
				1.4.1.1 Podrška inovacijama i investicijama u MSP	
				Program 8: Podrška razvoju prerađivačke industrije	
			172	1.4.5.1 "Podrška razvoju prehrambene industrije"	
				1.4.5.2 "Podrška razvoju metaloprerađivačke i mašinske industrije"	
				1.4.5.3 "Podrška razvoju elektro industrije"	
		1.4.5.4 "Podrška razvoju drvoprerađivačke industrije"			
		1.4.5.4 "Podrška razvoju ostalih privrednih djelatnosti"			
414100	0474	ZU	173	Podrška privredi kroz subvencije kamata i garancija	50.000
414100	0474	ZU	174	"Subvencija za izmirenje duga za električnu energiju AD Vodovod Prijedor"	300.000
414100	0474	ZU	175	Subvencija Autotransportu AD	150.000

414100	0474	ZU	176	Sredstva za razvoj privrednih subjekata (podrška preduzetništvu - ženskom preduzetništvu i samozapošljavanju; i podsticanje novog zapošljavanja)	250.000
				Učešće Grada u podršci privrednim subjektima u sektoru građevinarstva, informacija i komunikacija i ostalih uslužnih djelatnosti za nabavku mašina, opreme i/ili alata	
				Program 4: Podrška konkurentnosti MSP	
414100	0474	ZU	177	1.4.1.1 Podrška inovacijama i investicijama u MSP	50.000
414100	0474	ZU	178	Podrška socijalnom preduzetništvu	10.000
414100	0474	ZU	179	"Podrška razvoja turizma"	40.000
				Promocija privrednih potencijala grada Prijedora	
415200	0474	ZU	180	"Promocija privrednih potencijala Grada Prijedora"	40.000
415200	0474	ZU	181	Projekat: "Podrška uvođenju standarda kvaliteta (Sertifikacija)"	9.000
415200	0474	ZU	182	1.4.1.2. "Podrška poslovnim udruženjima i klasterima"	5.000
415200	0474	ZU	183	1.4.1.4. "Podrška internacionalnom povezivanju i umrežavanju preduzeća"	20.000
415200	0474	ZU	184	1.4.2.2. "Kreiranje i izvođenje programa obuke i prekvalifikacije prema aktuelnoj potražnji na tržištu rada" (Pro-posao, ILO i sl.)	30.000
415200	0474	ZU	185	Učešće Grada u realizaciji projekata iz Strategije, finansiranih iz eksternih izvora (EU fondovi, bilateralni donatori)	100.000
415200	0474	ZU	186	Grant "Gradske tržnice" a.d. Prijedor	50.000
511100	0660	ZU	187	Dogradnja zgrade "Poslovnog centra Prijedor" iz kreditnih sredstava	175.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za poljoprivredu i ruralni razvoj	1.342.600
				Troškovi Odjeljenja za poljoprivredu i ruralni razvoj	37.100
				Broj potrošačke jedinice: 00740220	
411200	0111	ZU	188	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000
412100	0111	ZU	189	Rashodi po osnovu zakupa	14.100
412300	0111	ZU	190	Rashodi za režijski materijal	3.000
412500	0111	ZU	191	Rashodi za tekuće održavanje	3.000
412600	0111	ZU	192	Rashodi po osnovu putovanja	3.000
412700	0111	ZU	193	Rashodi za stručne usluge	1.000
412900	0111	ZU	194	Ostali nepomenuti rashodi	1.000
511300	0111	ZU	195	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000
516100	0111	ZU	196	Izdaci za zalihe materijala	6.000
				Sredstva za unapređenje poljoprivrede	1.060.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740220	
414100	0421	ZU	197	Podsticaj i razvoj u poljoprivrednoj proizvodnji	630.000

414100	0421	ZU	198	Sufinansiranje nabavke mineralnog đubriva za projektnu sjetvu kukuruza	150.000
414100	0421	ZU	199	Premije po litru proizvedenog i prodanog kravljeg mlijeka	140.000
414100	0421	ZU	200	1.2.1.2. "Podrška podizanju plastenika i staklenika"	25.000
414100	0421	ZU	201	1.2.1.5. "Podrška podizanju novih zasada voća"	20.000
414100	0474	ZU	202	"Promocija domaćih proizvoda"	7.000
412900	0474	ZU	203	Ostali nepomenuti rashodi	3.000
415200	0421	ZU	204	Učešće u finansiranju JP "Protivgradna preventiva Republike Srpske" a.d. Gradiška	45.000
415200	0421	ZU	205	Učešće Grada u realizaciji projekata iz Strategije, finansiranih iz eksternih izvora (EU fondovi, bilateralni donatori)	40.000
511300	0421	ZU	206	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme- Nabavka automobila za terenski rad Poljoprivredne službe	0
				Program korištenja sredstava od naplaćene naknade po osnovu promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe i zakupnine za poljoprivredno zemljište u svojini Republike	70.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740220 (Šifra projekata) : 074407	
414100	0421	ZU	207	Popravka i poboljšanje plodnosti zemljišta	70.000
				Sredstva od naknada za eksploataciju privatnih šuma	175.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740220	
412900	0422	ZU	208	Rashodi po Programu od naknada za eksploataciju privatnih šuma iz neutrošenih sredstava iz prethodnih godina	175.500
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za kulturu, međunarodnu saradnju, sport i nevladine organizacije	5.244.000
				Troškovi Odjeljenja za kulturu, međunarodnu saradnju, sport i nevladine organizacije	13.600
				Broj potrošačke jedinice: 00740210	
411200	0111	ZU	209	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000
412300	0111	ZU	210	Rashodi za režijski materijal	1.500
412500	0111	ZU	211	Rashodi za tekuće održavanje	400
412600	0111	ZU	212	Rashodi po osnovu putovanja	3.000
412700	0111	ZU	213	Rashodi za stručne usluge	400
412900	0111	ZU	214	Ostali nepomenuti rashodi	1.000
511300	0111	ZU	215	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	4.000
516100	0111	ZU	216	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara	300
				Sredstva za međunarodni festival horova -"Zlatna Vila"	0

				Број потрошачке јединице: 00740210 (Šифра пројеката): 074711	
411200	0820	IU	217	Putne dnevnicе u zemlji i inostranstvu	0
412200	0820	IU	218	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0
412600	0820	IU	219	Rashodi po osnovu putovanja	0
412700	0820	IU	220	Rashodi za stručne usluge	0
412900	0820	IU	221	Ostali nepomenuti rashodi	0
415200	0820	IU	222	Grantovi u zemlji	0
				Sredstva za manifestaciju: "Književni susreti na Kozari"	55.000
				Број потрошачке јединице: 00740210 (Šифра пројеката) : 074709	
411200	0820	IU	223	Putne dnevnicе u zemlji i inostranstvu	500
412200	0820	IU	224	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	5.000
412600	0820	IU	225	Rashodi po osnovu putovanja	2.000
412700	0820	IU	226	Rashodi za stručne usluge	10.000
412900	0820	IU	227	Ostali nepomenuti rashodi (Ugovori van radnog odnosa, troškovi manifestacija i slično)	37.500
511300	0820	IU	228	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	0
				Prijedorsko kulturno ljeto	70.000
				Број потрошачке јединице: 00740210 (Šифра пројеката) : 074722	
412200	0820	IU	229	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0
412700	0820	IU	230	Rashodi za stručne usluge	0
412900	0820	IU	231	Ostali nepomenuti rashodi	20.000
415200	0820	IU	232	Grantovi u zemlji za kulturne manifestacije	50.000
				Kulturne manifestacije od značaja za Grad	170.000
				Број потрошачке јединице: 00740210 (Šифра пројеката) : 074715	
412900	0950	IU	233	Učešće grada u finansiranju manifestacija od značaja za Grad	20.000
415200	0820	IU	234	Grantovi neprofitnim organizacijama	150.000
				Sredstva za kulturu	165.000
				Број потрошачке јединице: 00740210 (Šифра пројеката) : 074715	
415200	0820	IU	235	Sufinansiranje udruženja iz oblasti amaterizma u kulturi	120.000
415200	0840	ZU	236	Grant za projekat "Grad Prijedor centar kreativnim industrijama"	30.000

416100	0941	IU	237	Doznake za izdavačku djelatnost	15.000
				Sredstva za sport i aktivnosti u fizičkoj kulturi Grada Prijedora	4.023.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740210	
412900	0810	IU	238	Ostali nepomenuti rashodi	200.000
415200	0810	IU	239	Kapitalni grant za izgradnju, održavanje i opremanje sportske infrastrukture	30.000
415200	0810	IU	240	Dotacije za sportske klubove i organizacije	450.000
415200	0810	IU	241	Sportske manifestacije od značaja za Grad	80.000
415200	0810	IU	242	Finansiranje zakupa SD "Mladost" Prijedor	250.000
415200	0810	IU	243	Sredstva za razvoj školskog sporta	50.000
415200	0810	IU	244	Sufinansiranje izgradnje sportskih terena sa vještačkom podlogom	100.000
416100	0810	IU	245	Finansiranje vrhunskog sporta	15.000
416100	0810	IU	246	Sportske stipendije	48.000
511100	0810	IU	247	Izgradnja reflektora na Gradskom stadionu iz kreditnih sredstava	800.000
511100	0810	IU	248	Izgradnja sportske dvorane u Omarskoj_iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	2.000.000
				Sredstva za NVO	637.400
				Broj potrošačke jedinice: 00740210	
415200	0820	IU	249	Grantovi NVO	50.000
415200	0840	ZU	250	Sufinansiranje projekata nacionalnih manjina	30.000
415200	1090	ZU	251	Sufinansiranje socijalno humanitarnih saveza i udruženja	120.000
415200	1090	ZU	252	Učešće u finansiranju jednokratnih pomoći, upućivanja na banjsko liječenje i troškova dijela sahrana penzionera Grada Prijedor	300.000
415200	0840	ZU	253	Sufinansiranje Udruženja koja se bave civilnim žrtvama rata	40.000
415200	0840	ZU		Projektovanje, izgradnja, opremanje i natkrivanje otvorene bine kod OŠ "Vuk Karadžić" u Omarskoj za potrebe Vidovdanskih dana, Kud Omarska i OŠ "Vuk Karadžić" kao i rekonstrukcija unutrašnje bine u Domu kulture u Omarskoj	
415200	0840	ZU	254	Finansiranje "Regionalnog udruženja za izbjegla i raseljena lica sa sjedištem u Prijedoru"	10.000
416100	0840	ZU	255	Sufinansiranje Projekta "ReLOaD 2" -Regionalni program lokalne demokratije	50.000
416100	0840	ZU	256	Sufinansiranje Projekta "Link za saradnju"	7.400
416100	1090	ZU	257	Finansiranje projekata iz Akcionog plana za rješenje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja, obrazovanja i kulture i zdravstvene i socijalne zaštite na području Grada Prijedor za period 2019 - 2023. god.	30.000

				Sredstva za finansiranje omladinskog sektora Grada prijedor	90.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740210	
416100	0840	ZU	258	Sufinansiranje projekata omladinskih organizacija i programa mladih	50.000
416100	0840	ZU	259	Projekti iz Omladinske politike Grada Prijedor za period 2023-2027.godinu	20.000
416100	0840	ZU	260	Podrška izvrsnosti mladih talenata	10.000
415200	0840	ZU	261	Grant pomoći omladinskom sektoru	10.000
				Sredstva za međunarodnu saradnju	20.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740210	
415200	0820	IU	262	Sufinansiranje projekata iz oblasti međunarodne saradnje	20.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za obrazovanje, zdravstvo, socijalnu zaštitu i pronatalitetnu i demografsku politiku	5.527.300
				Troškovi Odjeljenja za obrazovanje, zdravstvo, socijalnu zaštitu i pronatalitetnu i demografsku politiku	8.700
				Broj potrošačke jedinice: 00740230	
411200	0111	ZU	263	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500
412300	0111	ZU	264	Rashodi za režijski materijal	1.500
412500	0111	ZU	265	Rashodi za tekuće održavanje	400
412600	0111	ZU	266	Rashodi po osnovu putovanja	1.500
412700	0111	ZU	267	Rashodi za stručne usluge	500
412900	0111	ZU	268	Ostali nepomenuti rashodi	1.000
511300	0111	ZU	269	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.000
516100	0111	ZU	270	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara	300
				Naziv potrošačke jedinice: Sredstva za obrazovanje i vaspitanje	4.309.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740230	
414100	0911	IU	271	Sufinansiranje troškova usluga boravka djece u privatnim predškolskim ustanovama	250.000
414100	1090	ZU	272	Subvencija đачkog prevoza	70.000
415200	0950	IU	273	Projekat "Inkluzivne škole- inkluzivne zajednice"	20.000
415200	0950	IU	274	Grantovi za obrazovanje i vaspitanje	90.000
415200	0922	IU	275	Grantovi za naučno-istraživački rad učenika u obrazovanju	4.000

416100	0941	IU	276	Učešće u finansiranju naučno-istraživačkog rada	10.000
416100	1090	ZU	277	Prevoz đaka oštećenog sluha Banja Luka	25.000
416100	0950	IU	278	Sredstva za stipendije studentima i učenicima srednjih škola	500.000
416100	0950	IU	279	Jednokratne pomoći studentima i učenicima srednjih škola	80.000
416100	0950	IU	280	Sredstva za takmičenje učenika osnovnih i srednjih škola	13.000
487900	0941	IU	281	Učešće u finansiranju Rudarskog fakulteta	27.000
511200	0950	IU	282	Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata iz vlastitih sredstava	20.000
511100	0911	IU	283	Izgradnja vrtića putem prve emisije obveznica	3.200.000
				Sredstva za zdravstvo i socijalnu zaštitu	699.600
				Broj potrošačke jedinice: 00740230	
412200	0740	IU	284	Deratizacija i dezinfekcija	80.000
412900	1090	ZU	285	Bruto naknade za komisija za ocjenu sposobnosti i razvrstavanje	35.000
412900	0740	IU	286	Troškovi mrtvozorstva	30.000
415200	0740	IU	287	Ostali troškovi preventivne zaštite	10.000
415200	0740	IU	288	Grant JZU "Gradska apoteka" Prijedor	50.000
415200	0740	IU	289	Udruženje dijabetičara Prijedor (nabaka senzora)	64.600
415200	1090	ZU	290	Učešće u finansiranju javnih kuhinja	220.000
415200	0840	ZU	291	Finansiranje Crvenog krsta	100.000
416100	1090	ZU	292	Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	60.000
416100	1090	ZU	293	Troškovi sahrana nestalih i nezbrinutih lica	40.000
487900	0740	IU	294	Sufinansiranje JZU Dom zdravlja (hitno zbrinjavanje i prevoz oboljelih i povređenih)	10.000
				Sredstva za pronatalitetnu i demografsku zaštitu	510.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740230	
415200	1090	ZU	295	Grant za pomoć 3+	30.000
416100	1090	ZU	296	Grant za vantjelesnu oplodnju	100.000
416100	1090	ZU	297	Fond za natalitet Grada Prijedor	300.000

416100	1090	ZU	298	Sufinansiranje kamate na kredite za mlade bračne parove, koji kupuju prvu nekretninu na području Grada Prijedor	80.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za prostorno uređenje	376.000
				Troškovi Odjeljenja za prostorno uređenje	56.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740160	
411200	0111	ZU	299	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500
412300	0111	ZU	300	Rashodi za režijski materijal	3.500
412500	0111	ZU	301	Rashodi za tekuće održavanje	2.500
412600	0111	ZU	302	Rashodi po osnovu putovanja	3.500
412700	0111	ZU	303	1.4.4.4. Unapređenje primjene GIS-a i ostale stručne usluge	40.000
412900	0111	ZU	304	Ostali nepomenuti rashodi	1.000
511300	0111	ZU	305	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	4.000
				Program uređenja građevinskog zemljišta	320.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740160	
412700	0111	ZU	306	Rashodi za stručne usluge	20.000
511700	0111	ZU	307	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava -Troškovi projektovanja	300.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove	13.500.716
				Troškovi Odjeljenja za saobraćaj, komunalne poslove i zaštitu životne sredine i imovinsko-stambene poslove	43.300
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
411200	0111	ZU	308	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.000
412200	0111	ZU	309	Rashodi za ostale komunikacione usluge-kartice za parkomate	5.000
412300	0111	ZU	310	Rashodi za režijski materijal	8.000
412500	0111	ZU	311	Rashodi za tekuće održavanje	5.000
412600	0111	ZU	312	Rashodi po osnovu putovanja	2.000
412700	0111	ZU	313	Rashodi za stručne usluge	2.500
412700	0111	ZU	314	Rashodi za održavanje licenci_Autoked licenci	1.500
412900	0111	ZU	315	Ostali nepomenuti rashodi	1.300
511300	0111	ZU	316	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	10.000
516100	0111	ZU	317	Nabavka HTZ odjeće i obuće i inventara	6.000
				Program komunalne potrošnje i infrastrukture	3.808.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412500	0660	ZU	318	Održavanje svjetlosne saobraćajne signalizacije	40.000
412500	0660	ZU	319	Održavanje vertikalne signalizacije	40.000
412500	0660	ZU	320	Održavanje ulične rasvjete	250.000
412500	0660	ZU	321	Nabavka i postavljanje tabli sa imenima ulica i trgova	28.000
412500	0660	ZU	322	Održavanje autobuskih stanica u gradu Prijedoru	10.000

412800	0660	ZU	323	Opšta komunalna potrošnja	1.200.000
412800	0640	ZU	324	Javna rasvjeta redovna potrošnja	550.000
412800	0560	ZU	325	Sredstva za zaštitu čovjekove okoline	30.000
412800	0560	ZU	326	Uklanjanje divljih deponija na području grada	30.000
415200	0660	ZU	327	Učešće Grada u sufinansiranju odobrenih projekata od strane ministarstva i drugih donatora	100.000
416100	1090	ZU	328	Sufinansiranje neprofitabilnih autobuskih linija	200.000
511100	0640	ZU	329	Investicije ulične rasvjete	80.000
511100	0640	ZU	330	Izdaci za infrastrukturu za led rasjetu	490.000
511100	0660	ZU	331	Izgradnja i uvođenje parking servisa	50.000
511100	0660	ZU	332	Nabavka i postavljanje autobuskih stanica u gradu Prijedoru	30.000
511100	0660	ZU	333	Sufinansiranje po Projektu MEG 2 (vodovoda i kanalizacije)	250.000
511100	0660	ZU	334	Učešće grada Prijedor u sufinansiranju Projekta u okviru MEG 2 (vodovoda i kanalizacije)	400.000
511200	0660	ZU	335	Adaptacija ulične rasvjete na novoizgrađenu niskonaponsku mrežu	30.000
				Program upotrebe sredstava za gradske objekte	247.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412500	0660	ZU	336	Održavanje parking servisa	20.000
412500	0660	ZU	337	Održavanje objekata u vlasništvu Grada	50.000
412500	0660	ZU	338	Održavanje i uređenje obala rijeke Sane	30.000
412500	0660	ZU	339	Uklanjanje devastiranih građevinskih objekata na gradskom građevinskom zemljištu	50.000
412500	0660	ZU	340	Uklanjanje grafita neprimjerenog sadržaja u saradnji sa kancelarijom OSCE-a	5.000
412900	0660	ZU	341	Ostali nepomenuti rashodi	12.000
412700	0660	ZU	342	Troškovi za izradu projektne dokumentacije, pribavljanje građevinskih dozvola, revizija tehničke dokumentacije, tehnički prijem, geodetske usluge i izdavanje ekoloških dozvola za gradske objekte	80.000
				Program održavanja i izgradnje objekata u MZ	3.534.317
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412500	0660	ZU	343	Održavanje domova i ostalih objekata MZ	15.000
511100	0660	ZU	344	Sredstva za revitalizaciju postojećih zelenih površina u Gradu kao i pripreme i planiranje za izgradnju novih, izrada tehničkih rješenja i građevinske intervencije na postojećim parkovima iz kreditnih sredstava	80.000
511100	0660	ZU	345	Izgradnja kanalizacije u Omarskoj-prva faza_iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	1.000.000

511100	0660	ZU	346	"Izgradnja vodovodne mreže u naseljima Veliko Palančište, Stari Voćnjak i Kavanište" _iz Programa javnih investicija Republike Srpske sl.glasnik 62/22	2.056.295
511100	0660	ZU	347	Izgradnja vodovodne mreže u naselju Čarakovu-Gornje Polje iz kreditnih sredstava	105.000
511100	0660	ZU	348	Izgradnja vodovodne mreže u Brezičanima (Treskavac i Musići) -I faza	100.000
511200	0660	ZU	349	Rekonstrukcija domova i ostalih objekata u vlasništvu Grada iz kreditnih sredstava	163.022
511200	0660	ZU	350	Rekonstrukcija domova i ostalih objekata u vlasništvu Grada iz vlastitih sredstava	5.000
511300	0660	ZU	351	Nabavka opreme u mjesnim zajednicama	10.000
				Sufinansiranje projekata socijalnog stanovanja	95.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
414100	1060	IU	352	Subvencija zakupnine u okviru neprofitnog socijalnog stanovanja za građane u stanju socijalnih potreba u gradu Prijedoru	25.000
414100	1060	IU	353	Subvencije za građane u stanju socijalnih potreba za vodovodne/kanalizacione račune u okviru MEG Projekta u gradu Prijedor	15.000
415200	1060	IU	354	Projekat: "Državni projekat stambenog zbrinjavanja u BiH" (BH1/C1;BHL/C2:BH2/C1; BH4; BH5; BH6).	20.000
511100	1060	IU	355	Projekat: "Regionalno stambeno zbrinjavanje korisnika u cilju iznalaženja trajnih rješenja za izbjeglice i raseljena lica": 32 stana u Raškovcu	15.000
511100	1060	IU	356	Projekat: "Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja - CEB-2" - (20 stanova Raškovac)	15.000
511100	1060	IU	357	Projekat: "Regionalno stambeno zbrinjavanje korisnika u cilju iznalaženja trajnih rješenja za izbjeglice i raseljena lica" - (50 stanova Pećani)	5.000
				Plan upravljanja i održavanja zgrada socijalnog stanovanja Grada Prijedora	33.345
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412200	1060	IU	358	Rashodi za energiju, komunalne, i komunikacijske usluge	3.000
412300	1060	IU	359	Rashodi za materijalne troškove	345
412500	1060	IU	360	Rashodi za tekuće održavanje	15.000
412900	1060	IU	361	Ostali nepomenuti rashodi	15.000
				Program korištenja vodnih naknada	600.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	

511100	0660	ZU	362	"Izgradnja vodovodne mreže u naseljima Veliko Palančište, Stari Voćnjak i Kavanište" _iz vlastitih sredstava	450.000
511100	0660	ZU	363	Izgradnja kanalizacije u zoni Krajina Celpak	85.000
511200	0630	ZU	364	Rekonstrukcija vodovodne mreže u zaseocima Horići - Pađeni - Žeger	65.000
				Program upotrebe nadoknada po Zakonu o šumama	528.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412500	0422	ZU	365	Održavanje puteva i putnih objekata (propusti, potporni zidovi, mostovi, putni kanali, uklanjanje šiblja i rastinja, sanacija puteva sa makadamskim i asfaltnim kolovoznim zastorom)	236.600
412500	0422	ZU	366	Sprečavanje erozija od bujica i odrona zemljišta	200.000
412800	0422	ZU	367	Zaštita izvorišta pitke vode	15.000
412900	0422	ZU	368	Sprečavanje erozija od bujica i odrona zemljišta	38.000
415200	0422	ZU	369	Izgradnja i održavanje infrastrukturnih objekata u zaštićenom području Nacionalnog parka "Kozara"	30.000
511300	0422	ZU	370	Izdaci za nabavku opreme za gašenje šumskih požara	8.400
				Program održavanja, rekonstrukcije i izgradnje puteva	3.961.754
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412100	0660	ZU	371	Zakup imovine za parkirališta	30.000
412500	0660	ZU	372	Rashodi za održavanje ulica i puteva	1.200.000
412800	0660	ZU	373	Zimska služba i sl.usluge	350.000
412900	0660	ZU	374	Ostali nepomenuti rashodi (naknada štete)	5.000
415200	0660	ZU	375	Grantovi za sufinansiranje infrastrukturnih radova sa učešćem građana ličnim radom	80.000
511100	0660	ZU	376	Izgradnja puteva iz kreditnih sredstava	506.115
511100	0660	ZU	377	Izgradnja puteva i komunalne infrastrukture iz transfera Vlade Republike Srpske iz Programa javnih investicija	200.000
511100	0660	ZU	378	Učešće grada Prijedor u sufinansiranju projekata u MZ sa Ministarstvom za izbjeglice Federacije BiH	150.000
511100	0660	ZU	379	Izgradnja puteva (sufinansiranje sa Gradom 40%) iz kreditnih sredstava	150.000
511100	0660	ZU	380	Izgradnja infrastrukture u industrijskoj zoni Aerodromsko naselje iz vlastitih sredstava	45.000
511100	0660	ZU	381	Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Celpak iz kreditnih sredstava	1.045.000
511200	0660	ZU	382	Rekonstrukcija puteva iz kreditnih sredstava	180.639
638100	0000		383	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti-Agencija za bezbjednost saobraćaja	20.000

				Troškovi koordinacije po Programu uređenja građevinskog zemljišta	650.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740170	
412700	0660	ZU	384	Rashodi za izradu projektne dokumentacije, nadzora i ostale stručne usluge	650.000
				Naziv budžetske organizacije: Odjeljenje za boračko invalidsku zaštitu	741.500
				Troškovi odjeljenja za boračko invalidsku zaštitu	17.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740180	
411200	0111	ZU	385	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000
412300	0111	ZU	386	Rashodi za režijski materijal	2.000
412500	0111	ZU	387	Rashodi za tekuće održavanje	1.000
412600	0111	ZU	388	Rashodi po osnovu putovanja	1.000
412700	0111	ZU	389	Rashodi za stručne usluge	3.000
412900	0111	ZU	390	Ostali nepomenuti rashodi	3.000
511300	0111	ZU	391	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	6.000
516100	0111	ZU	392	Izdaci za zalihe auto guma, sitnog inventara, materijala, robe i ambalaže i sl.	500
				Ostali rashodi iz nadležnosti za boračko invalidsku zaštitu	724.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740180	
415200	0111	ZU	393	Obilježavanje istorijskih datuma	45.000
415200	0111	ZU	394	Finansiranje udruženja RVS-a	17.000
415200	0111	ZU	395	Finansiranje Udruženja građana- "Veterani Republike Srpske"	20.000
415200	0111	ZU	396	Finansiranje opštinskog odbora SUBNOR-a	27.000
415200	0111	ZU	397	Finansiranje boračke organizacije	110.000
415200	0111	ZU	398	Finansiranje organizacije porodica poginulih boraca	90.000
415200	0111	ZU	399	Kapitalni grantovi mjesnim zajednicama	15.000
415200	1060	IU	400	Finansiranje Udruženja ratnih zarobljenika i logoraša Republike Srpske Prijedor	10.000
415200	1060	IU	401	Novčana sredstva po javnom pozivu za pomoć u stambenom zbrinjavanju članova porodica poginulih boraca, RVI i boraca	150.000
416100	0111	ZU	402	Doznake po Odluci o dopunskim pravima boraca i RVI	100.000
416100	0111	ZU	403	Doznake po Odluci za banjsko liječenje	40.000
511200	1060	ZU	404	Izrada projektne dokumentacije, uređenje zemljišta i UT uslova po projektu Vlade Republike Srpske o izgradnji stanova za porodice poginulih i RVI od I do IV kategorije	100.000
				Naziv budžetske organizacije: Ostala budžetska potrošnja Grada	7.106.632
				Ostala budžetska potrošnja	7.106.632
				Broj potrošačke jedinice: 00740190	

412900	0111	ZU	405	Rashodi za porez na nepokretnost za imovinu Grada, porezi, takse i naknade Grada i povrat poreza	160.000
413100	0111	ZU	406	Rashodi po osnovu kamata na obveznice u zemlji	243.865
413300	0111	ZU	407	Rashodi po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji	735.000
413900	0111	ZU	408	Zatezne kamate po sudskim sporovima	1.500
414100	0111	ZU	409	Subvencija Toplani a.d. Prijedor	2.900.000
414100	0474	ZU	410	1.4.4.3. "Jačanje Fondacije za razvoj (subvencija kamata na kredite)"	100.000
415200	0660	ZU	411	Grantovi za komunalnu infrastrukturu	20.000
418100	0111	ZU	412	Rashodi po osnovu kamata na zajmove primljene od drugih jedinica vlasti- Svjetska banka	185.000
419100	0111	ZU	413	Ostali nepomenuti rashodi (Sudska presude)	100.000
487200	0111	ZU	414	Transferi entitetu-po zapisnicima PU RS	11.000
487300	0111	ZU	415	Transferi jedinicama lokalne samouprave-po zapisnicima PU RS	4.500
487400	0111	ZU	416	Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja-po zapisnicima PU RS	12.000
487400	1090	ZU	417	Sredstva za Fond solidarnosti (0,025 % poreskih i neporeskih prihoda u prethodnoj fiskalnoj godini)	12.600
511100	0630	ZU	418	Izdaci za izgradnju vodovodne infrastrukture iz učešća građana (naknada AD Vodovodu i ostali izdaci)	50.000
513100	0660	ZU	419	Kupovina zemljišta za potrebe Grada po odlukama Skupštine Grada	30.000
621100	0000		420	Izdaci za otplatu glavnice po obveznicama u zemlji	231.467
621300	0000		421	Izdaci za otplatu glavnice za primljene zajmove u zemlji	1.677.000
628100	0000		422	Izdaci za otplatu glavnice po kreditu Svjetske banke	309.000
631100	0000		423	Izdaci po osnovu PDV-a u ulaznim fakturama	300.000
631300	0000		424	Izdaci po osnovu avansa	4.000
631900	0000		425	Ostali izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina (Rješenja PU RS)	15.000
638100	0000		426	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti	4.700
				II -Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2.) FOND 01	27.330.906
				Naziv budžetske organizacije: JU Centar za socijalni rad Prijedor	8.963.883
				Djelatnost Centra za socijalni rad	1.922.950
				Broj potrošačke jedinice: 00740300	
411100	1090	ZU	427	Rashodi za bruto plate	1.300.000
411200	1090	ZU	428	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	350.000
411300	1090	ZU	429	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	20.000

411400	1090	ZU	430	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) i jubilarne nagrade	6.700
412200	1090	ZU	431	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	89.000
412300	1090	ZU	432	Rashodi za režijski materijal	12.000
412500	1090	ZU	433	Rashodi za tekuće održavanje	3.550
412600	1090	ZU	434	Rashodi po osnovu putovanja	8.200
412700	1090	ZU	435	Rashodi za stručne usluge	15.000
412900	1090	ZU	436	Ostali nepomenuti rashodi	20.000
419100	1090	ZU	437	Rashodi po sudskim rješenjima	0
511300	1090	ZU	438	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	25.000
516100	1090	ZU	439	Izdaci za zalihe sitnog inventara, auto guma, HTZ i ambalaže	6.500
638100	0000		440	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	67.000
				Troškovi socijalne zaštite	3.671.020
				Broj potrošačke jedinice: 00740301	
412500	1090	ZU	441	Održavanje prevoznih sredstava za terenski rad	1.500
412600	1090	ZU	442	Rashodi goriva za terenski rad službi Centra	5.000
416100	1090	ZU	443	Novčane pomoći licima u stanju socijalne pomoći od Grada (50%)	500.000
416100	1090	ZU	444	Dodatak za pomoć i njegu drugog lica od Grada (50%)	1.700.000
416100	1090	ZU	445	Jednokratne pomoći	90.000
416100	1090	ZU	446	Prihvatna stanica	10.000
416100	1090	ZU	447	Ostale tekuće doznake štíćenicima socijalne zaštite	10.000
416100	1090	ZU	448	Udžbenici za učenike u stanju socijalnih potreba	10.000
416300	1090	ZU	449	Smještaj u ustanove	745.200
416300	1090	ZU	450	Zbrinjavanje u hraniteljsku porodicu	300.000
416300	1090	ZU	451	Ostale doznake pružaocima usluga socijalne zaštite - izdaci za ddnevno zbrinjavanje lica sa intelektualnim poteškoćama	69.320
416300	1090	ZU	452	Ostale doznake pružaocima usluga socijalne zaštite "sredstva za prošireno pravo na personalnu asistenciju"	80.000
487400	1090	ZU	453	Zdravstvena zaštita socijalno ugroženih	150.000
631900	0000		454	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih poreskog duga iz ranijih godina	0
				Rashodi iz Republičkih transfera za troškove socijalne zaštite	3.369.913
				Broj potrošačke jedinice: 00740301	
416100	1090	ZU	455	Novčane pomoći licima u stanju socijalne pomoći koje sufinansira Republika (50%)	500.000

416100	1090	ZU	456	Dodatak za pomoć i njegu drugog lica koje sufinansira Republika (50%)	1.700.000
416100	1090	ZU	457	Podrška izjednačavanja djece i omladine sa smetnjama u razvoju koje sufinansira Republika	86.000
416100	1090	ZU	458	Lična invalidnina za lica sa invaliditetom	944.443
487400	1090	ZU	459	Zdravstvena zaštita korisnika novčane pomoći i dodatka za pomoć i njegu drugog lica koje finansira Republika	139.470
				Naziv budžetske organizacije: JU Dječiji vrtić "Radost" Prijedor	2.617.000
				Troškovi djelatnosti Javne Ustanove	2.617.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740400	
411100	0911	IU	460	Rashodi za bruto plate	1.700.000
411200	0911	IU	461	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	350.000
411300	0911	IU	462	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundira	15.000
411400	0911	IU	463	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	35.000
412200	0911	IU	464	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	110.000
412300	0911	IU	465	Rashodi za režijski materijal	15.000
412400	0911	IU	466	Rashodi za materijal za posebne namjene	170.000
412500	0911	IU	467	Rashodi za tekuće održavanje	40.000
412600	0911	IU	468	Rashodi po osnovu putovanja	2.000
412700	0911	IU	469	Rashodi za stručne usluge	30.000
412900	0911	IU	470	Ostali nepomenuti rashodi	15.000
511300	0911	IU	471	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	20.000
511700	0911	IU	472	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu	0
516100	0911	IU	473	Izdaci za zalihe sitnog inventara	10.000
638100	0000		474	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira	105.000
				Naziv budžetske organizacije: JU Pozorište Prijedor	1.132.000
				Troškovi Javne Ustanove i troškovi za pripremu i realizaciju predstava	1.132.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740501	
411100	0820	IU	475	Rashodi za bruto plate	716.500
411200	0820	IU	476	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	170.000
411300	0820	IU	477	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	0
411400	0820	IU	478	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	7.500
412200	0820	IU	479	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	84.000

412300	0820	IU	480	Rashodi za režijski materijal	4.000
412500	0820	IU	481	Rashodi za tekuće održavanje	6.000
412600	0820	IU	482	Rashodi po osnovu putovanja	7.000
412700	0820	IU	483	Rashodi za stručne usluge	7.000
412900	0820	IU	484	Ostali nepomenuti rashodi i festival pozorišta "Zlatna vila"	120.000
511300	0820	IU	485	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	10.000
638100	0000		486	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	0
				Naziv budžetske organizacije: JU "Galerija Sreten Stojanović" Prijedor	120.300
				Troškovi Javne Ustanove "Galerija Sreten Stojanović"	120.300
				Broj potrošačke jedinice: 00740502	
411100	0820	IU	487	Rashodi za bruto plate	55.000
411200	0820	IU	488	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	9.300
411300	0820	IU	489	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (bruto)	0
411400	0820	IU	490	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	0
412200	0820	IU	491	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	7.500
412300	0820	IU	492	Rashodi za režijski materijal	1.500
412400	0820	IU	493	Rashodi za materijal za posebne namjene	2.000
412500	0820	IU	494	Rashodi za tekuće održavanje	7.500
412600	0820	IU	495	Rashodi po osnovu putovanja	2.500
412700	0820	IU	496	Rashodi za stručne usluge	10.000
412900	0820	IU	497	Troškovi djelatnosti "Galerije 96"	20.000
419100	0820	IU	498	Rashodi po sudskim rješenjima	0
511300	0820	IU	499	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	4.000
516100	0820	IU	500	Izdaci za zalihe sitnog inventara, htz opreme i sl.	1.000
638100	0000		501	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (neto) -Naknade za porodiljsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira	0
				Naziv budžetske organizacije: JU "Centar za prikazivanje filmova" Prijedor	285.600
				Troškovi JU "Centar za prikazivanje filmova" Prijedor	285.600
				Broj potrošačke jedinice: 00740920	
411100	0820	IU	502	Rashodi za bruto plate	125.000
411200	0820	IU	503	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	28.500
411300	0820	IU	504	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	3.000

411400	0820	IU	505	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	1.000
412200	0820	IU	506	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	18.850
412300	0820	IU	507	Rashodi za režijski materijal	9.000
412400	0820	IU	508	Rashodi za materijal za posebne namjene	200
412500	0820	IU	509	Rashodi za tekuće održavanje	10.000
412600	0820	IU	510	Rashodi po osnovu putovanja	1.000
412700	0820	IU	511	Rashodi za stručne usluge	7.000
412900	0820	IU	512	Rashodi za distributere filmova i ostali nespomenuti rashodi	60.000
413900	0820	IU	513	Rashodi po osnovu zatezних kamata	50
511300	0820	IU	514	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	1.000
511700	0820	IU	515	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu	0
516100	0820	IU	516	Izdaci za zalihe sitnog inventara, htz opreme i sl.	2.000
631100	0000		517	Izdaci po osnovu PDV-a	16.000
638100	0000		518	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	3.000
				Naziv budžetske organizacije: Agencija za ekonomski razvoj Grada Prijedor "Preda-Pd" Prijedor	557.500
				Troškovi Javne Ustanove	557.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740910	
411100	0474	ZU	519	Rashodi za bruto plate	380.000
411200	0474	ZU	520	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	87.600
411300	0474	ZU	521	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja (bruto) koji se ne refundiraju	3.600
411400	0474	ZU	522	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	2.300
412200	0474	ZU	523	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	34.500
412300	0474	ZU	524	Rashodi za režijski materijal	2.500
412500	0474	ZU	525	Rashodi za tekuće održavanje	3.000
412600	0474	ZU	526	Rashodi po osnovu putovanja	4.500
412700	0474	ZU	527	Rashodi za stručne usluge	2.000
412900	0474	ZU	528	Ostali nepomenuti rashodi	12.000
511300	0474	ZU	529	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.000
638100	0000		530	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti - Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	23.500
				Naziv budžetske organizacije: Turistička organizacija Grada Prijedor	198.200
				Troškovi Javne Ustanove Turističke organizacije	143.200
				Broj potrošačke jedinice: 00740510	
411100	0473	ZU	531	Rashodi za bruto plate	85.000

411200	0473	ZU	532	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	16.000
411300	0473	ZU	533	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (bruto)	9.000
411400	0473	ZU	534	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	2.500
412200	0473	ZU	535	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	9.000
412300	0473	ZU	536	Rashodi za režijski materijal	1.100
412500	0473	ZU	537	Rashodi za tekuće održavanje Ustanove	800
412600	0473	ZU	538	Rashodi po osnovu putovanja	600
412700	0473	ZU	539	Rashodi za stručne usluge	1.200
412900	0473	ZU	540	Ostali nepomenuti rashodi	15.500
511300	0473	ZU	541	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	2.500
638100	0000		542	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	0
				Projekti iz strategije razvoja Turističke organizacije Grada Prijedor	55.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740510	
				1.3.1.3. Unapređenje ostale turističke infrastrukture i sadržaja	
				1.3.1.4. Kreiranje i podsticaj novih turističkih proizvoda	
				1.3.1.5. Promocija turističke ponude grada Prijedora i Kozare	
411200	0473	ZU	543	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih - putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500
412200	0473	ZU	544	Troškovi prevoza po projektima turističkih manifestacija	8.500
412500	0473	ZU	545	Unapređenje i održavanje turističke signalizacije Grada Prijedora	7.000
412600	0473	ZU	546	Putni troškovi za posjete sajmovima i sprovođenje projekata	6.000
412700	0473	ZU	547	Troškovi izrade projektne dokumentacije i grafičkog dizajna	11.000
412900	0473	ZU	548	Troškovi promocije postojećih i novih projekata iz strategije razvoja Grada	20.000
				Naziv budžetske organizacije: JZU Dom zdravlja Prijedor	12.167.000
				Troškovi Javne Zdravstvene Ustanove Dom zdravlja Prijedor	12.167.000
				Broj potrošačke jedinice: 00740700	
411100	0740	IU	549	Rashodi za bruto plate	9.260.000

411200	0740	IU	550	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	130.000
411300	0740	IU	551	Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (bruto)	305.000
411400	0740	IU	552	Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto)	110.000
412200	0740	IU	553	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	262.000
412300	0740	IU	554	Rashodi za režijski materijal	70.000
412400	0740	IU	555	Rashodi za materijal za posebne namjene	50.000
412500	0740	IU	556	Rashodi za tekuće održavanje Ustanove	63.000
412600	0740	IU	557	Rashodi po osnovu putovanja	81.000
412700	0740	IU	558	Rashodi za stručne usluge	284.000
412800	0740	IU	559	Rashodi za usluge održavanje javnih površina i zaštitu životne sredine	18.000
412900	0740	IU	560	Ostali nepomenuti rashodi	181.000
415200	0740	IU	561	Grantovi u zemlji	10.000
418100	0740	IU	562	Rashodi po osnovu kamata na zajmove primljene od drugih jedinica vlasti	0
419100	0740	IU	563	Rashodi po sudskim rješenjima	0
511300	0740	IU	564	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	167.000
516100	0740	IU	565	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	609.000
628100	0000		566	Izdaci za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti	0
631100	0000		567	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost	7.000
631900	0000		568	Ostali izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	110.000
638100	0000		569	Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti -Naknade za porodijsko odsustvo i za vrijeme bolovanja koje se refundira (neto)	450.000
				Naziv budžetske organizacije: Rashodi srednjih škola	1.089.823
				Naziv budžetske organizacije: JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor	141.060
				Troškovi JU Gimnazija "Sveti Sava" Prijedor	141.060
				Broj potrošačke jedinice: 08150028	
411100	0922	IU	570	Rashodi za bruto plate	4.560
411200	0922	IU	571	Rashodi za prevoz radnika	16.000
411200	0922	IU	572	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500
412100	0922	IU	573	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	9.000

412200	0922	IU	574	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	48.000
412300	0922	IU	575	Rashodi za režijski materijal	9.500
412400	0922	IU	576	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	3.500
412500	0922	IU	577	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	12.000
412600	0922	IU	578	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.000
412700	0922	IU	579	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	13.000
412900	0922	IU	580	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	11.000
511300	0922	IU	581	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	10.000
516100	0922	IU	582	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0
631900	0000		583	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Elektrotehnička škola Prijedor	134.405
				Troškovi JU Elektrotehnička škola Prijedor	134.405
				Broj potrošačke jedinice: 08150029	
411200	0922	IU	584	Rashodi za prevoz radnika	22.500
411200	0922	IU	585	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000
412100	0922	IU	586	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	0
412200	0922	IU	587	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	53.000
412300	0922	IU	588	Rashodi za režijski materijal	10.000
412400	0922	IU	589	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	6.000
412500	0922	IU	590	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	7.000
412600	0922	IU	591	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.500
412700	0922	IU	592	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	10.000
412900	0922	IU	593	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	7.000
511300	0922	IU	594	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	10.000

516100	0922	IU	595	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	1.000
631900	0000		596	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	3.405
				Naziv budžetske organizacije: JU Mašinska škola Prijedor	132.408
				Troškovi JU Mašinske škole Prijedor	132.408
				Broj potrošačke jedinice: 08150030	
411200	0922	IU	597	Rashodi za prevoz radnika	20.000
411200	0922	IU	598	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	2.500
412100	0922	IU	599	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	0
412200	0922	IU	600	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	52.500
412300	0922	IU	601	Rashodi za režijski materijal	8.500
412400	0922	IU	602	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	6.000
412500	0922	IU	603	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	7.000
412600	0922	IU	604	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	4.000
412700	0922	IU	605	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	12.000
412900	0922	IU	606	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	6.500
511300	0922	IU	607	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	8.000
516100	0922	IU	608	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.000
631900	0000		609	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	3.408
				Naziv budžetske organizacije: JU Poljoprivredno prehrambena škola Prijedor	120.100
				Troškovi JU Poljoprivredne prehrambene škole Prijedor	120.100
				Broj potrošačke jedinice: 08150031	
411200	0922	IU	610	Rashodi za prevoz radnika	13.000
411200	0922	IU	611	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500
412100	0922	IU	612	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	8.200
412200	0922	IU	613	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	52.000
412300	0922	IU	614	Rashodi za režijski materijal	6.700
412400	0922	IU	615	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	4.500
412500	0922	IU	616	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	8.500
412600	0922	IU	617	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	1.000

412700	0922	IU	618	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	8.500
412900	0922	IU	619	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	6.000
511300	0922	IU	620	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	8.000
516100	0922	IU	621	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.200
631900	0000		622	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor	134.500
				Troškovi JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor	134.500
				Broj potrošačke jedinice: 08150032	
411200	0922	IU	623	Rashodi za prevoz radnika	16.000
411200	0922	IU	624	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	3.000
412100	0922	IU	625	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	10.000
412200	0922	IU	626	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	58.000
412300	0922	IU	627	Rashodi za režijski materijal	8.000
412400	0922	IU	628	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	2.000
412500	0922	IU	629	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	6.000
412600	0922	IU	630	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	4.000
412700	0922	IU	631	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	10.000
412900	0922	IU	632	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	7.500
511300	0922	IU	633	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	8.000
516100	0922	IU	634	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.000
631900	0000		635	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0
				Naziv budžetske organizacije: JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor	144.200
				Troškovi JU "Srednjoškolskog centara Prijedor" Prijedor	144.200
				Broj potrošačke jedinice: 08150033	
411200	0922	IU	636	Rashodi za prevoz radnika	30.000
411200	0922	IU	637	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.500
412100	0922	IU	638	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	10.000
412200	0922	IU	639	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	45.000
412300	0922	IU	640	Rashodi za režijski materijal	9.000

412400	0922	IU	641	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	10.000
412500	0922	IU	642	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	8.000
412600	0922	IU	643	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	3.000
412700	0922	IU	644	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	8.500
412900	0922	IU	645	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	10.000
511300	0922	IU	646	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	7.000
516100	0922	IU	647	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	2.200
631900	0000		648	Izdaci u zemlji za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Muzička škola "Savo Balaban" Prijedor	90.550
				Troškovi JU Muzičke škole "Savo Balaban" Prijedor	90.550
				Broj potrošačke jedinice: 08400002	
411200	0922	IU	649	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	0
412100	0922	IU	650	Rashodi po osnovu zakupa za dvoranu	1.000
412200	0922	IU	651	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	24.000
412300	0922	IU	652	Rashodi za režijski materijal	3.800
412400	0922	IU	653	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	0
412500	0922	IU	654	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	2.000
412600	0922	IU	655	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	1.100
412700	0922	IU	656	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	5.500
412900	0922	IU	657	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	3.150
511300	0922	IU	658	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	50.000
516100	0922	IU	659	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Centar "Sunce" Prijedor	192.600
				Troškovi JU Centar "Sunce" Prijedor	72.600
				Broj potrošačke jedinice: 08400014	
411100	0922	IU	660	Rashodi za bruto plate	12.000
411200	0922	IU	661	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	800
412200	0922	IU	662	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	25.000
412300	0922	IU	663	Rashodi za režijski materijal	9.400

412400	0922	IU	664	Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	9.000
412500	0922	IU	665	Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	5.000
412600	0922	IU	666	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	2.000
412700	0922	IU	667	Rashodi za stručne usluge (sistematski pregledi radnika, osiguranje radnika i učenika, izrada pravilnika: za procjenu rizika, protupož. i sl.)	3.000
412900	0922	IU	668	Ostali nepomenuti rashodi (Izrada rasporeda, troškovi manifestacija, slava škole i sl.)	2.000
511300	0922	IU	669	Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	3.800
516100	0922	IU	670	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	600
				Troškovi prevoza i ishrane djece za JU Centar "Sunce" Prijedor	120.000
				Broj potrošačke jedinice: 08400014	
415200	0922	IU	671	Grantovi u zemlji prevoz djece i ishrana djece u JU Centar "Sunce"	120.000
				Naziv budžetske organizacije: JU Narodna Biblioteka "Ćirilo i Metodije" Prijedor	106.650
				Troškovi Javne Ustanove	103.100
				Broj potrošačke jedinice: 08180003	
411200	0820	IU	672	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	1.000
412100	0922	IU	673	Rashodi po osnovu zakupa poslovnih objekata i prostora	8.100
412200	0820	IU	674	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	23.000
412300	0820	IU	675	Rashodi za režijski materijal	9.000
412500	0820	IU	676	Rashodi za tekuće održavanje	5.000
412600	0820	IU	677	Rashodi po osnovu putovanja	4.500
412700	0820	IU	678	Rashodi za stručne usluge	11.000
412700	0820	IU	679	Izdavačka Djelatnost Organizacionog Odbora Susreti na Kozari Edicija "Ovjenčani"	5.000
412900	0820	IU	680	Ostali nepomenuti rashodi Ustanove	15.000
412900	0820	IU	681	Ostali nepomenuti rashodi	7.000
511300	0820	IU	682	Izdaci za nabavku opreme (knjige i ostala oprema)	13.000
516100	0820	IU	683	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	1.500
				Rashodi iz Republičkih transfera za Matičnu biblioteku	3.550
				Broj potrošačke jedinice: 08180003	
411200	0820	IU	684	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100
412600	0820	IU	685	Rashodi po osnovu putovanja	1.000
412700	0820	IU	686	Rashodi za stručne usluge	1.000
412900	0820	IU	687	Ostali nepomenuti rashodi	1.000

511300	0820	IU	688	Izdaci za nabavku opreme	450
				Naziv budžetske organizacije: JU Matični Muzej "Muzej Kozare "Prijedor"	92.950
				Troškovi javne ustanove	69.100
				Broj potrošačke jedinice: 08180055	
411200	0820	IU	689	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	500
412200	0820	IU	690	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	29.000
412300	0820	IU	691	Rashodi za režijski materijal	3.600
412500	0820	IU	692	Rashodi za tekuće održavanje	4.500
412600	0820	IU	693	Rashodi po osnovu putovanja	1.500
412700	0820	IU	694	Rashodi za stručne usluge	11.000
412900	0820	IU	695	Ostali nepomenuti rashodi	13.500
511300	0820	IU	696	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	5.000
516100	0820	IU	697	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	500
				Rashodi iz Republičkih transfera za Matični muzej	7.000
				Broj potrošačke jedinice: 08180055	
411200	0820	IU	698	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100
412300	0820	IU	699	Rashodi za režijski materijal	250
412600	0820	IU	700	Rashodi po osnovu putovanja	200
412700	0820	IU	701	Rashodi za stručne usluge	50
412900	0820	IU	702	Ostali nepomenuti rashodi	6.400
				Rashodi za likovnu koloniju "Sreten Stojanović"	16.850
				Broj potrošačke jedinice: 08180055	
411200	0820	IU	703	Putne dnevnice u zemlji i inostranstvu	100
412200	0820	IU	704	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	1.000
412300	0820	IU	705	Rashodi za režijski materijal	50
412400	0820	IU	706	Rashodi za materijal za posebne namjene	2.800
412600	0820	IU	707	Rashodi po osnovu putovanja	300
412700	0820	IU	708	Rashodi za stručne usluge	1.600
412900	0820	IU	709	Ostali nepomenuti rashodi	11.000
				III Neraspoređeni prihodi (Tekuća budžetska rezerva)	400.000
				REKAPITULACIJA: FOND 01	
				I Gradska uprava (Operativna jedinica 1.) FOND 01	52.111.915
				II Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2.) FOND 01	27.330.906
				III Neraspoređeni prihodi (Tekuća budžetska rezerva)	400.000

				UKUPNO RASHODI I IZDACI ZA 2023. GODINU: (I+II+III) _FOND 01	79.842.821
				I -Gradska uprava (Operativna jedinica 1.) FOND 02	10.500
				Naziv budžetske organizacije: Gradonačelnik	
				Naziv potrošačke jedinice: Troškovi Kabineta Gradonačelnika Prijedora	0
				Broj potrošačke jedinice: 00740120	
416100	1090	ZU		Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta republike, opština i gradova	0
				Naziv potrošačke jedinice: Troškovi odjeljenja za opštu upravu	10.500
				Broj potrošačke jedinice: 00740130	
412900	0111	ZU		Ostali nepomenuti rashodi	10.500
				II -Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2.) FOND 02	57.358
				Naziv budžetske organizacije: JU Centar za socijalni rad Prijedor	1.658
				Troškovi socijalne zaštite	1.658
				Broj potrošačke jedinice: 00740301	
416100	1090	ZU		Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta republike, opština i gradova	1.658,00
				Naziv budžetske organizacije: JU Matični Muzej "Muzej Kozare "Prijedor	0
				Troškovi javne ustanove	0
				Broj potrošačke jedinice: 08180055	
412200	0820	IU		Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Poljoprivredno prehrambena škola Prijedor	33.100
				Troškovi JU Poljoprivredne prehrambene škole Prijedor	33.100
				Broj potrošačke jedinice: 08150031	
411200	0922	IU		Rashodi za smještaj i putne dnevnice	500
412200	0922	IU		Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacijskih i transportnih usluga	2.000

412300	0922	IU		Rashodi za režijski materijal	0
412400	0922	IU		Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	27.000
412500	0922	IU		Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	200
412600	0922	IU		Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	500
412700	0922	IU		Rashodi za stručne usluge	500
412900	0922	IU		Ostali nepomenuti rashodi	2.000
416100	0922	IU		Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta republike, opština i gradova	0
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	400
516100	0922	IU		Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor	22.600
				Troškovi JU Ugostiteljsko ekonomska škola Prijedor	22.600
				Broj potrošačke jedinice: 08150032	
412400	0922	IU		Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	20.500
412700	0922	IU		Rashodi za stručne usluge	600
412900	0922	IU		Ostali nepomenuti rashodi	500
516100	0922	IU		Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i slično	1.000
				Naziv budžetske organizacije: JU "Srednjoškolski centar Prijedor" Prijedor	0
				Troškovi JU "Srednjoškolskog centara Prijedor" Prijedor	0
				Broj potrošačke jedinice: 08150033	
412200	0922	IU		Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikac. i transp. usluga	0
412900	0922	IU		Ostali nepomenuti rashodi	0
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	0
				Naziv budžetske organizacije: JU Centar "Sunce" Prijedor	0
				Troškovi JU Centar "Sunce" Prijedor	0
				Broj potrošačke jedinice: 08400014	
412300	0922	IU		Rashodi za režijski materijal	0
412400	0922	IU		Rashodi za materijal za posebne namjene za odvijanje nastave	0
412500	0922	IU		Rashodi za tekuće održavanje objekata i opreme	0
412700	0922	IU		Rashodi za stručne usluge	0
511300	0922	IU		Izdaci za nabavku postrojenje i opreme	0

				РЕКАПИТУЛАЦИЈА: FOND 02	
				I Gradska uprava (Operativna jedinica 1.) FOND 02	10.500
				II Ostali budžetski korisnici (Operativna jedinica 2.) FOND 02	57.358
				UKUPNO RASHODI I IZDACI ZA 2023. GODINU: (I+II) _FOND 02	67.858

Број: 01-022-194/22
Приједор
Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Игор Кнегињић, с.р.

264.

На основу члана 39. тачка 4) Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), и члана 39. Статута Града Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о извршењу буџета Града Приједора за 2023. годину

Члан.1

Овом одлуком се прописује начин извршења буџета Града Приједора за 2023. годину (У даљем тексту: Буџет).

Ова одлука ће се проводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број: 71/12, 52/14, 114/17 и 131/20), Законом о трезору ("Службени гласник Републике Српске" број: 28/13 и 103/15), Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за корисника прихода буџета Републике, општина, градова и фондова („Службени гласник Републике Српске“ број: 98/16)

и другим законима, правилницима и уредбама којима се уређује ова област.

Све одлуке, закључци и рјешења који се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Ова одлука се односи на кориснике буџета Града Приједора.

Члан 2.

Укупни издаци буџетских корисника распоређују се по буџетским корисницима у складу са Одлуком о усвајању буџета Града Приједора за 2023. годину.

Члан 3.

Уз Одлуку о усвајању буџета Града Приједор за 2023. годину у прилозима приказују се:

-општи дио буџета Града Приједора за 2023. годину,

-буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину буџета Града Приједора за 2023. годину, са функционалном класификацијом,

-буџетски расходи и издаци за нефинансијску имовину буџета Града Приједора 2023. годину,

-рачун финансирања буџета Града Приједора за 2023. годину,

-буџетски расходи и издаци по корисницима (економско-функционална и организациона класификација) буџета Града Приједора за 2023. годину, и

-функционална класификација буџетских расхода и нето издатака за нефинансијску имовину буџета Града Приједора за 2023. годину.

Члан 4.

Приходи буџета Града чине приходи који су утврђени Законом о буџетском систему Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и Одлуком о учешћу општина и градова у приходима од индиректних пореза и начину распоређивања тих прихода, као и одлукама Скупштине Града Приједора и одлукама, рјешењима и закључцима Градоначелника, одјељења и служби градске управе, те буџетских корисника.

(1) Властите приходе (приходи буџетских корисника) могу користити у износу 100% следећи буџетски корисници:

На фонду 02 –Фонд прихода по посебним прописима

I – Оперативна јединица I - Градска управа Приједора за накнаду трошкова за вјенчање по Одлуци о висини накнаде за закључење брака («Службени гласник Града Приједора», број: 5/14) и

II – Оперативана јединица II - Остали буџетски корисници:

Институције средњег образовања за приходе које уплаћују грађани и остали субјекти за ванредно школовање у складу са овлаштењем Министарства просвјете и културе Републике Српске и приходе од школских задруга и Специјална основна и средња школа ЈУ Центар „Сунце“ Приједор, за приходе од индивидуалних дефектолошко логопедских третмана, третмана сензорне интеграције за дјецу са посебним потребама и остали приходи који се остваре властитом дјелатношћу Установе.

Центар за социјални рад за средства за заштиту особа којима је призната међународна заштита у БиХ и

Позориште Приједор за накнаду трошкова за учешће на позоришним фестивалима у Републици Српској, као и земљама у региону.

(2) Приходе од донација (грантова) могу користити 100% сви буџетски корисници који их и остваре преко Фонда 03-Приходи од донација и грантова Града Приједора.

(3) Приходи од приватизације и сукцесије користе се у складу са прописима из ове области (ФОНД 04 - Фонд средстава приватизације и сукцесије).

(4) Приходи од финансирања посебних пројеката користе се за реализацију пројеката у складу са програмима финансијске подршке (ФОНД – 05 – Фонд за посебне пројекте).

(5) Обавезују се буџетски корисници Града Приједора да утврђују план средстава по фонду 05 (Средства по посебним пројектима из екстерних извора). План средстава по наведеном фонду на годишњем нивоу утврђује Градоначелник Града Приједора прије почетка године на коју се односе, а најкасније до 31.01. наредне године. Ребаланс плана средстава по фонду 05 врши се по поступку доношења плана.

(6) Овлашћује се Градоначелник да доноси Одлуке о отварању рачуна за посебне намјене по посебним прописима, пројектима и фондовима.

(7) Извјештај о расходима и издацима по фондовима 02, 03, 04 и 05 вршиће се у роковима и на начин извјештавања за расходе и издатке по фонду 01.

(8) Приходи из става 1, 2, 3 и 4 овог члана наплаћују се и распоређују преко система јединственог рачуна трезора Града Приједора.

Сви остали властити приходи буџета Града из члана 11. Закона о буџетском систему Републике Српске, као и властити приходи буџетских корисника наплаћују се и распоређују преко рачуна јавних прихода Града Приједора, односно преко рачуна посебних намјена, а коришћење истих врши се према распореду утврђеном у плану буџета за текућу годину.

Члан 5.

Одјељење за финансије прати прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за финансије своје кварталне финансијске планове за извршење буџета 10. дана прије почетка сваког квартала.

Одсјек за буџет врши провјеру поднесених кварталних финансијских планова буџетских корисника за извршење буџета, а у складу са процијењеним остварењем буџетских средстава за исти период фискалне године.

Ако корисник буџета не поднесе квартални финансијски план у року из става 1. овог члана, квартални финансијски план за тог буџетског корисника одређује Градоначелник на приједлог Одјељења за финансије - Одсјек за буџет.

Укупан износ свих кварталних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника може бити мањи или једнак усвојеном годишњем буџету (или ребалансу) за сваког буџетског корисника.

Члан 7.

Одсјек за трезор врши пренос средстава за извршење обавеза по основу расхода буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа, прописаних Законом о рачуноводству и ревизији Републике Српске.

Исправама из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- понуде, предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава материјала, роба и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и
- остале финансијске исправе.

Члан 8.

Буџетски корисници Града Приједора из члана 2. тачка в. Закона о буџетском систему Републике Српске су:

1. Градска управа Приједор,
2. Агенција за економски развој Града Приједора "Преда-Пд" Приједор,
3. Туристичка организација Града Приједора,
4. ЈУ Гимназија "Свети Сава" Приједор,
5. ЈУ Електротехничка школа Приједор,
6. ЈУ Машинска школа Приједор,
7. ЈУ Средњошколски центар Приједор,
8. ЈУ Угоститељско - економска школа Приједор,
9. ЈУ Пољопривредно прехрамбена школа Приједор,
10. ЈУ Музичка школа „Саво Балабан“ Приједор,
11. ЈУ Центар „Сунце“ Приједор,
12. ЈУ Дјечији вртић "Радост" Приједор,

13. ЈУ Народна Библиотека "Ћирило и Методије" Приједор,
14. ЈУ Позориште Приједор,
15. ЈУ Матични музеј „Музеј Козаре“ Приједор,
16. ЈУ „Галерија Сретен Стојановић“ Приједор,
17. ЈУ Центар за социјални рад Приједор,
18. ЈУ Центар за приказивање филмова Приједор.
19. ЈЗУ Дом здравља Приједор

Члан 9.

Буџетски корисници могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

Уколико се укаже потреба за сезонским кориштењем средстава, буџетски корисник (потрошачка јединица) је дужан да писаним захтјевом тражи измјену кварталног финансијског плана са образложеним разлогом измјене и намјене тражених средстава.

Одјељење за финансије – Одсјек за рачуноводство и Одсјек за трезор, одговорни су за измирење обавеза у складу са одобреним финансијским планом и у складу са овом одлуком.

Уколико буџетски корисник (потрошачка јединица) достави налог за плаћање Одјељењу за финансије, који прекорачује износ у оперативном буџету, Одјељење за финансије ће налог вратити буџетском кориснику (потрошачкој јединици). Одјељењу за финансије није дозвољено плаћање налога који прекорачује износ у оперативном буџету.

Члан 10.

Распоред средстава, утврђен буџетом Града може се изузетно прераспоређивати:

- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру једне врсте расхода и издатака;
- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) између двије или више врста расхода и издатака и
- између буџетских корисника (потрошачких јединица), на начин и по поступку утврђеним овом Одлуком.

Прерасподјела средстава осталих буџетских корисника (потрошачке јединице) у оквиру расхода, у оквиру издатака за нефинансијску имовину и у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова, врши се на основу рјешења буџетског корисника (потрошачке јединице), уз прибављено мишљење Одјељења за финансије.

Изузетно од става 1. овог члана, не може се вршити прерасподјела буџетских средстава на расходе за лична примања.

Прерасподјела средстава између расхода, издатака за нефинансијску имовину и издатака за финансијску имовину и отплату дугова у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице), врши се рјешењем Градоначелника по захтјеву буџетског корисника на приједлог Одјељења за финансије.

Градоначелник може извршити прерасподјелу средстава са једне на другу потрошачку јединицу у оквиру Оперативне јединице I и у оквиру Оперативне јединице II као и између потрошачких јединица Оперативне јединице I и Оперативне јединице II, у висини до 5% укупно усвојених средстава потрошачке јединице, којој се средства умањују.

Градоначелник може, на приједлог Одјељења за финансије, средства распоређена буџетом, која нису утрошена до 31. јануара наредне године, распоредити између потрошачких јединица у оквиру Оперативне јединице I и у оквиру Оперативне јединице II као и између потрошачких јединица Оперативне јединице I и Оперативне јединице II, до 5% од укупно усвојених средстава потрошачке јединице којој се средства умањују.

Градоначелник ће о извршеној прерасподјели средстава извјештавати Скупштину Града у оквиру Извјештаја о извршењу буџета Града.

Буџетски корисници (потрошачке јединице) могу вршити прерасподјелу средстава по фондовима 02, 03, 04 и 05 у складу са приспјелом документацијом која се књижи у пословним књигама ЈРТ Града Приједора.

Прерасподјела средстава по фондовима врши се на основу рјешења буџетског корисника (потрошачке јединице).

Прерасподјела средстава у складу са одредбама овог члана може се вршити до 20. фебруара 2023. године.

Члан 11.

Распоред средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 44. Закона о буџетском систему Републике Српске – («Службени гласник Републике Српске», број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и Правилника о критеријумима за коришћење средстава буџетске резерве («Службени гласник Града Приједора», број: 02/22)

Одобравање средстава за грантове (помоћи) и средстава буџетске резерве може се вршити само на основу критерија утврђених од стране давалаца средстава, уз подношење одговарајућег програма, односно пројекта .

Корисници средстава за грантове (помоћи) и средстава буџетске резерве су дужни поднијети извјештај даваоцима средстава о утрошку примљених средстава најкасније 10. дана по истеку фискалне године.

Контролу намјенског кориштења и утрошка буџетских средстава, као и поступање корисника буџетских средстава у складу са овом одлуком, врши интерна ревизија, на основу одредаба Закона о буџетском систему Републике Српске и Закона и систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», број:91/16).

Члан 12.

Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са јединственог рачуна Трезора Града на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлаштеним организацијама за платни промет.

Буџетски корисници су дужни да све податке о броју запослених, обрачунатим нето личним примањима, обрачунатим порезима и доприносима за свако запослено или друго лице појединачно и збирно доставе Одјељењу за финансије - одсјеку за буџет Града Приједора до десетог у мјесецу за претходни мјесец.

Члан 13.

Обавезе по основу расхода Буџета ће се извршавати према сљедећим приоритетима:

1. Обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели за плаћање,
2. Средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,

3. Средства за нето плате и остала лична примања,
4. Средства за социјалну заштиту,
5. Средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
6. Средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање и
7. Средства за остале обавезе.

Члан 14.

Процјена ризика по гаранцијама за 2023. годину, износи 1.663.001 КМ од чега:
- Процјена ризика за гаранције ад „Топлана“ Приједор 1.432.139 КМ,
- Процјена ризика за гаранције ад „Комуналне услуге“ Приједор..... 230.862 КМ.

У случају да се изврши плаћање по наведеним гаранцијама Одјељење за привреду и предузетништво обавезно је сачинити уговор о поврату средстава, а Одјељење за финансије да искаже потраживања за исти износ и евидентира у главној књизи трезора све до поврата средстава, а што би се приказало на класи »9« - економски код 911431 – Примиси од наплате зајмова датих јавним предузећима.

Члан 15.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине, као и процедура о обавезној примјени модула набавки прописаних Правилником о процедури вођења помоћних књига.

Члан 16.

Градоначелник је обавезан Скупштини Града поднијети полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу буџета у законском року.

Члан 17.

За извршење Буџета Града Приједора Градоначелник је одговоран Скупштини Града.

Члан 18.

У погледу начина израде, доношења и извршења буџета Града Приједора, задуживања, дуга, рачуноводства и надзора буџета, за све што није регулисано овом Одлуком примјењиваће се Закон о буџетском систему Републике Српске, Закон о трезору, Закон о задуживању, дугу и

гаранцијама Републике Српске, са пратећим уредбама и подзаконским актима.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-195/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

265.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 3. тачка 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 39. став 2. тачка 23. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор на 25. редовној сједници, одржаној 28.12.2022. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу начелника Одјељења за друштвене дјелатности

1. Моња Касаловић разрјешава се дужности начелника Одјељења за друштвене дјелатности.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-111-249/22

Приједор,

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

266.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 4. и став 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 39. став 2. тачка 23. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), Скупштина Града Приједор на 25.

редовној сједници, одржаној 28.12.2022. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовану в.д. начелника Одјељења за образовање, здравство и социјалну заштиту и пронаталитетну и демографску политику

1. Оливера Брдар Мирковић из Приједора именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за образовање, здравство и социјалну заштиту и пронаталитетну и демографску политику.
2. Послове из тачке 1. овог рјешења именована ће обављати до избора начелника Одјељења за образовање, здравство и социјалну заштиту и пронаталитетну и демографску политику.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-111-250/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Приједор, СКУПШТИНЕ ГРАДА
Датум: 28.12.2022. године Игор Кнегињић,с.р.

267.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Извјештај о стипендирању ученика и студената у школској/академској 2021/2022. години и награђивању најуспјешнијих ученика у основним и средњим школама, Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја о стипендирању ученика и студената у школској/академској 2021/2022. години и награђивању најуспјешнијих ученика у основним и средњим школама

1. Усваја се Извјештај о стипендирању ученика и студената у школској/академској 2021/2022. години и награђивању најуспјешнијих ученика у основним и средњим школама.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-196/22 ПРЕДСЈЕДНИК
Приједор СКУПШТИНЕ ГРАДА
Датум: 28.12.2022. године Игор Кнегињић,с.р.

268.

На основу члана 39. став (2) тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 , 36/19 и 61/21), члана 179. став (1) и члана 180 став (2) и став (3). Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/22), члана 5. Правилника о поступку утврђивања смрти лица („Службени гласник Републике Српске“, број: 65/10) и члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједор“ број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о мртвозорству на подручју града Приједора за 2023. годину

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се мртвозорничко подручје, доктори медицине (у даљем тексту: мртвозорници) који ће вршити преглед лица умрлих ван здравствене установе на територији града Приједора, извјештавање о извршеним прегледима, као и финансирање трошкова рада мртвозорника.

Члан 2.

(1) Територија града Приједора чини јединствено мртвозорничко подручје и за исто се одређују сљедећи мртвозорници:

А- За утврђивање узрока смрти, која је наступила насилним или природним путем, именују се сљедећи доктори:

1. Пјевач др Срђан,
2. Топић др Игор,
3. Лазић др Славица.

Б- За утврђивање узрока смрти која је наступила природним путем именују се сљедећи доктори:

1. Пралица др Драган,
2. Ахмић др Земира,
3. Ђаковић др Елвира,
4. Ђерић др Дијана,
5. Здјелар др Слободанка,
6. Руднички-Кондић др Јелена,
7. Пејовић др Оливера,
8. Рајлић-Вукота др Далиборка,
9. Бејзурић др Иња,
10. Вулин др Славиша,
11. Јањетовић др Бојана,
12. Лазић др Бјанка,
13. Мауна др Данијела,
14. Торбица др Бојана,
15. Вучичевић др Ана,
16. Мутић-Бабић др Ђурђица,
17. Јаворић др Сњежана,
18. Ковачевић др Сања,
19. Петош др Данијела,
20. Кеџман др Душица,
21. Максимовић др Веселка,
22. Радановић др Гордана,
23. Бандука др Тијана,
24. Ђуђић др Дамир,
25. Пекез др Сњежана,
26. Галић др Весна,
27. Мутић др Мирон,
28. Ступар-Радић др Александра,
29. Миловановић-Пилиповић др Наташа,
30. Грбић др Дарио,
31. Гаврановић др Горана,
32. Јовичић др Дејана,
33. Радановић Кнежевић др Маријана,
34. Згодић др Николина.

(2) Мртвозорници се именују на период од једне године.

Члан 3.

(1) Преглед лица умрлих ван здравствене установе, утврђивање узрока и времена смрти на мртвозорничком подручју из члана 2. ове одлуке врши по један мртвозорник.

(2) Преглед умрлог лица не може обављати доктор који је лијечио умрло лице непосредно прије његове смрти.

(3) У случају привремене спријечености да обавља службу, мртвозорника замјењује други мртвозорник одређен за мртвозорничко подручје, а у случају дуже и трајне спријечености мртвозорника исти обавјештава надлежну здравствену установу која ће покренути иницијативу за именовање другог мртвозорника.

Члан 4.

(1) На основу евиденције о умрлим лицима, ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор доставља извјештаје о броју извршених прегледа умрлих лица Одјељењу за образовање, здравство, социјалну заштиту и пронаталитетну и демографску политику Градске управе Приједор.

(2) Извјештај садржи списак прегледаних умрлих лица, податке о датуму и мјесту прегледа, као и податке о мртвозорнику.

Члан 5.

(1) Средства за накнаде мртвозорницима обезбјеђују се у буџету Града Приједор, а дефинисаће се Уговором о извршењу услуга утврђивања смрти и узрока за лица умрла ван здравствене установе између Града Приједор, као наручиоца услуга и мртвозорника, као даваоца услуга.

(2) Накнада за извршени преглед умрлог лица, утврђивање времена и узрока смрти са путним трошковима, износи:

- за утврђивање природне смрти 30.00 КМ

(тридесетконвертибилнихмарака),

- за утврђивање насилне смрти 60.00 КМ (шездесетконвертибилнихмарака).

(3) Накнаду за преглед умрлих лица обрачунава надлежно одјељење Градске управе на основу Извода из евиденције умрлих лица на подручју града Приједора, који води и доставља ЈЗУ „Дом здравља“ Приједор.

Члан 6.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о мртвозорству на подручју града Приједора број: 01-022-252/21 од 29.12.2021. године.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-197/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

269.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Информацију о раду културно – умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2021. годину, Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о раду културно – умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2021. годину

1. Усваја се Информација о раду културно – умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2021. годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-198/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

270.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједора („Службени гласник Града Приједора“, број 12/17) и члана 142. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник

Града Приједора“, број 2/18 и 2/20) разматрајући Информацију о раду и утрошку средстава спортских клубова у 2021. години, Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Информације о раду и утрошку средстава спортских клубова у 2021. години

1. Усваја се Информација о раду и утрошку средстава спортских клубова у 2021. години.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-199/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

271.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о приступању изради
Регулационог плана „Центар – Сјевер“ Блок 2

Члан 1.

Приступа се изради Регулационог плана „Центар – Сјевер“ Блок 2 (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор у подручју између жељезничке пруге Бања Лука – Приједор – Нови Град, дијела улице Краља Александра, дијела улице Петра Петровића Његоша, дијела Видовданске улице, дијела улице Мајора Милана Тепића, и новоизграђене улице која спаја улице Мајора Милана Тепића и улицу Војводе Путника, у укупној површини од око 9,5 ха а који је приказан на карти у прилогу ове Одлуке.

Обухват из претходног става није дефинитиван и може претрпјети мање корекције, а коначне границе биће одређене током израде Плана и након што носилац припреме и носилац израде Плана изврше усаглашавање начина израде документа у дигиталном облику са Министарством за просторно уређење, грађевинарство и екологију у складу са чл. 179. став (3) Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

Члан 2.

Плански период у смислу члана 40. став (3) тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) је 10 година.

Члан 3.

За израду Плана дефинишу се слиједеће смјернице:

- План ће се израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдјевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидентата, заштита ваздуха, вода и тла, природних вриједности, културних добара и других елемената животне средине и др.

- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Носилац израде Плана обавезан је да обезбједи усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа – Урбанистичким планом Приједора 2012-2032. година, као и програмским елементима који му буду достављени од стране заинтересованог инвеститора и носиоца припреме.

- Код израде планског рјешења извршити усаглашавања новонасталих потреба за обухват Плана у смислу усаглашавања са важећим планским рјешењем за контакт подручја, уз сагледавање динамике потреба и промјена у

простору и уз рјешавање сукоба интереса у простору – усаглашавањем функционалних, естетских, енергетских, економских, критеријума заштите животне средине и других критеријума у планирању.

- Коначне смјернице биће одређене и након прикупљања приједлога за планска рјешења путем јавног оглашавања и прибављања мишљења на исте.

Члан 4.

План ће се израдити у року од 12 мјесеци од доставе потребних података из чл. 24. Закона о уређењу простора и грађењу, носиоцу израде, избора носиоца израде Плана, закључења уговора о изради Плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана након одржавања јавне расправе која се мора одржати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида из чл. 48. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

Члан 5.

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења од члана 144. до члана 154. („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

Члан 6.

Носилац припреме Плана ће након спроведене порцедуре из чл.46. Закона утврдити нацрт Плана и мјесто, вријеме и начин излагања Плана на јавни увид.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и просторијама мјесне заједнице, којој припада подручје у обухвату Плана.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавјештена огласом објављеним у најмање два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да се прва обавијест објављује осам (8) дана прије почетка јавног увида а друга петнаест (15) дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана, о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи која ће се заказати и одржати у року и саставу утврђеним у одредбама чл. 48. став (5) и (6) Закона о уређењу простора и грађењу. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

Члан 7.

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбједиће Град Приједор.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Градска управа - Одјељење за просторно уређење, а носилац израде Плана биће одређен у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 9.

Носилац припреме Плана дужан је да у току израде Плана обезбједи сарадњу и усаглашавање ставова, а носилац израде Плана - стручна организација која ће израђивати План, дужна је да сарађује са надлежним органима и организацијама за послове планирања и програмирања развоја, те предузећима у чијој је надлежности саобраћајна, комунална и енергетска инфраструктура а да обавезно прибави мишљења на приједлоге планских рјешења од:

- Одјељења за привреду и пољопривреду
- Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
- Одсјека за мјесне заједнице
- „Водовод“ а.д. Приједор,
- Т.Ј. „Електродистрибуција“ Приједор,
- „Комуналне услуге“ а.д. Приједор
- „Мтел“ а.д. Бањалука ИЈ Приједор
- „Топлана“ а.д. Приједор
- Органи и правна лица у чијем дјелокругу су: противпожарна заштита, заштита

животне околине, сеизмолошка и заштита културно-историјског и природног наслијеђа

Органи, организације и предузећа из става 1. овог члана дужни су сарађивати са носиоцем израде Плана, давати му приједлоге, мишљења, примједбе и податке везане за рад на изради Плана.

Члан 10.

Носиоц израде ће доставити Носиоцу припреме елаборат Плана у дигиталном облику и аналогном облику у уговореном броју примјерака.

План се обрађује у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Правилником о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13) и Правилником о садржају, носиоцима просторно-информационог система и методологији прикупљања и обраде података („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 93/13).

Стручна организација је дужна да изврши допуну или исправку елабората Плана у складу са писменим примједбама Носиоца припреме у року од 30 (тридесет) дана од његовог достављања.

Члан 11.

Све стручне, административне и друге послове у вези са припремом и доношењем Плана, обавиће Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Приједора.

Члан 12.

На приједлог Носиоца припреме Плана Скупштина Града Приједора ће именовати савјет Плана, ради укупног праћења његове израде, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса, зависно од потребе и обима документа.

У току поступка припреме и израде Плана, савјет Плана прати израду Плана и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се План доноси, заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења који представљају основу за његову израду и усаглашености Плана са

одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на Закону.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједора.

Број: 01-022-200/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

272.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ број: 12/17), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о приступању изради Измјене дијела

Измјене и допуне Регулационог плана централне зоне Приједора са споменичким комплексом – I Фаза, Радни назив Регулациони план „Центар“ Блок 2

Члан 1.

Приступа се изради измјене дијела Измјене и допуне Регулационог плана централне зоне Приједора са споменичким комплексом – I Фаза, Радни назив Регулациони план „Центар“ Блок 2 (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор у мањем подручју Плана на дијелу уз улицу Краља Александра, у укупној површини од око 0,08 ха а који је приказан на карти у прилогу ове Одлуке.

Обухват из претходног става није дефинитиван и може претрпјети мање корекције, а коначне границе биће одређене током израде Плана и након што носилац припреме и носилац израде Плана изврше усаглашавање начина израде документа у дигиталном облику са Министарством за просторно уређење, грађевинарство и екологију у складу са чл. 179. став (3) Правилника о начину

израде, садржају и фомирању докумената просторног уређења („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

Члан 2.

Плански период у смислу члана 40. став (3) тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) је 10 година.

Члан 3.

За израду Плана дефинишу се слиједеће смјернице:

- План ће се изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 69/13), Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације („Сл. гласник Републике Српске“ бр.115/13, 52/20), те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдјевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, вода и тла, природних вриједности, културних добара и других елемената животне средине, успостављање јединственог информационог система и др.) и карактером подручја које се обрађује.

- Приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Носилац израде Плана обавезан је да обезбједи усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа – Урбанистичким планом Приједора 2012-2032. година и преосталим дијелом Измјена и допуна Регулационог плана централне зоне Приједора са споменичким комплексом – I Фаза, који није обухваћен измјеном као и програмским елементима који му буду достављени од стране заинтересованих лица и носиоца припреме.

- Код израде планског рјешења извршити усаглашавања са новонасталим потребама подручја обухваћеног измјеном уз усаглашавање са важећим планским рјешењем за контакт подручја, уз сагледавање динамике потреба и промјена у простору и уз рјешавање сукоба интереса у

простору – усаглашавањем функционалних, естетских, комуналних, енергетских, економских, критеријума заштите животне средине и других критеријума у планирању.

- Коначне смјернице биће одређене и након прикупљања приједлога за планска рјешења путем јавног оглашавања и прибављања мишљења на исте.

Члан 4.

План ће се израдити у року од 12 мјесеци од доставе потребних података из чл. 24. Закона о уређењу простора и грађењу носиоцу израде, избора носиоца израде Плана и закључења уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник након одржавања јавне расправе на нацрт Плана која се мора одржати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида из чл. 48. став (5) Закона о уређењу простора и грађењу (Сл. гласник Републике Српске бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

Члан 5.

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења од члана 144. до члана 154. („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13).

Члан 6.

Носилац припреме Плана ће након спроведене порцедуре из чл.46. Закона утврдити нацрт Плана и мјесто, вријеме и начин излагања Плана на јавни увид.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и просторијама мјесне заједнице, којој припада подручје у обухвату Плана.

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавјештена огласом објављеним у најмање два средства јавног информисања најмање два пута, с тим да се прва обавијест објављује осам (8) дана прије почетка јавног увида а друга петнаест (15) дана од почетка излагања нацрта Плана на јавни увид.

Носилац израде Плана обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана, о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи која ће се заказати и одржати у року и саставу утврђеним у одредбама чл. 48. став (5) и (6) Закона о уређењу простора и грађењу. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

Члан 7.

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбједиће заинтересовани инвеститор, предузеће „Agent ENEX“ d.o.o. Prijedor.

Члан 8.

Носилац припреме Плана је Градска управа - Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана биће одређен на приједлог заинтересованог инвеститора који је обавезан да носиоцу припреме из става 1. достави доказ о избору носиоца израде Плана.

Члан 9.

Носилац припреме Плана дужан је да у току израде Плана обезбједи сарадњу и усаглашавање ставова, а носилац израде Плана - стручна организација која ће израђивати План, дужна је да сарађује са надлежним органима и организацијама за послове планирања и програмирања развоја, те предузећима у чијој је надлежности саобраћајна, комунална и енергетска инфраструктура а да обавезно прибави мишљења на приједлоге планских рјешења од:

- Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове
- Одсјека за мјесне заједнице
- „Водовод“ а.д. Приједор,
- ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука – ТЈ Приједор
- „Комуналне услуге“ а.д. Приједор
- „Мтел“ а.д. Бањалука ИЈ Приједор

- „Топлана“ а.д. Приједор
- Органи и правна лица у чијем дјелокругу су: противпожарна заштита, заштита животне околине, сеизмолошка и заштита културно-историјског и природног наслијеђа

Органи, организације и предузећа из става 1. овог члана дужни су сарађивати са носиоцем израде Плана, давати му приједлоге, мишљења, примједбе и податке везане за рад на изради Плана.

Члан 10.

Носиоц израде ће доставити Носиоцу припреме елаборат Плана у дигиталном облику, а заинтересовани инвеститор и у аналогном облику.

План се обрађује у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Правилником о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ бр. 69/13) и Правилником о садржају, носиоцима просторно-информационог система и методологији прикупљања и обраде података („Сл. гласник Републике Српске“ бр. 93/13).

Стручна организација је дужна да изврши допуну или исправку елабората Плана у складу са писменим примједбама Носиоца припреме у року од 30 (тридесет) дана од његовог достављања.

Члан 11.

Све стручне, административне и друге послове у вези са припремом и доношењем Плана, обавиће Одјељење за просторно уређење Градске управе Града Приједора.

Члан 12.

На приједлог Носиоца припреме Плана Скупштина Града Приједора ће именовати савјет Плана, ради укупног праћења његове израде, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса, зависно од потребе и обима документа.

У току поступка припреме и израде Плана, савјет Плана прати израду Плана и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја подручја за које се План доноси, заузима стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима

просторног уређења који представљају основу за његову израду и усаглашености Плана са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и другим прописима заснованим на Закону.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Приједора.

Број: 01-022-201/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

273.

На основу члана 39. Статута Града Приједора ("Службени гласник града Приједора" број: 12/17), и члана 137. Пословника Скупштине града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број: 2/18 и 2/20), а у вези са чланом 6. Закона о социјалном становању („Службени гласник Републике Српске“, број: 54/19), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о усвајању Стратегије развоја социјалног становања у граду Приједор (2021-2031)

Члан 1.

Доноси се Одлука о усвајању Стратегије развоја социјалног становања у граду Приједор (2021-2031)

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Стратегија развоја социјалног становања у граду Приједор (2021-2031), која је у прилогу Одлуке.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Градска управа - Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове .

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 01-022-202/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

УВОД

Социјално становање у Граду Приједору је дио стамбене политике Републике Српске и Града Приједора, којим се на системски начин обезбјеђују услови за рјешавање стамбеног питања свим физичким лицима која из различитих, а првенствено економских, социјалних и здравствених разлога нису у могућности да самостално обезбиједје стамбено питање на тржишту, које би било достојно човјека. У граду Приједору се велики дио популације сусреће са овим стамбеним проблемом. Локална заједница, када је у питању социјално становање, директно помаже физичким лицима којима је неопходна помоћ у рјешавању стамбеног питања.

Проблематика становања у садашњим условима развоја града Приједора у основи представља једно од егзистенцијалних питања њених грађана. Након масовне приватизације стамбеног фонда, рјешавање стамбених проблема је препуштено тржишту, а најпожељнији облик становања је становање у властитом стану. Истовремено за већину стамбено угроженог становништва куповина на тржишту је недоступна. Куповина или закуп стана на тржишту недоступни су одређеном проценту породичних домаћинстава, због: малих прихода или зараде, привремене или трајне незапослености, здравствених проблема, треће старосне доби, младих људи који су материјално необезбијеђени на почетку заснивања породице или радног вијека.

1. УВОД У СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ

У граду Приједор велики дио популације сусреће се са стамбеним проблемом. Друштвена заједница, када је у питању социјално становање, исто посматра као саставни дио укупне стамбене политике са посебним акцентом на планове развоја јединица локалне самоуправе.

1.1. Појам и сврха социјалног становања

Потребно је нагласити да социјално становање и социјална стамбена политика нису синоними, пошто социјално становање представља

један од инструмената за спровођење стамбене политике.

Осим задовољења стамбених потреба рањивих и социјалних категорија, али и других лица која су се привремено задесила у лошем положају и побољшања стамбених услова одређеним категоријама становништва, смањиће се и лоши услови становања у градским насељима и повећаће се понуда стамбених јединица са нижом цијеном закупнине у односу на тржишну понуду, те ће се подстаћи развој неразвијених подручја стамбеном понудом.

Такође, социјално становање представља неодвојиви дио стамбених политика, а везује се са циљевима и политикама запошљавања и одрживим развојем у цјелини.

Социјално становање треба схватити у ширем контексту, јер се ради о помоћи и рјешавању стамбеног проблема не само угрожених социјалних категорија, већ и свих оних породица које у једном моменту из различитих материјалних и економских разлога дођу у ситуацију да себи не могу на тржишту обезбиједити стамбену јединицу и кров над главом који је достојан човјека, те због ниских прихода нису у могућности платити себи тржишну закупнину, а поготово испунити услове или дићи стамбени кредит.

Социјално становање представља становање уз нижу цијену закупнине и уз напомену да се стамбене јединице из фонда социјалног становања не могу откупљивати, продавати нити насљеђивати.

Обично постоји разумијевање о социјалном становању да се оно односи искључиво на социјалне случајевиме и категорије које треба стамбено збринути. Ово разумијевање проистиче из самог назива социјално. Треба напоменути да се ради о називу који је превод енглеског термина „social housing“, што би значило друштвено становање, али се ипак мора направити разлика између становања у друштвеним становима са станарским правом и правом насљеђивања, који је у социјалистичком периоду био доминантан облик становања.

Великом броју породичних домаћинстава је потребна помоћ у рјешавању стамбеног проблема, јер је стан основна потреба и највећа материјална и симболична вриједност сваког домаћинства. Стамбеним јединицама социјалног становања може се омогућити пристојно становање домаћинствима без примања или са ниским примањима. Велики број расељених лица која још нису обновила своју пријератну имовину, расељена лица и избјеглице које ни прије рата нису имали ријешено стамбено питање, млади и млади брачни парови, самохрани родитељи, пунољетна лица која стицањем пунољетства напуштају домове за дјецу и омладину без родитељског старања, категорије су које институцијама намећу обавезу уређења области социјалног становања, те изналажења финансијске могућности за изградњу стамбених јединица намијењених за приступачно социјално становање.

Град Приједор се међу првим јединицама локалне самоуправе укључио у реализацију овог вида стамбеног збрињавања кроз учешће у неколико пројекта и то: реализацијом Регионалног стамбеног програма Државног пројекта стамбеног збрињавања Под-пројекат БХ 3 и ЦЕБ 2 Пројекта, који су за циљ имали смјештај расељеног и избјеглог становништва као и збрињавање корисника колективних центара и алтернативног смјештаја пружањем јавних стамбених рјешења на подручју града са циљем њиховог затварања. Такође, поменути пројектима рјешавано је стамбено питање и других категорија које га због социјалних, здравствених, породичних и других специфичних прилика нису могле самостално ријешити.

Поменути пројекти реализовани су у сарадњи са Министарством за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине, Министарством за избјеглице и расељена лица Републике Српске (сада Секретаријат за расељена лица и миграције Републике Српске), уз мониторинг представника UNHCR у Босни и Херцеговини и Мисија ОЕБС у Босни и Херцеговини.

У почетној фази имплементације посебну тешкоћу представљао је недостатак правног оквира за регулисање овог вида стамбеног

збрињавања имајући у виду да је исти представљао новину на подручју Републике Српске. У том смислу са великим олакшањем дочекано је отпочињање процеса израде Закона о социјалном становању у Републици Српској, а у коме је Град Приједор активно учествовао кроз достављање већег броја примједби и сугестија на текст Нацрта поменутог закона. О значају и потреби усвајања овог закона говори и чињеница да је исти усвојен уз сагласност представника свих политичких субјеката заступљених у Народној Скупштини Републике Српске.

1.2. Учесници процеса израде стратегије

У процес израде Стратегије укључена је Радна група од 4 члана именована од стране Градоначелника Града:

- Нада Грубан - Шеф Одсјека за имовинско-стамбене послове,
- Рајка Здјелар - самостални стручни сарадник за пројекте инфраструктуре,
- Дејан Панић - Представник Центра за социјални рад Приједор и
- Милијана Мармат - самостални стручни сарадник за успоставу и вођење локалног адресног регистара.

Током процеса израде Стратегије активно се сарађивало са представницима Центра за социјални рад и организацијама цивилног друштва.

Током израде Стратегије користили су се јавно доступни подаци, као што су: интернет странице институција и привредних субјеката, достављени подаци Радне групе, укључујући и резултате анкете/упита који се нису подвргавали процедурама провјере или потврде. Кориштени су и подаци из Стратегије развоја Града за период 2014-2024. године, Стратегија социјалног становања Републике Српске (2020-2030. године), подаци Центра за социјални рад Приједор као и други подаци релевантни за наведену област.

1.3. Методологија израде стратегије

Циљ Стратегије је идентификација приоритета потребних за развој социјалног становања у граду Приједору. Стратегија је алат за планирање и пројектовање са кључним задатком да

се развије област социјалног становања, те овај систем постане дугорочно одржив.

Израда Стратегије захтијевала је добро познавање материје социјалног становања, одређену сарадњу и координацију свих учесника, те посебну флексибилност институција које су својим залагањем допринијеле свеобухватности приликом њене израде.

Израда Стратегије обухвата неколико фаза:

Прва фаза – дијагностиковање је припремна фаза која се бави истраживањем и потребама рјешавања стамбеног питања одређених породичних домаћинстава путем социјалног становања, те је израђена стратешка анализа реалног профила и тренутног стања у граду Приједору. У ову фазу спадају активности прикупљања података, разговор и укљученост битних учесника, транспарентност, анализе, рад у групама и слично.

Друга фаза – израда SWOT анализе представља синтезу налаза о интерним и екстерним факторима који утичу на развој социјалног становања у граду Приједору.

Трећа фаза – визија развоја социјалног становања представља крајњи циљ који се жели постићи на пољу развоја социјалног становања у граду Приједору.

Четврта фаза – дефинисани су оперативни стратешки циљеви и Акциони план, који представљају разраду визије социјалног становања.

Пета фаза – представља фазу праћења, евалуације и популаризације, чиме се завршава процес у изради стратегије.

Након свега дефинише се план спровођења стратегије са посебним освртом на финансије, те праћење резултата и примјена Стратегије развоја социјалног становања Града Приједор.

2. ПРАВНИ ОСНОВ

У Републици Српској, све до доношења Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 54/19), нису биле уређене законске норме и системске мјере за уређење ове области. У оквиру

спровођења социјалног становања овај закон заузима значајно мјесто.

Доношењем Закона о социјалном становању Републике Српске и подзаконских прописа који су донешени на основу закона, остварене су претпоставке да велики број грађана у Републици Српској ријеша своје стамбене проблеме уз подршку јавног сектора, по моделу социјалног становања.

Поред Закона о социјалном становању Републике Српске, Стратегија развоја социјалног становања Републике Српске поставља основне елементе у области социјалног становања који ће се у наредним годинама развијати на републичком и локалном нивоу.

Локална стратегија социјалног становања утврђује циљеве социјалног становања у граду Приједору, мјере и средства за њихово остваривање и доноси се за територију Града, на период од десет година.

Уз Стратегију, која утврђује дугорочне и средњерочне циљеве, доноси се Акциони план којим се оперативно разрађују мјере за остваривање циљева дефинисаних у Стратегији.

Иницијативу за доношење Закона о социјалном становању покренуло је Министарство за избјеглице и расељена лица Републике Српске, 22. марта 2017. године, организовањем конференције о теми „Социјално становање – изазови у имплементацији и успостављању одрживог система“.

Све до израде Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 54/19) у Републици Српској није било законских норми којима се на системски начин уређује ова област, са дугорочним циљевима који би увели стамбену политику која одговара европским стандардима и обухватила све групе становништва у потреби за одговарајућим становањем, без обзира на њихов статус.

На основу Закона о становању („Службени гласник Републике Српске, број 54/19“) донесени су подзаконски акти.

Поред наведених докумената правни основ такође чине и подзаконски акти којима се регулише систем социјалног становања на подручју града, а које је у складу са Законом о социјалном становању усвојила Скупштина Града Приједор, односно које је донио Градоначелник, и то: Одлука о фонду стамбених јединица социјалног становања, Одлука о висини закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју града Приједора, Одлука о

поступку субвенционисања закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју града Приједор, Правилник о поступку додјеле стамбених јединица социјалног становања и Правилник о начину управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

Суштина овог закона огледа се у сљедећем:

- Успостављање новог модела стамбеног збрињавања, развојног карактера,
- Обухватање великог броја корисника који нису обухваћени досадашњим социјалним програмима,
- Заинтересованост међународне заједнице - донатора за финансирање и за развијање овог модела социјалног становања, те коначно збрињавање и рјешавање проблема лица из колективних центара.

Социјално становање у смислу Закона о социјалном становању је становање одређеног стандарда, које се уз подршку јавног сектора, обезбјеђује физичким лицима која из различитих, а првенствено економских, социјалних и здравствених разлога, нису у могућности да самостално ријеше стамбено питање на тржишту.

Према поменутом закону носиоци реализације активности у области социјалног становања у Републици Српској су Влада Републике Српске, Републички Секретаријат за расељена лица и миграције и Јединице локалне самоуправе.

Стамбене јединице изграђене за социјално становање су власништво јединице локалне самоуправе на чијем подручју су изграђене. Стамбене јединице социјалног становања не могу се отуђивати нити стављати под хипотеку. Стамбене јединице социјалног становања могу се обезбјеђивати „на постојећим урбаним“ подручјима и то: изградњом нових стамбених или стамбено - пословних објеката, преуређењем постојећих објеката који немају оправданост досадашњег коришћења, адаптацијом постојећих слабо опремљених стамбених јединица или простора, повећањем броја стамбених јединица, доградњом или надоградњом постојећих објеката и на други начин за који јединица локалне самоуправе сматра да могу служити у сврху социјалног становања.

Средства за изградњу стамбених јединица социјалног становања обезбјеђују се из: буџета Републике, буџета јединица локалне самоуправе, средстава по пројектима домаћих или међународних институција, донаторских средстава, кредитних средстава, средстава јавно-приватног партнерства у складу са одредбама прописа којима је регулисано јавно-приватно партнерство у Републици, грантова и других извора у складу са законом.

По утврђеној законској процедури у јединицама локалне самоуправе физичка лица која не могу себи купити стамбену јединицу по тржишним условима, подносе молбу за коришћење стамбене јединице јединици локалне самоуправе на чијем подручју су пријављена, а испуњавају формално - правне, социјалне и економске услове.

Право на додјелу стамбене јединице на коришћење имају физичка лица која испуњавају опште услове:

- да су држављани Републике Српске и Босне и Херцеговине или страни држављани који имају дозволу за привремени или стални боравак у Републици,
- да имају пријављено пребивалиште или боравиште на подручју града Приједор,
- да имају пријављено пребивалиште или боравиште на подручју града Приједор најмање три године непрекидно до тренутка расписивања јавног конкурса,
- да немају у посједу или власништву непокретност на територији Босне и Херцеговине, или је она безусловна за живот у смислу непостојања електроинсталација, водоводних и санитарних инсталација и пријетња је по здравље или стамбена јединица није одговарајуће површине с обзиром на број чланова породичног домаћинства,
- да мјесечни приходи по члану домаћинства не прелазе износ од 35% просјечне нето плате остварене у Републици у претходној години.

Законом је утврђена доња граница корисне површине по члану породичног домаћинства да би стамбена јединица била одговарајуће површине.

Општи услови су обавезујући и представљају најзначајнија мјерила приликом утврђивања права

коришћења стамбених јединица социјалног становања. Побројани општи услови односе се на физичка лица која немају стамбену јединицу, или је она неодговарајућа (лица без крова над главом, што се сматра примарним бескућништвом, затим лица која су смјештена у алтернативни смјештај и немају гдје да оду након распуштања алтернативног смјештаја, до људи који живе у несигурном смјештају без одговарајуће правне сигурности и оних који по националним прописима живе у неодговарајућем смјештају, као што су на примјер куће на клизишту, безусловни станови, пренасељени станови и слично).

У ова мјерила поред стамбене необезбијеђености спада и материјално стање и остварени приходи, тако да висина прихода одређује степен неопходне подршке коју треба обезбједити домаћинству приликом рјешавања стамбеног питања, нарочито из разлога што се материјално стање знатно разликује од домаћинства до домаћинства.

Усвојеним законским рјешењима стамбено збрињавање је усмјерено на сва физичка лица која испуњавају опште услове за остваривање овог права, а првенствено на младе и младе брачне парове до 35 година, лица са дефицитарним занимањима, рањиве категорије као што су расељена лица и избјеглице, демобилисани борци, ратни војни инвалиди од пете до десете категорије, повратници по споразуму о реадмисији, жртве ратне тортуре, самохрани родитељи, породице са троје и више дјеце, младе без родитељског старања, кориснике права која им припадају на основу закона којим се прописује социјална заштита, као што су материјално необезбјеђена и за рад неспособна лица, лица са инвалидитетом, старија лица без породичног старања, жртве насиља у породици и друга лица у складу са законом.

Подјела стамбених јединица по групама становништва којима је то најпотребније спроведена је примјеном услова које су прије доношења Закона о социјалном становању Републике Српске дефинисали донатори и кредиторима. Поступак додјеле стамбених јединица на подручју града Приједора проведен је у складу

са Правилником донешеним од стране Министарства за људска права и избјеглице БиХ.

3. ПРИНЦИПИ НА КОЈИМА СЕ ЗАСНИВА ОДРЖИВОСТ СИСТЕМА СОЦИЈАЛНОГ СТАНОВАЊА

Основни принципи на којима се заснива одрживост система социјалног становања су дефинисање својине над стамбеним јединицама из програма социјалног становања, као јавне својине Јединице локалне самоуправе у складу са чланом 20. Закона о социјалном становању, начин коришћења и утврђивања категорија корисника (управљање) и услов за коришћење расположивих стамбених јединица социјалног становања у Републици Српској (одржавање), те закупнина која представља главни фактор стабилности овог модела.

3.1. Својина

Да би се обезбиједила самоодрживост система социјалног становања било је потребно ријешити питање својине над стамбеним јединицама из овог фонда. Према закону станови из фонда социјалног становања су у власништву Града и као такви се не могу отуђивати нити стављати под хипотеку.

Град води бригу о броју расположивих и потребних стамбених јединица, те је дужан да обезбиједи њихово сигурно и неометано коришћење након додјеле истих, закључује уговоре и води евиденцију уговора о закупу. Након усељења у стамбене јединице прати коришћење истих и предузима потребне радње инвестиционог и текућег одржавања, а што је регулисано законским и подзаконским прописима.

Град као власник има право, али и обавезу организовати управљање и одржавање објекта социјалног становања, односно заједничких дијелова објекта, земљишта под објектом, земљишта које служи за редовну употребу објекта, као и стамбене јединице коју користе закупци истих. За обављање наведених активности Град ће преузети обавезу након проведених процедура.

Управљање и одржавање стамбеног фонда социјалног становања је од општег интереса за

Град, а нарочито извођење радова на инвестиционом одржавању којим се спречава или отклања опасност по живот и здравље људи, односно обезбјеђује сигурност корисника стамбених јединица у згради и околини.

Такође Град је дужан без одлагања извести радове хитних интервенција којим се непосредно отклања опасност по живот и здравље људи.

Послове управљања и одржавања станова из фонда социјалног становања врши Градоначелник путем Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове као координатора активности.

3.2. Управљање

Управљање подразумијева активности усмјерене на осигурање безбједног и неометаног коришћења стамбених јединица и очување њихове употребне и тржишне вриједности, а што обухвата бригу о текућем и инвестиционом одржавању, заштиту стамбених јединица од незаконитог и недозвољеног коришћења, те предузимање других мјера у циљу домаћинског управљања фондом стамбених јединица социјалног становања.

Управљање представља низ континуираних административних, финансијских и техничких послова као што су: одржавање зграде као цјелине и заједничких дијелова зграде, одлучивање о осигурању и коришћењу финансијских средстава, осигурање коришћења зграде и другим питањима од значаја за управљање зградом попут:

- повјеравања/преузимања послова управљања зградом,
- израде записника о преузимању зграде на управљање,
- закључивања уговора о закупу,
- субвенционисања становања,
- отварање рачуна за предвидиве трошкове управљања и одржавања, на који се уплаћује закупнина,
- праћења прихода и расхода,
- успостављања и вођења електронске евиденције свих релевантних података (софтвер),
- евидентирања зграда, стамбених јединица и корисника стамбених јединица,

- евидентирања свих интервенција на објекту,
- формирања комисије за утврђивање грађевинског стања објекта,
- израде и реализације годишњег програма управљања, одржавања и побољшања зграде, као и предвидљивих трошкова и финансијског оптерећења,
- израде годишњег (кварталног) извјештаја о управљању и одржавању зграде,
- доношења одлуке о кућном реду,
- израде информација које се односе на планиране активности,
- израде цјеновника радова - услуга, калкулација и прикупљање понуда,
- уговарања извођења радова и надзор,
- поступања по налогу надлежних инспекцијских органа,
- мониторинга и других корисних послова.

Права и обавезе власника објеката социјалног становања које се односе на управљање и одржавање, подразумијевају и обезбјеђивање стамбених јединица одговарајућег стандарда за становање, уз одговарајуће управљање у складу са потребама корисника.

Становање одговарајућег стандарда заснива се на начелима економске доступности, правне сигурности, приступачности, заштите општег интереса, трајности и издрживости објекта, енергетске ефикасности, заштите здравља и животне средине и заштите од пожара и експлозивних материја. Оно подразумијева условну стамбену јединицу у смислу постојања електро инсталација, водоводних и санитарних инсталација која није пријетња по здравље, а одговарајуће је површине с обзиром на број чланова породичног домаћинства.

Технички стандарди приликом изградње објеката морају задовољавати норме које су прописане одговарајућим одредбама прописа којима се уређује област грађења у Републици Српској.

Табела 1. Упоредни преглед основних карактеристика управљања

Р/Б	Управљање стамбеном зградом у етажној својини	Управљање стамбеном зградом социјалног становања
1.	Стамбене зграде у државној својини су приватизоване, док су станови постали етажна својина појединаца (својина над посебним дијелом непокретности). Заједнички дијелови зграде су у својини етажних власника.	Корисник стана (закупац) у објекту социјалног становања није његов власник. Стан и заједнички дијелови зграде користе се по основу закључног уговора о закупу са власником објекта.
2.	Послове управљања и одржавања зграде односно њених заједничких дијелова-примјеном одговарајућих закона из области управљања и одржавања зграде. Посебним дио зграде одржава и финансира етажни власник, а заједничке дијелове етажни власници солидарно.	Управљање и одржавање заједничких дијелова зграде регулише власник зграде (без директног укључивања корисника стана), самостално или уз могућност преноса овлаштења на професионалног управника или на други начин.
3.	Етажни власници издвајају обавезну мјесечну накнаду на посебан рачун професионалног управника, односно заједнице етажних власника, предузетника и слично и имају заједничку резерву коју плански користе за управљање и одржавање.	Корисници станова (закупци) плаћају закупнину, чијим дијелом се процентуално покривају трошкови управљања зградом, инвестиционо и текуће одржавање заједничких дијелова зграде, односно инвестиционо одржавање стамбене јединице.
4.	Финансирање из заједничке резерве обухвата текуће и	Дио закупнине може се плански користити за

	инвестиционо одржавање заједничких дијелова зграде. Из наведеног фонда се не могу финансирати радови текућег и инвестиционог одржавања стана етажној својини. Средства се могу користити за инвестиције на заједничким инсталацијама (водовода и канализације, централног гријања и слично) које се налазе у стану етажног власника.	финансирање инвестиционог одржавања у стану закупца. Посљедично закупнина је виша од износа накнаде коју плаћају етажни власници и не користи се за радове текућег одржавања стана. Ситније интервенције у стану обавља корисник стана о свом трошку, у складу са законским прописима.
5.	Етажни власници своја права и интересе, по правилу, рјешавају путем својих органа и тијела, као што су: скуп етажних власника, заједница и скупштина етажних власника, представник етажних власника, одбор станара, савјет зграде, управни одбор и друго.	Корисници станова своја права и интересе у вези са зградом и коришћењем стана регулишу путем уговора о закупу. Изузетно, своје дјеловање могу организовати путем скупа станара, савјета и слично.
6.	Етажни власници дужни су да учествују у управљању непокретношћу по општим правилима о управљању сувласничком ствари, те да одреде лице које ће обављати послове заједничког управника, као и да	Корисници станова немају обавезу, нити директну могућност да одлучују о најзначајнијим питањима која се тичу зграде. О њима одлучује власник, уз могућност интеракције са корисницима

	управљају зградом у смислу да одлучују о коришћењу и одржавању заједничких дијелова зграде и о другим питањима од значаја за коришћење и одржавање зграде.	стамбених јединица.
7.	Заједнички управник, односно заједница етажне својине представља и заступа етажне власнике о питањима из домена управљања и одржавања зграде. Заједница се оснива за једну или више зграда или дио зграде.	Корисници стамбених јединица своје интересе остварују у оквиру права и обавеза дефинисаних уговором и кућним редом.
8.	Међусобна права и обавезе етажни власници, у складу са законским прописима, регулишу међувласничким уговором, односно уговором о оснивању заједнице етажних власника. Услов за пуноважност уговора јесте претходно прибављена сагласност етажних власника на текст уговора, чији сувласнички дијелови чине више од половине укупне површине непокретности 51% етажних власника.	Корисници станова своја права и обавезере гулишу путем уговора о закупу, који је у складу са законским прописима социјалног становања, а стан користе с пажњом доброг домаћина.
9.	Етажни власници односно заједнички управник или	За кориснике станова, законом експлицитно није

заједница етажних власника за неизвршавање својих законом прописаних обавеза подлијежу прекршајној одговорности.	предвиђен ниједан облик прекршајне одговорности. Прекршајна одговорност евентуално се може односити на повреду кућног реда или ремећења јавног реда и мира.
--	---

3.3. Одржавање

Циљ одржавања стамбене зграде/стамбених јединица је спречавање и отклањање кварова на заједничким дијеловима зграде и припадајућим стамбеним јединицама, уз утрошак што мање материјала и рада, те спречавање кварова и штете која може настати.

У послове одржавања, у зависности од њихове природе, обима и динамике извођења спадају:

- редовно/текуће одржавање (извођење радова ради спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења, редовно техничко одржавање, као што су редован преглед разних инсталација и уређаја, те хигијена и одржавање зеленила ради задовољавајућег нивоа употребљивости зграде, све у складу са законским прописима - Правилник о начину и одржавању стамбених јединица социјалног становања),
- инвестиционо одржавање (подразумијева веће поправке или преправке и замјену уређаја, инсталација и дијелова зграде, попут крова, фасаде, столарије, да би се објекти у корисном периоду трајања могли нормално користити за становање, а обим радова, рокове извођења, те финансијска средства, власници планирају кроз посебан програм инвестиционог одржавања у складу са законским прописима - Правилник о начину и одржавању стамбених јединица социјалног становања),
- хитне поправке (радови на спречавању и отклањању узрока непосредне опасности по живот и здравље људи у објекту, или поред њега у домену опасности, као и непосредне опасности за

оштећење имовине, који се изводе без одгађања - радови хитне интервенције: оштећења и пуцања водоводне и канализационе инсталације, оштећења и пуцања централног гријања котловнице, топлотне измјењивачке подстанице и пумпне станице централног гријања које су у заједничком власништву, прокишњавање, односно продирање воде и других атмосферских падавина у зграду када малтер и други дијелови фасадних облога и крова угрожавају сигурност, те оштећења на балкону, тераси, лођи и степеништу и других дијелова зграде, ослобађање лица и ствари из заглављеног лифта, квар на гасној инсталацији, зачепљење канализационе мреже, постојање опасности од поплаве, пожара и слично),

- нужне поправке (радови на отклањању оштећења на објекту која представљају опасности за живот и здравље људи - радови нужне поправке: санација кровне конструкције, носивих зидова, међуспратне конструкције и темеља, санације димњака, димоводних и вентилационих канала, санације фасаде, изолација темеља, зидова, подова и слично) и

- поправке последице природне непогоде или услед више силе (у циљу санације последица насталих услед природне непогоде или више силе на заједничким дијеловима зграде и становима, у складу са планом санације последица које израђује надлежни орган власти).

Корисник стамбене јединице/стана социјалног становања је обавезан одржавати стан и извршавати одређене послове ради очувања затечених вриједности стана, односно зграде као цјелине, као и бринути се и одржавати у исправном стању стан који користи, на начин да другим станарима не узрокује штету.

Корисник стана је дужан организовати и сносити трошкове текућег одржавања стана и то:

1) редовне прегледе и сервисирање инсталација водовода и канализације од прикључка на заједничку водоводну и канализациону вертикалу зграде до прикључка на санитарни уређај у стану (сифон, судопере, умиваоник и сл.),

2) одчепљење и чишћење канализационе мреже која припада само стану и одношење изливних остатака,

3) поправке или замјену дијелова електричних инсталација у стану (прекидача, сијалица и др.),

4) дезинсекцију и дезинфекцију стана,

5) кречење просторија у стану,

6) поправку или замјену окова, брава, катанаца и других уређаја за затварање просторија у стану,

7) чишћење снијега и леда са прозора, балкона, лођа и тераса свог стана,

8) одржавање хигијене у стану,

9) друге радове којима се осигурава текуће одржавање стана на задовољавајућем нивоу употребљивости.

Извођење радова текућег одржавања стана финансира корисник стана уз обавезу прилагођавања правилима кућног реда и поступања с пажњом доброг домаћина.

Корисник стана није овлаштен вршити у стану било какве преправке и реконструкцију без писмене сагласности власника, те је обавезан организовати и сносити трошкове оправки у стану, дијелу стана или на другим дијеловима зграде или уређајима, инсталацијама и опреми које проузрокује намјерно или непажњом или их проузрокују чланови његовог породичног домаћинства или лица које су у стану или згради, уз његов пристанак.

Инвестиционо одржавање врши се у стану на основу годишњег плана одржавања који доноси Градоначелник на приједлог Одјељења за комуналне и стамбене послове. Финансијска средства за инвестиционо одржавање обезбјеђују се из фонда наплаћене закупнине.

3.4. Закупнина

Једна од најзначајнијих карактеристика система социјалног становања јесте закупнина. Она представља основни извор средстава за одржавање и очување вриједности стамбеног фонда социјалног становања на подручју града.

Закупнина омогућава корисницима станова из фонда социјалног становања, који нису због своје социјалне ситуације, здравственог стања и других

специфичних околности у могућности плаћати закуп на комерцијалном основу да уз релативно ниску цијелну закупнине ријеше своје стамбено питање. Висина закупнине на подручју гада одређена је посебном Одлуком Скупштине града ("Службени Гласник града Приједор", број 4/21) на коју је претходну сагласност дао Републички Секретаријат за расељена лица и миграције Републике Српске.

Према напријед наведеној Одлуци висина закупнине одређена је у износу од 1,00 до 1,20 КМ/м². Поред овако утврђене висине закупнине неки од корисника станова из стамбеног фонда социјалног становања због различитих околности у којима се налазе нису у ситуацији самостално измиривати закупнину. У том случају корисници могу остварити право на субвенционисање закупнине на начин под условима и у поступку утврђеним Одлуком о поступку субвенционисања закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју града Приједора ("Службени Гласник Града Приједор", број 4/21).

4. ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКА АНАЛИЗА СТАЊА У ГРАДУ ПРИЈЕДОРУ

4.1. Геостратешки положај

Приједор се налази у сјеверозападном дијелу Републике Српске, на десној обали ријеке Сане, у алувијалној равници познатој као приједорско поље. Овај простор са аспекта географске регионализације припада панонском ободу, односно субрегији панонско Поуње. Град је смјештен на 44° 48' 30" сјеверне географске ширине и 16° 42' 53" источне географске дужине. Град Приједор се простире на 834,05 км², а у површини Републике Српске учествује са 3,38 %, док у површини БиХ са 1,63 %.

Са сјеверне стране подручје града ограничава планина Козара, а јужне Мајданске планине и Кумбаруша. Просјечна надморска висина на којој се град налази износи 135 метара, а највиши врх планине Козаре, који припада граду Приједору је Лисина са 987 метара. Дужина градског подручја у правцу сјевер - југ износи 32

километра, а у правцу исток - запад готово 46 километара.

Кроз град протиче ријека Сана и њена притока Гомјеница из чијих вода се снабдијева рибњак Саничани. Град је на повољном геостратешком положају, удаљен магистралним путевима од Бања Луке 50 километара, а од Козарске Дубице, Новог Града и Санског Моста по 32 километра. Кроз Приједор пролази жељезничка пруга Сарајево - Загреб. Мрежу саобраћајница чини 70 km магистралних путева, 47 km регионалних путева, 196 km локалних путева, 139 km некатегорисаних путева и око 300 улица укупне дужине преко 60 km

Простор Града Приједор граничи са 5 општина. На сјеверу ова јединица локалне самоуправе граничи са општинама Градишка и Козарска Дубица, на западу са општином Нови Град, на истоку са Градом Бања Лука и на југу са општином Оштра Лука. Општина Сански Мост у Федерацији БиХ односно Унско – санском кантону се простире у непосредној близини јужне границе општине Приједор, и на неким дијеловима је удаљена свега око 1 км. Сјевероисточна и источна граница Града Приједор је удаљена 12 – 16 км од државне границе са Републиком Хрватском (Сисачко – мославачка жупанија). Најближи регионални центар у Хрватској је Сисак који је у Стратегији просторног уређења Хрватске дефинисан као «веће регионално средиште».

Преко територије Града Приједор прелазе двије значајне саобраћајнице и то магистрални пут М – 4 Бања Лука - Приједор – Нови Град – Двор и магистрални пут М - 15 Козарска Дубица – Приједор – Оштра Лука – Сански Мост, па би се могло констатовати да је простор Града Приједор саобраћајно добро повезан са околним општинама.

Када су у питању функционалне везе потребно је напоменути да су околне општине у саставу регије Приједор веома јаким функционалним везама повезане са градским насељем Приједор и Градом Приједор, док је подручје Града Приједор функционалним везама вишег ранга нарочито везано за ентитетски центар Бања Лука.

4.2. Становништво

Становништво са својим обиљежјима представља основни плански и стратешки параметар према коме се усклађују остала планска рјешења.

Од укупног броја становника у Приједору живи 7,35 % становника Републике Српске.

Број становника Приједора континуирано је растао од Другог свјетског рата до 1991. године. Ратни попис из 1993. године показује драстичан пад броја становника у периоду 1991 – 1993. (што је првенствено последица ратних миграција, али и повећаног морталитета услед ратних дешавања), да би према процјени из 2006. године дошло до пораста броја становника (84077 становника) што је последица позитивног миграционог салда односно повратка становништва послје рата. Коначни резултати пописа становништва 2013. Показао су пад броја становника на подручју Града Приједор (80916 становника) у односу на процјену 2006. године од којих половину чини рурално становништво. Приједор је трећа највећа локална заједница у Републици Српској.

На територији Града Приједор постоји укупно 71 насељено мјесто (Алишићи, Бабићи, Бистрица, Бишћани, Божићи, Брђани, Брезичани, Бришево, Буснови, Цикоте, Црна Долина, Чараково, Чејреци, Чиркин Поље, Ћела, Дера, Доња Драготиња, Доња Равска, Доњи Гаревци, Доњи Орловци, Доњи Волар, Гаћани, Гомјеница, Горња Драготиња, Горња Јутрогшта, Горња Пухарска, Горња Равска, Горњи Гаревци, Горњи Јеловац, Горњи Орловци, Горњи Волар, Градина, Хамбарине, Хрнићи, Јаруге, Јелићка, Југовци, Калајево, Камичани, Кевљани, Козарац, Козаруша, Криваја, Ламовита, Љескаре, Љубија, Мало Паланчиште, Марићка, Марини, Миљаковци, Миска Глава, Нишевићи, Ништавци, Омарска, Орловача, Пејићи, Петров Гај, Приједор, Ракелићи, Раковчани, Раљаш, Расавци, Ризвановићи, Саничани, Шурковац, Тисова, Томашица, Трнопоље, Велико Паланчиште, Хрнићи, Зецови, Жуне), те 56 катастарских општина.

4.3. Здравствена заштита

Здравствену заштиту становника града Приједора обављају двије јавне здравствене установе (ЈЗУ Болница “Др Младен Стојановић” Приједор и ЈЗУ “Дом здравља” Приједор), те већи број приватних здравствених установа из области породичне медицине, педијатријске амбуланте, апотеке, стоматолошке амбуланте, специјалистичке амбуланте разних грана медицине, поликлиника, лабораторије и друго.

Апотекарску дјелатност на подручју града Приједора обезбјеђују Јавна установа „Градска апотека“ Приједор са шест апотека отвореног типа, те већи број приватних апотека.

Болница „Др Младен Стојановић“ Приједор према плану мрежа здравствених установа има 377 болесничких постеља, са просјечним бројем од 500 запослених радника. Ова установа организована је по службама, а има задатак да путем специјалистичких служби и болничког лијечења, допринесе побољшању здравствене ситуације на територији коју покрива.

Дом здравља Приједор је здравствена установа у државној својини која обавља примарну здравствену заштиту по моделу породичне медицине, а која је основана за подручје града Приједора.

У циљу обезбјеђења квалитетне и приступачне здравствене заштите поред амбуланти породичне медицине смјештених у централном објекту развијена је и мрежа амбуланти породичне медицине у насељима: Урије, Орловача, Брезичани, Хамбарине, Љубија, Петрово, Ракелићи, Козарац, Омарска, Ламовита и Бистрица.

Квалитет пружања здравствених услуга мјерљив је према Правилнику о праћењу квалитета рада у здравственим установама (“Службени гласник Републике Српске”, број: 74/07), а који је донијело Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске.

4.4. Социјална заштита

Законом о социјалној заштити, социјална заштита је дефинисана као дјелатност од општег

интереса за Републику Српску којом се пружа помоћ лицима када се нађу у стању социјалне потребе и предузимају потребне мјере ради спречавања настајања и отклањања посљедица таквог стања. Стање социјалне потребе је стање у којем је лицу неопходна помоћ ради савладавања социјалних и других тешкоћа и стварања услова за задовољавање основних животних потреба, а уколико се те потребе не могу задовољити у другим системима социјалне сигурности.

ЈУ Центар за социјални рад Приједор је установа са јавним овлаштењима која на принципима вођења (менаџмента) заштите настоји пружити ефикасне и висококвалитетне услуге социјалног рада и социјалне заштите које су у функцији подршке корисницима и добростања свих грађана. Корисници социјалне заштите су појединци или породице које се усљед разних животних и друштвених прилика нађу у стању социјалне потребе – таквом стању гдје је неопходна помоћ у циљу савладавања социјалних тешкоћа и задовољавања животних потреба. Социјална заштита се обезбјеђује грађанима који су неспособни за рад, немају средстава за живот и сродника који су законом обавезни и у могућности да им обезбиједи издржавање и грађанима и породицама који својим радом и по основу рада, као и по основу имовинских прилика усљед посебних околности не могу обезбиједити довољно средстава за задовољавање основних животних потреба.

Збрињавање старијих лица врши се смјештајем у ЈУ Дом за пензионере и стара лица Приједор која врши смјештај старијих лица у два објекта; зграда Дома и Геријатријско одјељење. Установа врши смјештај независних, полузависних и зависних корисника. Поред дома који се налази у ужем центру дијелу града у свом саставу дом има и геријатријско одјељење које је смјештено у бившој згради Опште болнице Приједор. Корисницима пружа услуге: смјештаја, исхране, прања веша и пеглања, примарне здравствене заштите, физиотерапеутске услуге, његи и помоћ, услуге социјалног рада, организовања друштвених активности.

Брига за дјецу без адекватног родитељског старања врши се посредством ЈУ Центра за социјални рад кроз различите облике збрињавања којима се овој дјечи обезбјеђује задовољавање основних животних потреба, брига о личности и помоћ при остваривању њихових основних права и обавеза.

ЈУ Центар за социјални рад ово збрињавање врши на начин и у поступцима предвиђеним Породичним законом и Законом о социјалној заштити кроз старатељство, хранитељство, смјештај у установе и усвојење дјеце без родитељског старања.

У граду Приједору не постоји установа за смјештај дјеце без родитељског старања, па се њихово збрињавање врши у установама овог типа у другим градовима.

Јавна установа Центар за социјални рад Приједор врши реализацију права утврђених Законом о социјалној заштити, Породичним законом, Законом о дјечијој заштити, Законом о заштити од насиља у породици, Законом о заштити и поступању са малољетницима у кривичном поступку. Центар се бави и пружањем других услуга социјалног рада, самостално или у сарадњи са другим институцијама и удружењима.

У провођењу социјалне заштите и социјалног рада, Центар за социјални рад врши следећа јавна овлашћења:

- пружа стручну помоћ грађанима;
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и одлукама о проширеним правима у јединицама локалне самоуправе;
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства;
- ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку;
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите;
- врши надзор над хранитељским породицама;
- води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у

- оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције и
- врши исплату новчаних права утврђених Законом о социјалној заштити и другим прописима и општим актима.

Поред ових послова, Центар за социјални рад обавља и стручне послове из области социјалне заштите и социјалног рада, породичне и дјечије заштите, и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите;
- предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење;
- предлаже мјере за унапређење социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у локалним заједницама;
- организује и спроводи одговарајуће облике социјалне и дјечије заштите и непосредно пружа социјалне услуге;
- прати стање у области дјечије и породично-правне заштите, покреће иницијативе и предлаже мјере за унапређивање система дјечије и породичне заштите;
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема;
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима;
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите;
- ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници;
- подстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидарност, добротворне и хуманитарне дјелатности;
- обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјеце, усвојења, односа родитеља и дјеце;

- обавља аналитичко-истаживачке послове у локалним заједницама и
- обавља и друге послове утврђене законом и одлукама јединице локалне самоуправе.

Проширена права ЈУ Центар за социјални рад Приједор:

1. Персонална асистенција за лица са инвалидитетом;
2. Једнократне помоћи у натури;
3. Услуге Јавне кухиње;
4. Помоћ за школовање дјеце из социјално угрожених породица;
5. Субвенционисање комуналних трошкова материјално необезбјеђених породица;
6. Помоћ у стамбеном збрињавања сиромашних породица;
7. Трошкови сахране корисника

Персонална асистенција

Циљ овог проширеног права је да се пружи подршка лицима са инвалидитетом, кроз стварање услова за осамостаљивање, задовољавање личних потреба које корисник сам физички није у могућности да задовољи и укључивање у образовне, радне и друштвене активности у заједници. Право на услуге персоналне асистенције остварују особе са инвалидитетом:

а) лица са сензорним и тјелесним оштећењима очуваних интелектуалних способности која су потпуно зависна од помоћи и његе другог лица у складу са Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и процјене функционалног стања корисника;

б) лица од 18 до 65 година;

ц) лица која живе сама или чији чланови породице нису у могућности да им помогну у активностима свакодневног живота;

д) Лица код којих је извршена процјена социјалног статуса, социјалне улоге и потребе корисника у складу са Правилником о пружању услуга

персоналне асистенције ЈУ Центар за социјални рад Приједор.

Једнократне помоћи у природи

Додјељује се лицима која се тренутно нађу у стању социјалне потребе.

Услуге јавне кухиње

Услуге јавне кухиње врше две регистроване Јавне кухиње на територији града Приједора, а то су: Хришћанско хуманитарно удружење „Хљеб Живота“ и Удружење грађана „Народна кухиња – Оптимисти“. Услови за остваривање овог права су одређени Правилником о избору корисника услуге Јавне кухиње којег је донио ЈУ Центар за социјални рад Приједор.

Помоћ за школовање дјецe из социјално угрожених породица

Ово проширено право остварују социо – угрожене породице које имају дјецу школског узраста.

Субвенционисање комуналних трошкова материјално необезбјеђених породица

У овом сегменту постоји право на субвенционисање дијела трошкова услуга водоснабјевања и одвођења отпадних вода. Ово право могу остварити: корисници права на новчану помоћ, корисници права на додатак за помоћ и његу другог лица који немају других прихода, корисници права на стамбено збрињавање од стране ЈУ ЦСР Приједор и корисници права на минималну пензију са навршених најмање 70 година живота.

Помоћ у стамбеном збрињавању сиромашних породица

Остварују социо-угрожене и материјално необезбјеђене породице које немају имовине и које не могу на други начин ријешити властито стамбено питање. ЈУ Центар за социјални рад тренутно нема слободних стамбених јединица.

Трошкови сахране корисника

На трошкове сахране полажу право корисници права на новчану помоћ и корисници

права на додатак за помоћ и његу другог лица који немају друге приходе. Ово право реализује Градска управа Приједор на основу увјерења ЈУ Центар за социјални рад Приједор којим се потврђује да је лице користило наведене услуге из области социјалне заштите.

Тренутно право на новчану помоћ од стране ЈУ Центар за социјални рад Приједор користи 367 породица од чега 42 немају трајно ријешено стамбено питање. А велики је број оних који живе у веома лошим стамбеним условима и неопходно је реновирање постојећих стамбених објеката.

Право на додатак за помоћ и његу другог лица тренутно користи 1934 корисника. И ову категорију корисника углавном карактерише тешак материјални и стамбени положај.

Прихватилиште

У фебруару 2022. године је основано прихватилиште ЈУ Центар за социјални рад Приједор. Рад прихватилишта је регулисан сљедећим документима: Акт о оснивању прихватилишта ЈУ ЦСР Приједор и Правилником о раду прихватилишта, условима и начину смјештаја корисника ЈУ ЦСР Приједор.

Прихватилиште је основано у оквиру ЈУ Центар за социјални рад Приједор, одвојено од остатка зграде као посебна јединица која са установом дијели заједнички улаз у објекат. Прихватилиште располаже са опремљеном чајном кухињом и дневним боравком, двије спаваонице са по два лежаја у свакој од њих, ходником и мокрим чвором. Прихватилиште је прикључено на телефонску, електричну, јавну водоводну и канализациону мрежу. Улаз је обезбјеђен и за особе са инвалидитетом и довољним бројем паркинг мјеста.

Прихватилиште је обезбјеђено звучном и термоизолацијом, адекватним системом загријавања/хлађења, уређајима, алатом и опремом за гашење пожара, као и системом обезбјеђења у виду решетки на прозорима Прихватилишта.

Објекат је под константним надзором портира Центра и система физичког обезбјеђења од стране овлашћеног пружаоца услуга.

Поред Координатора Прихватилишта и приправних стручних радника, о истом воде рачуна и радници на пословима спремања, као и портири Центра.

У Прихватилиште се на краћи период збрињавају напуштена дјеца, дјеца са поремећајима у понашању која су без адекватног надзора и старања, труднице и мајке са дјецом до годину дана живота дјетета којима је услед материјалне необезбијеђености, неријешеног стамбеног питања, нарушених породичних односа и сличних ситуација потребно привремено збрињавање, жртве насиља у породици и друга лица у потреби за хитном социјалном заштитом, по процјени дежурног стручног радника. У Прихватилишту се спроводе психосоцијалне, хигијенске мјере и мјере задовољавања егзистенцијалних и других потреба корисника. Боравак у Прихватилишту може да траје до 72 часа и током тог времена потребно је утврдити одговарајући облик збрињавања корисника. О смјештају корисника у Прихватилиште, Служба социјалне заштите доноси рјешење у складу са законом.

5. ПОСТОЈЕЋИ ФОНД СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА СОЦИЈАЛНОГ СТАНОВАЊА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПРИЈЕДОР

На подручју града до сада је изграђено 109 стамбених јединица које припадају фонду социјалног становања.

Станови су изграђени у двије вишестамбене зграде у оквиру Регионалног стамбеног програма, Државни пројекат стамбеног збрињавања, Под-пројекат БХ 3 са 82 стамбене јединице (зграда у дијелу насељеног мјеста Пењани са 50 станова и зграда у дијелу насељеног мјеста Рашковац са 32 стана), а у оквиру ЦЕБ 2 Пројекта, распуштања колективних центара и алтернативног смјештаја пружањем јавних стамбених рјешења, зграда у у дијелу насељеног мјеста Рашковас са 20 стамбених јединица.

Поред наведеног броја постоји и раније изграђених и усељених пет стамбених јединица као надоградња у улици Вука Караџића бр. 19 и двије

стамбене јединице у Љубији за потребе лица враћених по споразуму о реадмисији.

У наредном периоду требало би предузети кораке како би се дефинитивно утврдио укупан број стамбених јединца и других објеката који би се уз одређене адаптације и мања финансијска улагања могао укључити у фонд социјалног становања. У том смислу ово је задатак који ће бити обухваћен Акционим планом за спровођење ове Стратегије.

Овај задатак још више добија на значају ако се зна да постоји стална потреба за стамбеним збрињавањем по моделу социјалног становања.

5.1. Анализа резултата истраживања

Према подацима добијеним од Центра за социјални рад, а имајући у виду да наведена Јавна установа у оквиру своје редовне дјелатности има увид у стамбене прилике својих корисника, утврђено је да поред постојећих стамбених јединица још увијек постоји потреба за одређеним бројем истих како би се ријешило стамбено питање њихових корисника.

С тим у вези идентификовано је да би потребан број стамбених јединица по појединим категоријама корисника био сљедећи:

Р. бр.	Категорија становника у стању потребе	Стање потребе				
		В р л о н и ск о	Н и ск о	У мј е р е н о	В и с к о	В р л о с к о
1.	Млади брачни парови до 35 година				Х	
2.	Лица са дефицитарним занимањима			Х		
3.	Расељена лица и избјеглице				Х	
4.	Демобилисани борци				Х	

5.	Ратни војни инвалиди од 5. до 10. категорије			X		
6.	Повратници (по споразуму о реадмисији)		X			
7.	Жртве ратне тортуре		X			
8.	Самохрани родитељи				X	
9.	Породице са 3+ дјеце				X	
10.	Млади до 35 година			X		
11.	Материјално необезбијеђена лица				X	
12.	Лица неспособна за рад				X	
13.	Лица са инвалидитетом			X		
14.	Старија лица без породичног старања			X		
15.	Жртве насиља у породици			X		
16.	Млади без родитељског старања који напуштају алтернативни вид збрињавања			X		

Процјена потреба за социјалним становањем, ЈУ Центар за социјални рад

Поред наведених потреба за стамбеним збрињавањем по овом моделу према процјенама на подручју града било би потребно око 300 стамбених јединица социјалног становања.

6. SWOT АНАЛИЗА

Као синтеза свих наведених активности, анализа и истраживања у SWOT анализи је приказано тренутно стање система социјалног становања у граду Приједору. Овако дефинисана SWOT анализа, заједно са темељном анализом тренутне ситуације, даје и основне елементе за дефинисање стратешких циљева. Ова анализа треба да буде основ за креирање циљева развоја система социјалног становања на подручју града.

СИНТЕЗА ОЦЈЕНА СТАЊА КРОЗ SWOT АНАЛИЗУ	
СНАГЕ	СЛАБОСТИ
Усвојен закон о социјалном становању Републике Српске, те подзаконски акти – одлуке и правилници који омогућавају потпуну примјену Закона,	Неповољна демографска кретања посебно у пограничним општинама,
Фонд стамбених јединица социјалног становања изграђен кроз донације који је у јавној својини,	Изражене разлике у величини, степену развијености и капацитету јединица локалне самоуправе,
Донешена Одлука о фонду стамбених јединица социјалног становања,	Недовољан фонд стамбених јединица социјалног становања у већим градовима,
Одлука о висини закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју града Приједора и Одлука о поступку субвенционисања закупнине за стамбене јединице социјалног становања града Приједора,	Недовољна едукованост кадра у институцијама које се баве социјалним становањем на свим нивоима, за управљање појединим аспектима социјалних стамбених програма, а посебно финансијским аспектима и аспектима рада са корисницима,
Усвојен Правилник о поступку додјеле стамбених јединица социјалног становања,	Оптерећење јединица локалне самоуправе социјалним потребама становништва,
Примјена Закона о социјалном становању – треба омогућити Влади и јединицама локалне самоуправе рјешавање стамбених проблема грађана који на тржишту не могу ријешити стамбено питање, са посебним фокусом на угрожене категорије становништва.	Непостојање или неажурност

<p>Богатство природних ресурса, попут обрадивог земљишта и слично,</p> <p>Положај Републике Српске и традиција у привреди и култури,</p> <p>Развијен институционални оквир,</p> <p>Солидно развијен невладин сектор,</p> <p>Пружање услуга и партнерска сарадња,</p> <p>Социјална заштита уређена кроз законску регулативу стратегије и правилнике,</p>	<p>просторно - планске документације и евиденција о непокретностима у Републици Српској,</p> <p>Занемариво мало финансијских средстава у јавним буџетима за спровођење стамбених програма за најсиромашније и измирење обавеза према свим категоријама корисника социјалне заштите,</p> <p>Ограничена средства и инструменти који би стимулисали сарадњу јединица локалне самоуправе на заједничким пројектима,</p> <p>Недостатак локалних иницијатива и превелика очекивања од виших нивоа власти,</p> <p>Споро рјешавање имовинско – правних односа,</p> <p>Непостојање система прочишћавања отпадних вода (у случају када не постоје мјере заштите животне средине, а стамбени објекти се налазе у близини изворишта ријека и сл.),</p>	<p>Непостојање стамбених додатака, као института стамбене подршке за социјално угрожене и најсиромашније категорије,</p> <p>Наслијеђени неријешени имовинско – правни односи који ограничавају економски развој и управљање ресурсима,</p> <p>Недостатак обједињених база података о стамбеним потребама и могућностима за развој сектора социјалног становања на локалном нивоу,</p> <p>Висока стопа незапослености,</p> <p>Недостатак радне снаге за дефицитарна занимања,</p> <p>Недовољна искоришћеност природних ресурса и слаб туристички маркетинг, Могуће злоупотребе социјалног становања, услед недовољно развијеног система контроле свих актера, као и корисника социјалног становања,</p>
---	--	--

ШАНСЕ	ПРИЈЕТЊЕ
<p>Доношење стратешких развојних докумената на нивоу Града Приједора и њихова примјена, те унапређење статистике у области становања,</p> <p>Едукација шире јавности о значају социјалног становања и користи за цјелокупну заједницу од овог вида стамбеног збрињавања,</p> <p>Већа искориштеност Закона о јавно – приватном партнерству (Јавно – приватно партнерство као модел за боље искориштавање ресурса, извршавање надлежности и послова локалне самоуправе, те остваривање прихода градова и општина),</p> <p>Развијање перспективних области – пољопривреда, туризам,</p> <p>Оживљавање привредног развоја,</p> <p>Постојање великог броја пројеката из фондова ЕУ (ИПА фондови) и међународних организација усмјерених на развој локалне самоуправе, пољопривреду и рурални развој, развој малих и средњих предузећа, развој туризма, прекограничну сарадњу и развој других области од интереса за локалну самоуправу,</p>	<p>Општа економска ситуација и актуелне регионалне прилике,</p> <p>Недовољан политички интерес за развој социјалног становања и неразумијевање његовог значаја,</p> <p>Даљи пад животног стандарда, нивоа зарада,</p> <p>незапосленост и поремећај у тржишту рада,</p> <p>Поремећај у демографској структури становништва (одлазак најперспективнијих кадрова),</p> <p>Недостатак радних мијеста,</p> <p>Недовољно стимулативни пословни амбијенти,</p> <p>Постојање сиве економије и нелојалне конкуренције,</p> <p>Неријешени имовинско–правни односи,</p> <p>Недостатак финансијских средстава у буџету Републике Српске и Града,</p>

<p>Коришћење претприступних фондова за јачање инфраструктуре и развој људских ресурса,</p> <p>Креирање предуслова за долазак нових инвеститора,</p> <p>Јачање сарадње са дијаспором,</p> <p>Велико интересовање грађана за унапређење стамбеног сектора у правцу стварања бољих услова за рјешавање њихових основних стамбених потреба,</p> <p>Коришћење свих расположивих сопствених потенцијала корисника да учествују у реализацији програма социјалног становања (нпр. расположиве непокретности/земљиште у приватној својини, могућности сопственог учешћа у реализацији програма - финансијски или кроз рад),</p> <p>Расположиво инфраструктурно опремљено земљиште у локалним заједницама, за изградњу социјалних станова (неизграђено или изграђено које је намјењено за програме урбане обнове,</p> <p>Изграђени објекти, које је могуће адаптирати за потребе социјалног</p>	<p>Водозахватно подручје,</p> <p>Неповољан одраз дуготрајне економске кризе на економску ситуацију грађана и опасност од даљег повећања социјално-угрожених категорија,</p> <p>Неусклађеност потреба и постојеће легистлативе,</p> <p>Претјерана материјално – стамбена зависност младих од родитеља,</p> <p>Повећан однос морталитета у односу на наталитет,</p> <p>Недостатак финансијских средстава,</p> <p>Економска криза и политичка нестабилност у земљи и окружењу,</p> <p>Појачање негативних ефеката свјетске економске кризе,</p> <p>Раст стопе инфлације,</p> <p>Нагле промјене на тржишту капитала и на стамбеном тржишту,</p> <p>Нагли пораст социјалних стамбених потреба,</p>
--	---

<p>становања,</p> <p>Повољни природни услови за коришћење одрживих и обновљивих извора енергије,</p>	<p>које неће бити могуће задовољити у кратком року,</p>
<p>Увећање фонда стамбених јединица социјалног становања (нове стамбене јединице, адаптација старих, доградња постојећих),</p>	<p>Пораст стамбених потреба насталих услед неподвижних околности (повећање немогућности наплате постојећих стамбених кредита и принудно извршење хипотеке првог реда и слично),</p>
<p>Измјене и допуне законске регулативе у вези са стамбеним и финансијским законима.</p>	<p>Даље отуђивање јавног стамбеног фонда,</p>
<p>Израда свеобухватне стамбене стратегије.</p>	<p>Миграције становништва и све израженија неравнотежа урбаних и руралних подручја.</p>

7. ВИЗИЈА

Стратегија развоја социјалног становања Града Приједор треба да послужи као основ по којем ће се развијати систем социјалног становања.

Општи циљ стамбене политике социјалног становања је да се за цјелокупно становништво у раду Приједору код ког постоји потреба за овим видом становања, обезбједе стамбене јединице одговарајуће величине, пристојног квалитета и уз разумну цијену.

Да би се овај општи циљ учинио одређенијим неопходно је размотрити сљедећа кључна питања:

- 1) приступ становању домаћинства са ниским приходима и одабир најугроженијих категорија становништва,
- 2) финансијска доступност,

3) посебне потребе (поред економских фактора, битно је обратити пажњу на посебне потребе одређених категорија попут лица са инвалидитетом, старијих лица и др.),

4) правна сигурност и

5) борба против друштвене искључености.

8. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ

ОПШТИ ЦИЉ

Обезбијеђено доступно социјално становање на територији града Приједора, те омогућен приступ, по нижим цијенама, одговарајућег становања физичким лицима која због различитих разлога не могу самостално ријешити стамбено питање, у складу са законским прописима којим су регулисана питања социјалног становања.

Принципи у спровођењу Стратегије

У спровођењу Стратегије, потребно је поштовати основне принципе на којима се заснива систем социјалног становања у граду Приједор, и то:

Владавина права, што подразумијева да се републички органи и органи јединица локалне самоуправе придржавају Устава, закона и других прописа;

Приступачност, која се односи на трошковну доступност стамбених јединица и исказује се односом трошкова становања и висине прихода;

Добра циљаност и праведност код избора корисника, што подразумијева пружање прилике да се ријеше стамбена питања у складу са задатим условима прописаним законским прописима, а посебно водећи рачуна о најугроженијим категоријама;

Ефикасност и самосталност, што подразумијева спровођење надлежности које су додијељене Граду Приједор, на најбољи начин, у интересу свих грађана града, као и слободу одлучивања које се тичу јединица локалне самоуправе уз уважавање надлежности других институција и организација виших нивоа власти;

Ефикасно коришћење ресурса и заштита животне средине, што подразумијева поштовање главних

принципа заштите и унапређења животне средине, а водећи рачуна о рационалном коришћењу необновљивих ресурса и подстицање иновативних рјешења и обновљивих природних ресурса, нарочито се односи на „енергетску ефикасност“;

Јавност и транспарентност, што подразумијева доступност свих информација које би оснажиле интеракцију између грађана града Приједора и управе, а смањиле разне манипулације и злоупотребе кроз једноставне и ефикасне методе контроле, као и олакшале грађанима да на једноставан и разумљив начин дођу лакше до остваривања права за додјелу стамбене јединице социјалног становања на коришћење;

Финансијска одрживост, којом се подразумијева да се са што мање средстава постигну што бољи ефекти, наравно, у обзир треба узети реалне изворе финансирања стамбених јединица социјалног становања за плаћање свих неопходних трошкова, као и поврат уложених средстава до нивоа који не угрожава егзистенцију корисника који користе овај вид становања;

Економска одрживост, која подразумијева да социјално становање не смије да смањује економску ефикасност у области станоградње, тј. да квари слободно функционисање стамбеног тржишта, јер социјално становање неће довести до повећања трошкова градње, односно до повећања цијена на тржишту станова и до смањења приватне станоградње;

Фискална одрживост, која подразумијева поставку социјалног становања тако да буде у складу са реалним могућностима финансирања од стране Републике Српске и јединица локалне самоуправе;

Системски приступ планирању и управљању развоја социјалног становања, што подразумијева развој заснован на утврђеним приоритетима и изради стратешких развојних докумената града Приједора.

СТРАТЕШКИ ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ

На основу социо-економске и SWOT анализе постављен је основ за дефинисање стратешких циљева развоја социјалног становања у граду Приједору.

Циљеви представљају корак напријед у разради визије и када су прецизно формулисани, усмјеравају све учеснике на извршавање заједничког посла. Они представљају израз стања које желимо постићи, али и ресурсе којима располажемо, одражавају и прошлост, односно садашњост, а усмјерени су на будућност.

У том смислу, да би се достигла утврђена визија развоја социјалног становања, неопходно је реализовати четири дефинисана стратешка циља.

ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ:

Циљ 1. Унапријеђена постојећа институционална и законодавна основа социјалног становања у граду Приједор.

Мјера 1.1.

Развој и унапређење институционалне и законодавне основе за спровођење политике социјалног становања

(Образложење: Институције које су дио извршне власти задужене су за доношење стамбених политика, на националном и локалном нивоу, из тог разлога је неопходан развој и јачање њихових капацитета).

Мјера 1.2.

Даљи развој стратешких докумената у области социјалног становања.

(Образложење: стратешки документи подразумијевају аналитичко-планску основу за јавну интервенцију на свим нивоима власти. Како је прописано и предвиђено у Закону о социјалном становању Републике Српске, локалне стратегије јединица локалне самоуправе заједно са Стратегијом развоја социјалног становања Републике Српске, пружају неопходну и цјеловиту информацију о стању стамбеног сектора и потребама за јавном интервенцијом).

Мјера 1.3.

Развој законског оквира у свим областима које су од значаја за политику социјалног становања. (Образложење: Стамбени, финансијски закони, субвенције, пореске олакшице и слично, с обзиром

да је у области социјалног становања основни принцип да издвојена буџетска средства треба утрошити ефикасно, помажући онима којима је стамбена подршка најпотребнија).

Циљ 2. Повећан фонд стамбених јединица социјалног становања.

Мјера 2.1.

Увођење стабилних извора финансирања стамбених објеката социјалног становања и пуна координација свих буџетских издвајања за становање на републичком и локалном нивоу, као и креирање предуслова за долазак нових инвеститора, те јачање сарадње са дијаспором, све у циљу повећања фонда стамбених јединица социјалног становања, нарочито у већим центрима гдје постој и већа потреба за овим видом стамбеног збрињавања.

(Образложење: на републичком и локалном нивоу не постоје значајнији фондови расположивих средстава којим би се финансирала изградња објеката социјалног становања. У првом моменту се, као извор финансирања, виде повољни кредити међународних финансијских институција, као што су Развојна банка Савјета Европе и Европска инвестициона банка. У циљу повећања фондова стамбених јединица социјалног становања потребно је развијати и јавно-приватно партнерство, као модел ширења стамбеног фонда овог вида становања).

Мјера 2.2.

Изналажење алтернативних стамбених рјешења.

(Образложење: велика финансијска средства су потребна за повећање обима стамбене понуде и изградњу нових објеката социјалног становања, те је неопходно тражити и развијати алтернативна стамбена рјешења, уз знатно ниже инвестиције нпр. куповина сеоских домаћинстава, микро кредити и донације за грађевински материјал, надоградња стамбених јединица на постојећим објектима и адаптација и реконструкција старијих објеката који се не користе или се користе на неодговарајући начин.).

Мјера 2.3.

Усвајање стандарда за изградњу стамбених јединица и унапређење постојећег фонда стамбених јединица социјалног становања.

(Образложење: изградња објеката социјалног становања до сада се ослањала на пилот пројекте, а радило се о ad hoc моделима изградње које су првенствено били усмјерени на процес повратка избјеглица, расељених лица и збрињавање најрањивијих категорија, финансираних највећим дијелом од кредитора и донатора уз коришћење намјенских стандарда и правилника за те пројекте. Стамбене јединице морају бити одговарајуће тј. да минимални понуђени стандарди морају бити довољно високи, а потребно је да покрију велики дио становништва са израженом потребом, те да представљају оптимални стандард и квалитет станова у хигијенском погледу и у погледу енергетске ефикасности и безбједности, животне средине и сл. у складу са ЕУ директивама).

Мјера 2.4.

Израдити план промоције јавно-приватног партнерства.

(Образложење: у циљу проналажења потенцијалних партнера, те дефинисања локалних ресурса у циљу јачања јавно-приватног партнерства за социјално становање, потребно је организовати радионице са представницима града Приједор).

Циљ 3. Успостављена контрола управљања и одржавања фонда стамбених јединица социјалног становања.

Мјера 3.1.

Вођење евиденције о стамбеним јединицама социјалног становања, уговора о закупу са корисницима у свим јединицама локалне самоуправе у Републици Српској, као и успостављања централног регистра на републичком нивоу - Републички секретаријат за расељења лица и миграције.

(Образложење: Град Приједор треба имати ажурирану базу података и усаглашене евиденције са централним регистром када је у питању број стамбених јединица, уговора о закупу и начину

одржавања стамбених објеката који се користе у сврху социјалног становања).

Мјера 3.2.

Успоставити контролу у граду Приједору у складу са законским прописима којима је регулисана област социјалног становања.

(Образложење: нарочито када је у питању избор корисника, и управљање и одржавање стамбеним објектима социјалног становања, те је неопходно додатно обучити кадрове и систематизовати радна мјеста у граду Приједору која ће се бавити питањима управљања и одржавања стамбеним јединицама, те свим др. питањима везаних за област социјалног становања).

Мјера 3.3.

Одржавање фонда стамбених јединица социјалног становања из средстава прикупљених од закупа.

(Образложење: у будућности се мора обратити посебна пажња како би се зауставило пропадање фонда стамбених јединица и како би отпочела на вријеме реконструкција стамбених објеката уколико постоји потреба за тим, као и реконструкција са аспекта енергетске ефикасности.

Циљ 4. Обезбијеђена социјална сигурност и побољшани животни услови породичним домаћинствима кроз доступност стамбених јединица социјалног становања.

Мјера 4.1.

Обезбјеђење социјалне сигурности и побољшање животних услова кроз доступност стамбених јединица социјалног становања за коришћење.

(Образложење: на овај начин ће се ријешити стамбени проблеми најугроженијих породица које нису имале ријешено стамбено питање).

Мјера 4.2.

Повећање доступности субвенционисања за трошкове становања.

(Образложење. Право на субвенционисање за она лица без примања или са ниским примањима, као и висина закупнине која је регулисана законским прописима. Издвајање из буџета (ради се о готово

незнатним издвајањима и оптерећењима на буџет општине/града) омогућује јединицама локалне самоуправе да за потребе оних домаћинстава којима је ова висина закупнине превисока, уведу субвенције, којом ће се плаћати 100% или дио закупнине коју би требао платити купац (потребно је приликом усељења, како би овај систем постао одржив, одређена средства издвојити и за плаћање комуналних трошкова најугроженијих категорија, која нису у стању плаћати воду, струју, комуналне услуге и сл.)).

ИНДИКАТОРИ ЗА СТРАТЕШКЕ ЦИЉЕВЕ

Конкретни индикатори за остваривање стратешких циљева ове Стратегије, ради лакшег праћења и оперативног дјеловања, биће дефинисани Акционим планом који ће усвојити Град Приједор.

8. МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА

Мониторинг и евалуација су основни инструменти управљања који не помажу само у процесу извјештавања већ дају основ за будућа планирања и ревизије стратешких докумената. Мониторинг систематично и континуирано сакупља, анализира податке и показатеље у сврху мјерења напретка остваривања постављених циљева и напретка у коришћењу додијељених средстава, те код предузимања одговарајућих мјера са циљем евентуалних корекција.

Евалуацијом се одређује вриједност и значај интервенције или свеукупне Стратегије развоја социјалног становања, према дефинисаним циљевима.

Републички секретаријат за расељена лица и миграције је основни носилац реализације Стратегије развоја социјалног становања Републике Српске, те други републички органи и институције у зависности од њихове надлежности.

Закон о локалној самоуправи даје Граду Приједору већу надлежност у области спровођења стамбене политике.

У том смислу потребно се усредсредити на реализацију Акционог плана, тако да ће се примјена Стратегије вршити на основу наведеног

документа, који Град доноси на период од једне године.

Евалуација

За праћење напретка у остваривању Стратегије надлежан је Републички секретаријат за расељена лица и миграције и други републички органи и институције у зависности од њихове надлежности, те јединице локалне самоуправе, које имају највећи интерес да се укључе у процес спровођења.

Републички секретаријат за расељена лица и миграције формирао је унутрашњу организациону јединицу - Одјељење за послове управљања смјештајним капацитетима и социјално становање, у чијем дјелокругу послова би било спровођење активности на реализацији Стратегије на нивоу Републике, те организовање обуке за службенике и изабране званичнике у Граду Приједору.

Такође, ради потпуног спровођења Стратегије социјалног становања град би требао систематизовати радно мјесто на коме ће радити лице које ће се бавити искључиво пословима социјалног становања, у чијем дјелокругу послова би било и спровођење активности на реализацији ове стратегије и Акционог плана који се доноси на период од годину дана, у складу са овом Стратегијом те активности које се односе на праћење развоја социјалног становања на подручју града. Овом Стратегијом се, у организационом смислу предлаже оснивање посебног тијела, Савјета за имплементацију Стратегије. Савјет би био задужен за:

- ✓ осигурање ефикасне реализације Стратегије,
- ✓ координацију и праћење спровођења Стратегије,
- ✓ кориговање и ажурирање циљева и активности у складу са указаним приликама,
- ✓ динамику спровођења и промјенама у окружењу,
- ✓ благовремено ажурирање и прилагођавање, као и за друге активности на њеној реализацији.

Савјет за имплементацију Стратегије би био сачињен од представника надлежних Одјељења

Градске управе (Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско-стамбене послове, Одјељење за привреду, Одјељење за друштвене дјелатности и Одјељење за финансије) и представника Центра за социјални рад.

У организационом смислу, Савјет за имплементацију Стратегије не би био задужен да спроводи пројекте или активности које су планиране, него да усмјерава и координише цијели процес, укључујући кључне учеснике јединице локалне самоуправе, односно заинтересоване стране, као што су Министарства управе и локалне самоуправе, других релевантних министарстава и републичких органа управе, затим представника Савеза општина и градова Републике Српске, представника академске заједнице, те других стручних институција и организација који би својим знањем, искуством и угледом могли допринијети њеној реализацији, али и промовисати њен значај и мотивисати све укључене актере. Скупштина Града ће сваке године разматрати извјештај Градоначелника о реализацији Стратегије (рок прати акциони план, који се односи на период од 1 године).

9. ФИНАНСИРАЊЕ

За финансирање активности из Стратегије развоја социјалног становања неопходно је нагласити потребу укључивања свих расположивих извора финансирања, у зависности од врсте активности која се спроводи. Постоји, са једне стране, дио активности које не захтјевају значајна финансијска средства, док су, са друге стране, планиране активности за које ће бити потребно обезбиједити значајна финансијска средства. Недостатак финансијских средстава представља један од основних изазова за успостављање одрживог система социјалног становања, те је препорука да се остваривање стамбених потреба реализује уз различите облике подршке од јавног и приватног сектора. Такође, Град Приједор има властити буџет у којем алоцира средства и планира властите активности. Међутим, та средства су недовољна и она су се до сада реализовала само у контрибуцији приликом додјеле грађевинског земљишта, таксе и слично.

Са друге стране, међународни фондови, пројекти и програми подршке су веома неизвјесни у смислу висине средстава, успјешности добијања пројеката и висине њиховог учешћа, њиховог усмјеравања на поједине активности и слично.

Интервенције у законском или спроведбеном оквиру, доступност информација, унапређивање сарадње и комуникације, израде базе података, средства за промотивни материјал и друго су програмске активности за које неће бити потребна значајнија финансијска средства и реализоваће се из средстава буџета Града, те међународних програма подршке.

Активности финансијске подршке за које треба обезбиједити значајнија средства, попут средстава за субвенционисање закупнине, субвенционисање комуналних трошкова, као и средства за изградњу/адаптацију/куповину додатних објеката социјалног становања, потребно је обезбиједити из буџета Републике Српске, буџета града Приједора, средствима претприступних фондова Европске уније, правовременом припремом и кандидовањем одговарајућих пројеката, развојним кредитима и донаторским средствима и Међународних програма подршке, те средствима јавно - приватног партнерства (приватни инвеститори, буџет јединице локалне самоуправе, финансијске институције), а реализоваће се Програмом Републичког секретаријата за расељена лица и миграције.

Осим субвенционисања закупнине неопходно је пружити подршку у виду помоћи за субвенционисање трошкова комуналних услуга (струја, вода, гријање) да се не би створили додатни трошкови и проблеми наплате код наведених категорија, који нису у могућности да плаћају и измире комуналне трошкове, јер имају ниска примања или их уопште немају.

План финансирања Стратегије из средстава буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе прилагодиће се трогодишњем циклусу буџетског планирања, који подразумјева детаљно планирање за прву годину и пројекцију за наредне двије године, са сталним понављањем овог принципа. Средства потребна за спровођење

годишњих акционих планова у вези са појединачним стратешким циљевима прилагођаваће се средствима планираним у буџетима.

Број: 01-022-202/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

274.

На основу члана 39. Статута града Приједора („Службени гласник града Приједора“ бр.12/17) и члана 140. Пословника Скупштине града Приједора („Службени гласник града Приједора“, број: 2/18 и 2/20), а у вези са чланом 21. став 2. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр.124/11), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о усвајању Програма заједничке комуналне потрошње за 2023.годину

Члан 1.

Усваја се Програм заједничке комуналне потрошње за 2023.годину.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм заједничке комуналне потрошње за 2023. годину.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Градска управа - Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско стамбене послове.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику града Приједора.

Број: 01-022-203/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

ПРОГРАМ
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА
2023. ГОДИНУ

А) ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА
И ПРИГРАДСКИМ НАСЕЉИМА ЉУБИЈА, КОЗАРАЦ И ОМАРСКА

• Чишћење јавних површина на подручју града и приградских насеља обухвата: ручно и машинско чишћење јавних површина, прање јавних површина, стругање корова и наслага уз ивичњаке, одвоз прикупљеног и кабастог отпада, усисавање листа, скупљање смећа и истресање корпи, чишћење сливника, ванредно прање и чишћење. Из наведеног слиједи низ свакодневних активности на одржавању града и насеља.

1. ЧИШЋЕЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА

1. РУЧНО ЧИШЋЕЊЕ

а) Ручно чишћење сваки дан

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1	Краља Петра I Ослободиоца	м ²	13.000	0,020 КМ	260,00 КМ
2	Академика Јована Рашковића	м ²	2.220	0,020 КМ	44,40 КМ
3.	Николе Пашића	м ²	1.638	0,020 КМ	32,76 КМ
4.	Трг испред зграде гр. управе	м ²	1.100	0,020 КМ	22,00 КМ
5.	Милоша Обреновића	м ²	1.638	0,020 КМ	32,76КМ
6.	Војда Карађорђа	м ²	1.197	0,020 КМ	23,94 КМ
7.	Бранислава Нушића	м ²	1.510	0,020 КМ	30.20 КМ
8.	Велики подвожњак	м ²	1.260	0,020 КМ	25,20 КМ
9.	Вука Караџића	м ²	4.500	0,020 КМ	90,00 КМ
10.	Петра Петровића Његоша	м ²	1.760	0,020 КМ	35,20 КМ
11.	Козарска до „АТП“	м ²	3.200	0,020 КМ	64,00 КМ
12.	Игралиште испред дворане	м ²	1.000	0,020 КМ	20,00 КМ
13.	Мухарема Суљановића	м ²	775	0,020 КМ	15,50 КМ
14.	Занатска	м ²	600	0,020 КМ	12,00 КМ
15.	Пећани	м ²	3.000	0,020 КМ	60,00 КМ
16.	Саве Ковачевића	м ²	1.302	0,020 КМ	26,04 КМ
УКУПНО:			39.700		794,00 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			794,00 КМ × 25		19.850,00 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			19.850,00 КМ × 10		198.500,00 КМ

б) Ручно чишћење сваки други дан (3 пута седмично)

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Краља Александра	м ²	2.680	0,020 КМ	53,60 КМ

2.	Шеталиште поред Сане	м ²	1.000	0,020 КМ	20,00 КМ
3.	Ослободиоца Приједора	м ²	425	0,020 КМ	8,50 КМ
4.	Мајора Милана Тепића	м ²	1.035	0,020 КМ	20,70 КМ
5.	Светосавска	м ²	2.310	0,020 КМ	46,20 КМ
6.	Ускочка	м ²	480	0,020 КМ	9,60 КМ
7.	29.Новембра са кружним токовима	м ²	1.200	0,020 КМ	24,00 КМ
УКУПНО:			9.130		182,60 КМ
СЕДМИЧНИ ИЗНОС:			182,60 КМ × 3		547,80 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			547,80 КМ × 4		2.191,20 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			2.191,20 КМ × 10		21.912,00 КМ

в) Ручно чишћење два пута седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Српских Великана	м ²	3.080	0,020 КМ	61,60КМ
2.	Солунска + Такси	м ²	920	0,020 КМ	18,40 КМ
3.	Жарка Згоњанина	м ²	1.800	0,020 КМ	36,00 КМ
4.	Проте Матеје Ненадовића	м ²	1.560	0,020 КМ	31,20 КМ
5.	Радничка	м ²	880	0,020 КМ	17,60 КМ
6.	Младена Стојановића	м ²	800	0,020 КМ	16,00 КМ
7.	Ратка Марушића	м ²	200	0,020 КМ	4,00 КМ
8.	Мали подвожњак	м ²	180	0,020 КМ	3,60 КМ
УКУПНО:			9.420		188,40 КМ
СЕДМИЧНИ ИЗНОС:			188,40КМ × 2		376,80 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			376,80 КМ × 4		1.507,20 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			1.507,20 КМ × 10		15.072,00 КМ

г) Ручно чишћење једном седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Војводе Степе Степановића	м ²	4.000	0,020 КМ	80,00 КМ
2.	Мост на Сани	м ²	400	0,020 КМ	8,00 КМ
3.	Гортанова	м ²	400	0,020 КМ	8,00 КМ
4.	Алеја Козарског Одрода	м ²	2.400	0,020 КМ	48,00 КМ
5.	Ибрахима Кахрића	м ²	700	0,020 КМ	14,00 КМ
6.	Илије Бурсаћа	м ²	720	0,020 КМ	14,40 КМ
7.	Илије Стојановића	м ²	510	0,020 КМ	10,20 КМ
8.	Рудничка (до пруге)	м ²	1.975	0,020 КМ	39,50 КМ
9.	Нова ул. испред Робота	м ²	400	0,020 КМ	8,00 КМ
10.	Паркинг - социјално	м ²	1.000	0,020 КМ	20,00 КМ
11.	Зграде иза Национ. парка	м ²	500	0,020 КМ	10,00 КМ
12.	Зграде М-ови	м ²	500	0,020 КМ	10,00 КМ

13.	Паркинг – М. Суљановића	м ²	300	0,020 КМ	6,00 КМ
14.	Славка Родића	м ²	1.200	0,020 КМ	24,00 КМ
15.	Нова улица између школе Д.Максимовић и ватрогасног	м ²	1.000	0,020 КМ	20,00 КМ
16.	Бошка Бухе	м ²	800	0,020 КМ	16,00 КМ
17.	Веселина Маслеше - дио	м ²	500	0,020 КМ	10,00 КМ
18.	Нови надвожњак - Пећани	м ²	1.000	0,020 КМ	20,00 КМ
19.	Нова саобр. Ц-105 (Целпак)	м ²	4.000	0,020 КМ	80,00 КМ
20.	Ахмета Бабића	м ²	500	0,020 КМ	10,00 КМ
21.	„Целулоске“ зграде	м ²	500	0,020 КМ	10,00 КМ
22.	„Карингтонка“	м ²	500	0,020 КМ	10,00 КМ
УКУПНО:			23.805		476,10 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			476,10 КМ × 4		1.904,40 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			1.904,40 КМ × 10		19.044,00 КМ

2. МАШИНСКО ЧИШЋЕЊЕ – 8 мјесеци годишње

а) Машинско чишћење 2 пута седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА- ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Краља Петра I Ослободиоца	м ²	7.240	0,023 КМ	166,52 КМ
2.	Јована Рашковића	м ²	1.540	0,023 КМ	35,42 КМ
3.	Николе Пашића	м ²	1.640	0,023 КМ	37,72 КМ
4.	Милоша Обреновића	м ²	1.480	0,023 КМ	34,04 КМ
5.	Велики Подвожњак	м ²	1.200	0,023 КМ	27,60 КМ
6.	Петра Петровића Његоша	м ²	1.760	0,023 КМ	40,48 КМ
7.	Краља Александра	м ²	2.680	0,023 КМ	61,64 КМ
8.	Вука Стефановића Караџића	м ²	2.560	0,023 КМ	58,88 КМ
9.	Трг испред зграде гр. управе	м ²	1.100	0,023 КМ	25,30 КМ
УКУПНО:			21.200		487,60 КМ
СЕДМИЧНИ ИЗНОС:			487,60 КМ × 2		975,20 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			975,20 КМ × 4		3.900,80 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			3.900,80 КМ × 8		31.206,40 КМ

б) Машинско чишћење једном седмично

Р/Б	ФАЗА РАДА- ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Радничка	м ²	880	0,023 КМ	20,24 КМ
2.	Српских Великана	м ²	3.200	0,023 КМ	73,60 КМ
3.	Светосавска	м ²	1.480	0,023 КМ	34,04 КМ
4.	Козарска	м ²	3.200	0,023 КМ	73,60 КМ
5.	Војда Карађорђа	м ²	1.120	0,023 КМ	25,76 КМ
6.	Ослободиоца Приједора	м ²	800	0,023 КМ	18,40 КМ

7.	Мајора Милана Тепића	м ²	1.760	0,023 КМ	40,48 КМ
8.	Пећани са заобилазницом	м ²	7.480	0,023 КМ	172,04 КМ
9.	Мухарема Суљановића	м ²	1.800	0,023 КМ	41,40 КМ
10.	Жарка Згоњанина	м ²	1.800	0,023 КМ	41,40КМ
11.	Бранислава Нушића	м ²	1.200	0,023 КМ	27,60 КМ
12.	Солунска + Такси	м ²	1.200	0,023 КМ	27,60 КМ
13.	Рудничка	м ²	2.200	0,023 КМ	50,60 КМ
14.	29.Новембра	м ²	800	0,023 КМ	18,40 КМ
15.	Проте Матеје Ненадовића	м ²	1.560	0,023 КМ	35,88 КМ
16.	Саве Ковачевића	м ²	1.200	0,023 КМ	27,60 КМ
17.	Ускочка	м ²	680	0,023 КМ	15,64 КМ
18.	Војводе Степе Степановића	м ²	4.000	0,023 КМ	92,00 КМ
19.	Мост на Сани	м ²	800	0,023 КМ	18,40 КМ
20.	Милана Врховца	м ²	4.000	0,023 КМ	92,00 КМ
21.	Алеја Козарског Одрода	м ²	3.200	0,023 КМ	73,60 КМ
УКУПНО:			44.360		1.020,28 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			1.020,28 КМ × 4		4.081,12 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			4.081,12 КМ × 8		32.648,96 КМ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Стругање наслага уз ивичњак у току године	м ¹	10.000	0,270 КМ	2.700,00 КМ
2.	Стругање корова уз ивичњаке и јавне објекте	м ¹	8.000	0,630 КМ	5.040,00 КМ
3.	Одвоз скупљеног отпада са јавних површина на депонију Курево, 10 мјесеци годишње	тура	80	97,00 КМ	7.760,00 КМ
	2 туре седмично				
	8 тура мјесечно				
	Годишње				
4.	Јесење усисавање листа са јавних површина и саобраћајница	сати	140	97,00 КМ	13.580,00 КМ
5.	Окупљање смећа и истресање корпи у граду	сати	700	8,00 КМ	5.600,00 КМ
	2 мјесеца (јануар и децембар)				
	Дневно 14 сати				
	Годишње				
6.	Одвоз кабастог отпада	тура	50	97,00 КМ	4.850,00 КМ
7.	Рад радника у поподневним сатима	сати	1.800	8,00 КМ	14.400,00 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:					53.930,00 КМ

ЧИШЋЕЊЕ У ПРИГРАДСКИМ НАСЕЉИМА ЉУБИЈА, КОЗАРАЦ, ОМАРСКА И Д.ЉУБИЈА

1. Ручно чишћење сваки дан – 10 мјесеци годишње

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО	
1.	а) Љубија	м ²	2.700	0,022 КМ	59,40 КМ	
		59,40 КМ × 25				1.485,00 КМ
		1.485,00 КМ × 10				14.850,00 КМ
	б) Омарска	м ²	2.500	0,022 КМ	55,00 КМ	
		55,00 КМ × 25				1.375,00 КМ
		1.375,00 КМ × 10				13.750,00 КМ
	в) Козарац	м ²	2.900	0,022 КМ	63,80 КМ	
		63,80 КМ × 25				1.595,00 КМ
		1.595,00 КМ × 10				15.950,00 КМ
	г) Доња Љубија	м ²	2.000	0,022 КМ	44,00 КМ	
		44,00 КМ × 25				1.100,00 КМ
		1.100,00 КМ × 10				11.000,00 КМ

2. Машинско чишћење насеља 2 пута мјесечно – 8 мјесеци годишње

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО	
2.	а) Љубија	м ²	8.000	0,024 КМ	192,00 КМ	
		192,00 КМ × 2				384,00 КМ
		384,00 КМ × 8				3.072,00 КМ
	б) Омарска	м ²	7.000	0,024 КМ	168,00 КМ	
		168,00 КМ × 2				336,00 КМ
		336,00 КМ × 8				2.688,00 КМ
	в) Козарац	м ²	10.000	0,024 КМ	240,00 КМ	
		240,00 КМ × 2				480,00 КМ
		480,00 КМ × 8				3.840,00 КМ
	г) Доња Љубија	м ²	6.000	0,024 КМ	144,00 КМ	
		144,00 КМ × 2				288,00 КМ
		288,00 КМ × 8				2.304,00 КМ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
3.	Окупљање смећа и истресање корпи (јануар и децембар)				
	-Омарска	сати	250	8,00 КМ	2.000,00 КМ

	-Љубија	сати	250	8,00 КМ	2.000,00 КМ
	-Козарац	сати	250	8,00 КМ	2.000,00 КМ
УКУПНО:					6.000,00 КМ

4.	Усисавање листа (Козарац, Љубија, Омарска)	тура	50	97,00 КМ	4.850,00 КМ
5.	Одвоз прикупљеног отпада (Козарац, Љубија, Омарска)	тура	33	97,00 КМ	3.201,00 КМ

Б) ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА, ЧИШЋЕЊЕ СЛИВНИКА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА И ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА

1. ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА – ГРАД

а) Прање јавних површина једном седмично – 7 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Краља Петра I Ослободиоца	м ²	9.765	0,020 КМ	195,30 КМ
2.	Академика Јована Рашковића	м ²	5.005	0,020 КМ	100,10 КМ
3.	Николе Пашића	м ²	3.705	0,020 КМ	74,10КМ
4.	Вожд Карађорђа	м ²	3.420	0,020 КМ	68,40 КМ
5.	Милоша Обреновића	м ²	4.290	0,020 КМ	85,80 КМ
6.	Трг испред зграде гр.управе	м ²	1.100	0,020 КМ	22,00КМ
7.	Краља Александра	м ²	7.200	0,020 КМ	144,00 КМ
8.	Бранислава Нушића (иза Патрије)	м ²	3.960	0,020 КМ	79,20КМ
9.	Петра Петровића Његоша (без аутобуске ст.до Краља Александра)	м ²	3.640	0,020 КМ	72,80 КМ
10.	Вука Караџића	м ²	5.760	0,020 КМ	115,20 КМ
11.	Велики подвожњак	м ²	3.000	0,020 КМ	60,00 КМ
12.	Радничка	м ²	2.000	0,020 КМ	40,00 КМ
13.	Српских Великана	м ²	3.000	0,020 КМ	60,00 КМ
14.	Светосавска	м ²	3.890	0,020 КМ	77,80 КМ
УКУПНО:			59.735		1.194,70 КМ
МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:			1.194,70 КМ × 4		4.778,80 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:			4.778,80 КМ × 7		33.451,60 КМ

б) Прање јавних површина 2 пута мјесечно – 7 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Саве Ковачевића	м ²	3.000	0,020 КМ	60,00 КМ
2.	Ратка Марушића	м ²	700	0,020 КМ	14,00 КМ
3.	Ослободиоца Приједора	м ²	2.900	0,020 КМ	58,00 КМ
4.	Мајора Милана Тепића	м ²	3.200	0,020 КМ	64,00 КМ
5.	Солунска + Такси	м ²	4.000	0,020 КМ	80,00 КМ

6.	Козарска	м ²	8.400	0,020 КМ	168,00 КМ
7.	Ускочка	м ²	700	0,020 КМ	14,00 КМ
8.	Пећани са заобилазницом	м ²	9.000	0,020 КМ	180,00 КМ
9.	Мухарема Суљановића	м ²	3.000	0,020 КМ	60,00 КМ
10.	Жарка Згоњанина	м ²	4.000	0,020 КМ	80,00 КМ
11.	29.Новембра	м ²	1.600	0,020 КМ	32,00 КМ
12.	Славка Родића	м ²	7.200	0,020 КМ	144,00 КМ
13.	Мост на Сани	м ²	1.200	0,020 КМ	24,00 КМ
			48.900		978,00КМ
			978,00КМ × 2		1.956,00КМ
			1.956,00КМ × 7		13.692,00 КМ

2. ПРАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉИМА

Једном мјесечно – 7 мјесеци

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1	Љубија	м ²	10.000	0,040 КМ	400,00 КМ
		400,00 КМ × 7			2.800,00 КМ
2.	Омарска	м ²	9.000	0,040 КМ	360,00 КМ
		360,00 КМ × 7			2.520,00 КМ
3.	Козарац	м ²	12.000	0,040 КМ	480,00 КМ
		480,00 КМ × 7			3.360,00 КМ
4.	Доња Љубија	м ²	8.000	0,040 КМ	320,00 КМ
		320,00 КМ × 7			2.240,00 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ СЛИВНИКА

а) Чишћење сливника у граду

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Ручно чишћење сливника (прољеће и јесен) са утоваром и одвозом наноса	ком	500	31,00 КМ	15.500,00 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:					15.500,00 КМ

б) Чишћење сливника у насељима два пута годишње

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Љубија	ком	30	31,00 КМ	930,00 КМ
2.	Омарска	ком	30	31,00 КМ	930,00 КМ
3.	Козарац	ком	30	31,00 КМ	930,00 КМ
ГОДИШЊИ ИЗНОС:					2.790,00 КМ

1. ЧИШЋЕЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА	530.171,96 КМ
------------------------------	---------------

2. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ЗЕЛЕНИЛА

- Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина обухвата: ручно и машинско кошење паркова, дрвореда и других јавних зелених површина, уређење травњака, дрвећа, грмља, живих ограда, сезонског цвијећа и ружичњака, набавка нових и поправка старих клупа и корпи и слично.

I ТРАВЊАЦИ

1. КОШЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Машинско кошење травњака у граду и приградским насељима са свим припадајућим радовима	м ²	700.000	0,13 КМ	91.000,00 КМ
2.	Ручно кошење травњака и косина са свим припадајућим радовима у граду и приградским насељима (Омарска, Љубија, Козарац)	м ²	160.000	0,204 КМ	32.640,00 КМ
УКУПНО:					123.640,00КМ

2. УРЕЂЕЊЕ ТРАВЊАКА

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Обнова уништених травњака	м ²	300	5,50 КМ	1.650,00 КМ
2.	Стругање корова са стаза са утоваром и одвозом (парк Пећани и Руднички парк)	м ²	500	3,83 КМ	1.915,00 КМ
3.	Прво прољетно грабљење свих зелених површина, са утоваром и одвозом	м ²	80.000	0,089 КМ	7.120,00 КМ
4.	Купљење папира и истресање корпи са свих зелених површина, 6 сати дневно 10 мјесеци годишње	сати	1.500	8,00 КМ	12.000,00 КМ
5.	Употреба трактора у току цијеле године за одвоз ситног и крупног отпада са свих зелених површина	сати	60	60,00 КМ	3.600,00 КМ

6.	Довоз хумуса за попуну депресија на зеленим повешинама	м ³	100	5,40 КМ	540,00 КМ
7.	Сасијецање дивљега растиња (Берек, Рашковац, Пухарска)		10.000	0,23 КМ	2.300,00 КМ
8.	Третирање корова тоталним хербицидом	м ²	1.000	1,45 КМ	1.450,00 КМ
УКУПНО:					30.575,00 КМ

3. ДРВЕЋЕ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Детаљно резивање дрвећа у дрворедима са утоваром и одвозом резаних грана	ком	120	114,87 КМ	13.784,40 КМ
2.	Садња парковског дрвећа са свим припадајућим радњама (паркови и дрвореди)	ком	70	63,82 КМ	4.467,40 КМ
3.	Рушење дотрајалих стабала са одвозом	ком	30	191,46 КМ	5.743,80 КМ
4.	Уклањање изданака избоја око стабала	ком	400	3,19 КМ	1.276,00 КМ
5.	Јесење грабљење, сакупљање на хрпе утовар и одвоз отпалог листа	м ²	150.000	0,089 КМ	13.350,00 КМ
6.	Употреба корпе за резивање дрвећа	сати	80	100,00 КМ	8.000,00 КМ
7.	Дјелимично резивање стабала (уклањање појединих грана, подизање крошње)	ком	100	30,00 КМ	3.000,00 КМ
УКУПНО:					49.621,60 КМ

4. ГРМЉЕ И ЖИВЕ ОГРАДЕ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Окопавање парковског грмља са плијевљењем	м ²	1.500	1,02 КМ	1.530,00 КМ
2.	Резивање парковског грмља	м ²	1.500	2,47 КМ	3.705,00 КМ

3.	Садња добро формираних садница грмља са свим припадајућим радњама				
	Бјелогорично	ком	50	19,15 КМ	957,50 КМ
	Зимзелено	ком	50	19,15 КМ	957,50 КМ
	Црногорично	ком	50	19,15 КМ	957,50 КМ
4.	Изграбљавање папира и других отпадака из грмља са утоваром и одвозом	м ²	1.500	0,10 КМ	150,00 КМ
5.	Орезивање живе ограде	м ²	700	1,53 КМ	1.071,00 КМ
6.	Окопавање живе ограде	м ²	700	0,97 КМ	679,00 КМ
УКУПНО:					10.007,50 КМ

5. СЕЗОНСКО ЦВИЈЕЋЕ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Садња сезонског љетног цвијећа са свим потребним радовима 25-30 ком/м ² , са насељима (Омарска, Љубија)	м ²	250	51,05 КМ	12.762,50 КМ
2.	Залијевање, заштита и прихрањивање сезонског цвијећа.	тура	20	97,00 КМ	1.940,00 КМ
3.	Вађење сезонског цвијећа, припрема гредица за садњу	м ²	600	1,02 КМ	612,00 КМ
4.	Садња сезонског цвијећа (зимско-прољетно) са свим припадајућим радовима	м ²	250	51,05 КМ	12.762,50 КМ
5.	Окопавање и плијевљење сезонског цвијећа	м ²	3.000	1,02 КМ	3.060,00 КМ
6.	Земља за жардињере	литар	1.000	0,76 КМ	760,00 КМ
УКУПНО:					31.897,00 КМ

6. РУЖИЧЊАЦИ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Прољетно одгртање ружа	м ²	150	1,53 КМ	229,50 КМ
2.	Попуна постојећих ружичњака	ком	100	7,66 КМ	766,00 КМ
3.	Прихрана ружа	ком	300	1,28 КМ	384,00 КМ
4.	Орезивање ружа	ком	300	0,77 КМ	231,00 КМ
5.	Заштита ружа	ком	300	1,28 КМ	384,00 КМ

УКУПНО:	1.994,50 КМ
---------	-------------

7. КЛУПЕ И КОРПЕ

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Поправка парковских клупа (замјена штафли и фарбање)	КОМ	50	38,29 КМ	1.914,50 КМ
2.	Прављење и набавка нових клупа	КОМ	20	105,00 КМ	2.100,00 КМ
3.	Набавка парковских корпи	КОМ	50	89,34 КМ	4.467,00 КМ
УКУПНО:					8.481,50 КМ

2. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ЗЕЛЕНИЛА	256.217,10 КМ
--------------------------------	---------------

3. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА У ПРИЈЕДОРУ

- Одржавање гробаља обухвата: ручно и машинско кошење, скупљање папира и других отпадака, одвоз отпада, чишћење и прање комеморативног трга, уништавање корова са стаза, чишћење одводних ригола, изграбљавање и купљење листа, сасијецање дивљег растиња, довоз питке воде цистерном, сјеча старих и дотрјалих стабала.

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦИЈЕНА по јед. мјере	УКУПНО
1.	Ручно кошење (март-септембар) на свим гробљима	м ²	100.000	0,204 КМ	20.400,00 КМ
2.	Машинско кошење (март-септембар)	м ²	40.000	0,13 КМ	5.200,00 КМ
3.	Скупљање папирних и других отпадака са укупних површина гробаља током цијеле године	сати	800	8,00 КМ	6.400,00 КМ
4.	Кориштење теретног моторног возила носивости 2т	сати	220	60,00 КМ	13.200,00 КМ
5.	Чишћење и прање комеморативног трга источне и западне алеје, 2 пута мјесечно осим				

	децембра, јануара, фебруара и марта	м ²	14.800	0,20 КМ	2.960,00 КМ
6.	Уништавање корова са парковских стаза (утовар и одвоз)	м ²	800	4,72 КМ	3.776,00 КМ
7.	Чишћење одводних ригола једном мјесечно током цијеле године	м ²	600 × 8	0,49 КМ	2.352,00 КМ
8.	Стругање наслага уз ивичњак на паркиралишту	м ²	500	0,58 КМ	290,00 КМ
9.	Одвоз смећа контејнерима	тура	80	150,00 КМ	12.000,00 КМ
10.	Грабљење и купљење листа	м ²	40.000	0,089 КМ	3.560,00 КМ
11.	Сасијецање дивљих растиња 2 пута годишње у марту и новембру мјесецу	сати	1.000	8,00 КМ	8.000,00 КМ
12.	Довожење воде цистерном 4 пута мјесечно током 7 мјесеци	тура	28	97,00 КМ	2.716,00 КМ
13.	Оправка и фарбање клупа	ком	10	25,53 КМ	255,30 КМ
14.	Довоз и планирање ризле на пјешачким стазама	м ³	35	44,67 КМ	1.563,45 КМ
15.	Рушење старих поломљених стабала са и без употребе корпе	паушално			25.000,00 КМ
УКУПНО:					107.672,75 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА У ПРИЈЕДОРУ	107.672,75 КМ
----------------------------------	---------------

4. ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА

- Хигијеничарска служба обухвата: хватање и збрињавање паса и штенади, превозење и смјештај у азилу, набавка хране за псе, еутаназија, уклањање лешева, рад ветеринара, техничара и хигијеничара, набавка горива и осталих потрошних средстава.

Град Приједор је једна од ријетких локалних заједница која има организовану хигијеничарску службу за збрињавање напуштених паса. Иста је смјештена у оквиру регионалне депоније на Куреву у доста скученом простору, а за проширење исте су потребна значајнија средства која је потребно обезбиједити у наредном периоду кроз разне програме.

Мјесечна издвајања за хигијеничарску службу нису фиксна јер зависе од броја ухваћених паса и штенади, као и интервенција на терену, тако да утрошена средства у претходним годинама подијељена на 12 мјесеци износе цца 9.500,00 КМ по мјесецу.

Р/Б	ФАЗА РАДА-ОПЕРАЦИЈА-	ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	УКУПНО КМ
1	Хватање паса	ком	9,36 КМ
2.	Хватање паса стрелицом	ком	32,74 КМ
3.	Хватање штенади	ком	3,51 КМ
4.	Храна за псе	кг	3,90 КМ
5.	Храна за штенад	кг	5,21 КМ
6.	Еутаназија	ком	49.69 КМ
7.	Уклањање лешева	ком	5,00 КМ
8.	Рад ветеринара	сат	10,53 КМ
9.	Рад техничара	сат	7,00 КМ
10.	Рад хигијеничара	сат	7,00КМ
11.	Гориво	паушал	500,00 КМ
12.	Уклањање животињских лешева са јавних површина	паушал	100,00 КМ
13.	Вакцинисање паса против бјеснила	ком	15,00 КМ
14.	Дехелиминизација ухваћених паса луталица	ком	5,85 КМ
15.	Чиповање паса	ком	25,00 КМ
16.	Пасош за чиповане псе	ком	10,00 КМ
17.	Хируршка обрада и санација рана	ком	31,70 КМ

МЈЕСЕЧНИ ИЗНОС:	9.500,00 КМ
-----------------	-------------

4. ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА:	114.000,00 КМ
---------------------------	---------------

5. ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ:	70.000,00 КМ
--	--------------

- Означавање хоризонталне сигнализације на подручју града обухвата: обиљежавање пјешачких прелаза, уздужних линија, паркинг мјеста, једносмјерних и двосмјерних стрелица, исписивање слова исл. Означавање хоризонталне сигнализације се врши два пута годишње и то:
- у мјесецу априлу (по истеку периода зимског одржавања улица и путева),
- у мјесецу августу (прије почетка нове школске године).

6. ВАНРЕДНИ ПОСЛОВИ:	121.938,19 КМ
----------------------	---------------

- Ванредни послови који нису предвиђени Програмом заједничке комуналне потрошње (реконструкција сливника, чишћење мањих депонија смећа са јавних површина, уређење дјечјих игралишта, радови који се у току године могу јавити због непредвиђених околности, елементарних непогода и др. Овим средствима финансира се и акција прољетног уређења града која се организује сваке године у мјесецу априлу.

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЧИСТОЋА, ЗЕЛЕНИЛО, ГРОБЉА,
ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА, ХОРИЗОНТАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА
И ВАНРЕДНИ ПОСЛОВИ

Р/Б	ФАЗА РАДА – ОПЕРАЦИЈА -	УКУПНО
1.	Одржавање чистоће у граду и приградским насељима (ручно и машинско чишћење улица, прање улица, чишћење сливника, одвоз кабастог отпада и др.)	530.171,96 КМ
2.	Одржавање градског зеленила	256.217,10 КМ
3.	Одржавање градских гробаља	107.672,75 КМ
4.	Хигијеничарска служба	114.000,00 КМ
5.	Одржавање хоризонталне сигнализације	70.000,00 КМ
6.	Ванредни послови	121.938,19 КМ
УКУПНО:		1.200.000,00 КМ

Број: 01-022-203/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Игор Кнегињић, с.р.

РЕФЕРАТИ ИЗ ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ОБЛАСТИ

275.

На основу одредаба члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број 2/18 и 2/20), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

МИШЉЕЊЕ

I

Планом експропријације за потребе експлоатације техничког грађевинског камена – кречњака на лежишту „Камичани“ бр. ЦПК-ИЗ-ПР-

ГЕ-743-6/22 од 10.06.2022. године, израђеним од стране Центра за пројектовање и консалтинг „ЦПК“ д.о.о. Бања Лука, обухваћене су следеће парцеле:

- к.ч. бр. 522, Дреновача, њива, у површини од 2639 m²,

уписана у ПЛ бр. 619/4 К.О. Камичани као посјед Јанковић (Петра) Биљане са дијелом 7/48, Јанковић (Петра) Љубана са дијелом 4/48, Радошљевић (Живка) Миодрага са дијелом 3/48, Радошљевић (Љубоје) Живка са дијелом 3/48, Радојчић (Петра) Јадранке р. Јанковић са дијелом 4/48, Варкаш (Цвјете) Наде р. Гајић са дијелом 15/48 и Вукелић (Цвјете) Петре р. Јанковић са дијелом 12/48;

- дио к.ч. бр. 589, Подић, њива, у површини од 1897 m²,

уписана у ПЛ бр. 619/4 К.О. Камичани као посјед Јанковић (Петра) Биљане са дијелом 7/48, Јанковић (Петра) Љубана са дијелом 4/48, Радошљевић (Живка) Миодрага са дијелом 3/48, Радошљевић (Љубоје) Живка са дијелом 3/48, Радојчић (Петра) Јадранке р. Јанковић са дијелом 4/48, Варкаш (Цвјете) Наде р. Гајић са дијелом 15/48 и Вукелић (Цвјете) Петре р. Јанковић са дијелом 12/48;

- к.ч. бр. 525, Дреновача, њива, у површини од 9556 m², уписана у ПЛ бр. 627/6 К.О. Камичани као посјед Балтић (Владе) Љубана са дијелом 2/10, Јанковић (Живка) Слободана са дијелом 1/10, Јанковић (Миле) Драгане са дијелом 1/10, Јанковић (Миле) Свјетлане са дијелом 1/10, Јанковић (Ратка) Бранка са дијелом 2/10, Јанковић (Томе) Жељка са дијелом 2/10 и Савић (Живка) Слободанке р. Јанковић са дијелом 1/10;

- дио к.ч. бр. 529, Црна Главица, њива, у површини од 661 m²,

уписана у ПЛ бр. 920/5 К.О. Камичани као посјед Митровић (Остоје) Микајла са дијелом 1/1;

- дио к.ч. бр. 530, Црна Главица, шума, у површини од 1353 m²,

уписана у ПЛ бр. 920/5 К.О. Камичани као посјед Митровић (Остоје) Микајла са дијелом 1/1;

- дио к.ч. бр. 480, Кречане, шума, у површини од 7201 m²,

уписана у ПЛ бр. 622/4 К.О. Камичани као посјед Жигић (Драгоје) Стојанке р. Јанковић са дијелом 6/35, Балта (Драгоје) Славе р. Јанковић са дијелом 6/35, Бошковић (Драгоје) Персе р. Јанковић са дијелом 6/35, Јанковић (Драгоје) Драге са дијелом 11/35 и Ткалчец (Драгоје) Стане р. Јанковић са дијелом 6/35.

- дио к.ч. бр. 481, Кречане, њива, у површини од 1136 m²,

уписана у ПЛ бр. 622/4 К.О. Камичани као посјед Жигић (Драгоје) Стојанке р. Јанковић са дијелом 6/35, Балта (Драгоје) Славе р. Јанковић са дијелом 6/35, Бошковић (Драгоје) Персе р. Јанковић са дијелом 6/35, Јанковић (Драгоје) Драге са дијелом 11/35 и Ткалчец (Драгоје) Стане р. Јанковић са дијелом 6/35.

- к.ч. бр. 482, Кречане, њива, у површини од 2382 m²,

уписана у ПЛ бр. 622/4 К.О. Камичани као посјед Жигић (Драгоје) Стојанке р. Јанковић са дијелом 6/35, Балта (Драгоје) Славе р. Јанковић са

дијелом 6/35, Бошковић (Драгоје) Персе р. Јанковић са дијелом 6/35, Јанковић (Драгоје) Драге са дијелом 11/35 и Ткалчец (Драгоје) Стане р. Јанковић са дијелом 6/35.

- дио к.ч. бр. 483, Кречане, њива, у површини од 11862 m²,

уписана у ПЛ бр. 622/4 К.О. Камичани као посјед Жигић (Драгоје) Стојанке р. Јанковић са дијелом 6/35, Балта (Драгоје) Славе р. Јанковић са дијелом 6/35, Бошковић (Драгоје) Персе р. Јанковић са дијелом 6/35, Јанковић (Драгоје) Драге са дијелом 11/35 и Ткалчец (Драгоје) Стане р. Јанковић са дијелом 6/35.

- дио к.ч. бр. 519, Страна, шума, у површини од 6807 m²,

уписана у ПЛ бр. 622/4 К.О. Камичани као посјед Жигић (Драгоје) Стојанке р. Јанковић са дијелом 6/35, Балта (Драгоје) Славе р. Јанковић са дијелом 6/35, Бошковић (Драгоје) Персе р. Јанковић са дијелом 6/35, Јанковић (Драгоје) Драге са дијелом 11/35 и Ткалчец (Драгоје) Стане р. Јанковић са дијелом 6/35.

- дио к.ч. бр. 521, Балте Камечак, пашњак, у површини од 4263 m²,

уписана у ПЛ бр. 622/4 К.О. Камичани као посјед Жигић (Драгоје) Стојанке р. Јанковић са дијелом 6/35, Балта (Драгоје) Славе р. Јанковић са дијелом 6/35, Бошковић (Драгоје) Персе р. Јанковић са дијелом 6/35, Јанковић (Драгоје) Драге са дијелом 11/35 и Ткалчец (Драгоје) Стане р. Јанковић са дијелом 6/35.

У складу са наведеним, Скупштина сматра да је основано да Влада Републике Српске донесе одлуку, у смислу члана 14. Закона о експропријацији, да је експлоатација техничког грађевинског камена – кречњака на лежишту „Камичани“ од општег интереса и да се за те сврхе може приступити потпуној експропријацији непокретности означених у тачки I.

II

Ово Мишљење ће се објавити у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022-204/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

276.

На основу одредаба члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18 и 2/20), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

ОДЛУКУ

о закључивању Анекса Уговора о заснивању заложног права-хипотеке на непокретностима

I

Одобрава се закључивање Анекса Уговора о заснивању заложног права – хипотеке, ОПУ-1036/2012 од 19.10.2012.године, ОПУ-441/2017 од 13.06.2017. године и ОПУ-911/2018 од 30.10.2018. године, нотарски обрађени од стране Санде Јосић, нотара са службеним сједиштем у Приједору, у циљу прецизирања инструмената обезбјеђења по основу Уговора о дугорочном кредиту број: 5550000032634116 и Уговора о дугорочном кредиту број: 5550000039975173, одобрених привредном друштву „Аутотранспорт Приједор“ а.д. Приједор, на начин да се непокретности означавају према подацима катастра непокретности, умјесто према подацима земљишне књиге, како је то наведено у основном Уговору о заснивању заложног права - хипотеке, уз изузимање непокретности означених са к.ч.бр.3015/8 у површини од 1.818 m² и к.ч.бр.3015/2 у површини од 5.236 m² к.о. Приједор 2.

Непокретности на којима остаје уписано заложно право-хипотека уписане су у лист непокретности број 2715 К.О. Приједор 2, као својина Града Приједор са дијелом 1/1 и означене са:

- к.ч. бр. 2919/1, зв. Град, пословни објекат у привреди, у површини од 39 m² и земљиште уз привредни објекат, у површини од 8277 m²,
- к.ч. бр. 2919/6, зв. Град, земљиште уз привредни објекат, у површини од 498 m²,
- к.ч. бр. 2919/7, зв. Град, земљиште уз привредни објекат, у површини од 447 m²,

- к.ч. бр. 2919/8, зв.Град, земљиште уз привредни објекат, у површини од 164 m²,
- к.ч. бр. 2919/9, зв.Град, пословни објекат у привреди, у површини од 2244 m² и земљиште уз привредни објекат, у површини од 1245 m²,
- к.ч. бр. 2919/10, зв.Град, пословни објекат у привреди, у површини од 2484 m², пословни објекат у привреди, у површини од 295 m² и земљиште уз привредни објекат, у површини од 2251 m²,
- к.ч. бр. 2919/11, зв.Град, пословни објекат у привреди, у површини од 1992 m², пословни објекат у привреди, у површини од 320 m² и земљиште уз привредни објекат, у површини од 5719 m²,
- к.ч. бр. 3015/6, зв.Сточна пијаца, пашњак 1. класе, у површини од 884 m²,
- к.ч. бр. 3015/10, зв.Сточна пијаца, пословни објекат у привреди, у површини од 4 m² и пашњак 1. класе, у површини од 1101 m².

II

Даје се сагласност Градоначелнику да закључи и потпише Анекс Уговора о заснивању заложног права – хипотеке ОПУ-1036/2012 од 19.10.2012.године, Анекс Уговора о заснивању заложног права – хипотеке ОПУ-441/2017 од 13.06.2017. године и Анекс Уговора заснивању заложног права – хипотеке ОПУ-911/2018 од 30.10.2018. године, нотарски обрађени од стране Санде Јосић, нотара са службеним сједиштем у Приједору, у име Града Приједор, као заложног дужника, на непокретностима наведеним у тачки 1. ове одлуке, са „Новом банком“ А.Д.Бањалука, као заложним повјериоцем и привредним друштвом „Аутотранспорт Приједор“ ад Приједор, као дужником.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику Града Приједор».

Број: 01-022-205/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић,с.р.

277.

На основу одредаба члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број: 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) и члана 137. Пословника Скупштине Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 2/18 и 2/20), Скупштина Града Приједора је на 25. редовној сједници одржаној дана 28.12.2022. године, донијела

МИШЉЕЊЕ

Рјешењем Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-1490/22 од 12.05.2022. године, привредном друштву „ArcelorMittal“ д.о.о. Приједор, додијељена је концесија за експлоатацију три милиона тона жељезне руде на површинском копу „Цигануша – Шкорац“ у Љубији.

Уговором о концесији, за потребе експлоатације жељезне руде на површинском копу „Цигануша – Шкорац“ у Љубији, потписаним од стране концедента, Владе Републике Српске и концесионара, привредног друштва „ArcelorMittal“ д.о.о. Приједор, из мјесеца маја 2022. године, утврђене су координате, као и спискови парцела (наведени у прилогу Уговора), које се налазе унутар координата на којима ће се обављати концесиона дјелатност и то:

- к.ч. број 1056/1, звана „Депо руде“, остала непл. 0 .класе, у површини од 3452 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, а што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 199/1 звана „Осредак“, пашњак, у површини од 1405 м2, и дијелу парцеле број 199/5, звана „Осредак“, пашњак, у површини од 370 м2, обе уписане у ЗК уложак број 206 К.О. СП Горња Љубија и дио к.ч. број 199/3, кућиште“, у површини од 900 м2, уписана у зк. уложак број 310 К.О. СП Горња Љубија, власништво Дринчић (нике) Анђелко са дијелом 1/1,
- к.ч. број 1056/3, у површини од 170 м2, уписана у ПЛ број 250 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, , а што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 199/1 звана „Осредак“, пашњак, у површини од 1405 м2, и дијелу парцеле број 199/5, звана „Осредак“, пашњак, у површини од 370 м2, обе уписане у ЗК уложак број 206 К.О. СП Горња Љубија и дијелу

парцеле број 199/3, кућиште“, у површини од 900 м2, уписана у зк. уложак број 310 К.О. СП Горња Љубија, власништво Дринчић (нике) Анђелко са дијелом 1/1,

- к.ч. број 1054, звана „Депо руде“, остала непл. 0 .класе, у површини од 6733 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 174/3, стовариште, 3081 м2, уписана у зк. уложак број 481 К.О. СП Горња Љубија, уписана као Државна својина са правом управљања некретнина Рудник Љубија,
- к.ч. број 1059, „Кестенар“, пашњак 4. класе, у површини од 341 м2, уписана у ПЛ број 25046 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 87/28, кестенар, шума, у површини од 33699 м2, уписана као Државна својина,
- к.ч. број 1060, звана „Кестенар“ шума 4. класе, у површини од 38003 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 87/28, звана „Кестенар“, шума, у површини од 33699 м2, уписана у зк. уложак број 439 К.О. СП Горња Љубија, Државна својина са дијелом 1/1, и дијелу парцеле број 201/1, рудокоп, у површини од 9725 м2, уписана у зк. уложак 481 К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија,
- к.ч. број 1073/1, звана „Складиште“, кућа 0. класе, у површини од 2241 м2 и двориште 0. класе, у површини од 12481 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 224/1, звана „код куће у џигалуши“, шљивик, у површини од 720 м2, уписана у зк. уложак број 448 К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија, дијелу к.ч. број 197/1, звана „Њивица“, ораница, у површини од 400 м2, уписана у зк. уложак 443 К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Врабец (рођ. Долић) Валерија са дијелом 3/8 и други, дијелу парцеле број 224/2, рудокоп, у површини од 840 м2, уписана у зк. уложак 481 К.О. СП Горња Љубија, Државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија, дијелу к.ч. 226/2, звана „Палучак“, ораница, у површини од 280 м2, зк. уложак 446 К.О. СП Горња Љубија, Државна својина са дијелом 1/1, дијелу парцеле

- 225/10, звана „Стара и нова хала“, у површини од 4120 м2, уписана у ЗК уложак 442 К.О. СП Горња Љубија, власништво Фадис а.д. Љубија 1/1, дијелу к.ч. 222/2, рудокоп, у површини од 1944 м2, уписана зк. уложак број 743 К.О. СП Горња Љубија, власништво Приједорпутеви а.д. Приједор са дијелом 1/1, дијелу к.ч. 217, рудокоп, у површини од 2280 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија, дијелу парцеле 407, звана „Д. Луњића“, улица, у површини од 19719 м2, зк. уложак број 24, К.О. СП Горња Љубија, власништво, јавно добро са дијелом 1/1,
- к.ч. број 1073/2, звана „Ливница“, пословна зграда 0. класе, у површини од 213 м2, и земљиште уз пословну зграду 0. класе, у површини од 1731 уписана у ПЛ број 1769/2 К.О. Љубија, као посјед Приједорпутеви а.д. предузеће са одр. путева са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1073/3, звана „Складиште“, пословна зграда 0. класе, у површини од 2457 м2, и земљиште уз пословну зграду 0. класе, у површини од 1963 м2, уписана у ПЛ број 1761/1 К.О. Љубија, као посјед Фадис а.д. Љубија, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1069, „звана „Централно рудиште“, кућа 0. класе, у површини од 1346 м2 и земљиште уз пословну зграду 0. класе, у површини од 1610 м2 уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле 208, звана „Кестенар“, шума, у површини од 8781 м2, уписана у зк. уложак број 481 К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија
 - к.ч. број 1067, звана „Кестенар“, остало непл. 0. класе, у површини од 13453 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 87/131, звана „Кестенар“, неплодно, у површини од 13453 м2, уписана у зк. уложак број 439 К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1071, звана „Централно рудиште“, кућа 0. класе, у површини од 1465 м2 и двориште 0. класе у површини од 4436 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, дијелу парцеле број 212, звана „Код куће“, воћњак, у површини од 870 м2, уписана у зк. уложак број 188, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Колонић (Хаџи Хасан) Мехо са дијелом 1/6 и други,
 - к.ч. број 1249/1, звана „Џигаловац“, ливада 2. класе, у површини од 3235 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1249/2, звана „Складиште“, земљиште уз пословну зграду 0. класе, у површини од 781 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле 223/1 звана „300“, пут, у површини од 300 м2, уписана у зк. уложак 24 К.О. СП Горња Љубија, у власништву јавно добро са дијелом 1/1, и дијелу парцеле 225/3, рудокоп, у површини од 781 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија,
 - к.ч. број 1250, звана „Складиште“, жељезница 0. класе, у површини од 22687 м2 и кућа 0. класе у површини од 179 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 208, звана „Кестенар“, шума, у површини од 8781, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија, дијелу к.ч. број 216, рудокоп, у површини од 4900 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија и дијелу парцеле број 212, звана „Код куће“, воћњак, у површини од 870 м2, уписана у зк. уложак број 188, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Колонић (Хаџи Хасан) Мехо са дијелом 1/6 и други,
 - к.ч. број 3329, звана „Кестеник“, пашњак 4. класе, у површини од 1090 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 219, звана „Крчевина“, пашњак, у површини од 1078 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија,
 - к.ч. број 3330/1, звана „Кестеник“, шума 4. класе, у површини од 32883 м2 и шума 3. класе, у површини од 81451, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели

- број 236/39, звана „Кестенар“, шума, у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1
- к.ч. број 3309, звана „Кестенар“, шума 5. класе, у површини од 4814 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели 385/768, звана „Кестенар“, шума, у површини од 4814 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3310, звана „Стара управа“, двориште 0. класе, у површини од 2522 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/791, звана „Стара управа“, кућа и двориште, у површини од 2641, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3311, звана „Рудиште“, површински коп, 0. класе, у површини од 1927 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/792, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 1927 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3312, звана „Рудиште“, површински коп, 0. класе, у површини од 2252 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/794, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 225 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3313, звана „Рудиште“, површински коп, 0. класе, у површини од 1897 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 209/1, звана „Кестенар“, ораница, у површини од 740 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија, дијелу парцеле број 210, звана „Крчевина“, алагуша у џигалуши, ораница, у површини од 960 м2 и дијелу парцеле број 211, звана „Ораница у џигалуши“, кућиште, у површини од 122 м2, обе уписане у зк. уложак 224, К.О. СП Горња Љубија, власништво Орловац (Јуро) Ана са дијелом 1/32 и други,
 - к.ч. број 3314, звана „Кестенар“, пашњак 5. класе, у површини од 9965 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/793, звана „Кестенар“, пашњак, у површини 9965 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3315, звана „Рудиште“, површински коп, у површини од 30073 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/790, звана „Рудник“, рудиште, у површини од 30073 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3316, звана „Рудиште“, површински коп 0. класе, у површини од 520 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/795, звана „Рудник“, рудиште, у површини од 520 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3317, звана „Сепарација“, површински коп 0. класе, у површини од 650 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 213, ораница и кућиште, у површини од 630 м2, уписана у зк. уложак број 188, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Колонић (Хаџи Хасан) Мехо са дијелом 1/6 и други,
 - к.ч. број 3318, звана „Сепарација“, површински коп 0. класе, у површини од 20476 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 215/1, звана „Пашњак и четири зграде“, у површини од 19648 м2, уписана у зк. уложак број 188, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Колонић (Хаџи Хасан) Мехо са дијелом 1/6 и други,
 - к.ч. број 3319, звана „Рудиште“, површински коп 0. класе, у површини од 6842 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/17, рудиште, у површини од 6779 м2, уписана у зк. уложак број 413, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Комљеновић (рођ. Ривић) Анђа са дијелом 1/42 и други,
 - к.ч. број 3320/2, звана „Рудиште“, површински коп 0. класе, у површини од 120 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са

- дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 236/39, звана „Кестенар, шума, , у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
- к.ч. број 3304/1, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 95170 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/62, рудник, у површини од 1001м2, дијелу парцеле број 275/2, у површини од 700 м2, дијелу парцеле број 385/1397, у површини од 6500 м2 и дијелу парцеле број 283/1, у површини од 1483 м2, све уписана у зк. уложак број 751, К.О. СП Горња Љубија, власништво Града Приједора, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3304/2, звана „Фабрикатомекс“, кућа 0. класе, у површини од 1250 м2 и земљиште уз пословну зграду 0. класе, у површини од 13750 м2, уписана у ПЛ број 1721 К.О. Љубија, као посјед Томекс а.д. Љубија-Приједор са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/799, звана „Пашњак“, пашњак, у површини од 15000 м2, уписана у зк. уложак број 732, К.О. СП Горња Љубија, власништво Томекс а.д. Љубија Приједор, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3304/3, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 13365 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/791, звана „Стара управа“, кућа и двориште, у површини од 2641 м2, и дио дијелу парцеле број 385/685, звана „Танка коса“, шума, у површини 1645 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3324, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 4041 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/788, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 4041 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3323/1, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 999 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/787, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 2131 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3323/2, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 1076 м2, уписана у ПЛ број 25046 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/787, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 2131 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/2, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 1050 м2, уписана у ПЛ број 25046 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/787, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 2131 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/4, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 20 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/39, звана „Кестенар“, шума, у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3322/1, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 6403 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/785, звана „Рудник“, рудник, у површини од 8584 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3322/2, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 1357 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/785, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 8584 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3322/3, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 804 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/785, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 8584 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3322/4, звана „Рудиште“, повшински коп 0. класе, у површини од 20 м2, уписана у ПЛ број

- 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/785, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 8584 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
- к.ч. број 3330/3, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 6634 м², уписана у ПЛ број 25046 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/39, звана „Кестенар“, шума, у површини од 134032 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/5, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 6900 м², уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/39, звана „Кестенар“, шума, у површини од 134032 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3302, шума 6. класе, у површини од 1860 м², уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/766, звана „Рудиште“, шума, у површини од 1860 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3281, некатегорисани пут 0. класе, у површини од 1148 м², уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 264/1, звана, рудокоп, у површини од 41939 м², уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија
 - к.ч. број 3282, пашњак 4. класе, у површини од 11594 м², уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/1186, звана „Редак“, пашњак, у површини од 11594 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1057, звана „Осредак“, њива 7. класе, у површини од 170 м², уписана у ПЛ број 633/1 К.О. Љубија, као посјед Кукавица (Иве) Марко са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 199/2, звана „Осредак“, ораница, у површини од 3900 м², уписана у зк. уложак број 723, К.О. СП Горња Љубија, Кукавица (Иво) Марко, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1058, звана „Осредак“, њива 7. класе, у површини од 16472 м², уписана у ПЛ број 633/1 К.О. Љубија, као посјед Кукавица (Иве) Марко са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 199/2, звана „Осредак“, ораница, у површини од 3900 м², уписана у зк. уложак број 723, К.О. СП Горња Љубија, Кукавица (Иво) Марко, са дијелом 1/1, и дијелу парцеле број 87/1, звана „Страна“, ораница, у површини од 5823 м², уписана у зк. уложак број 710, К.О. СП Горња Љубија, Кукавица (Иво) Марко, са дијелом 1/5 и други,
 - к.ч. број 1076, поток, у површини од 168 м², уписана у ПЛ број 255 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употреби - воде са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 407, звана „Д. Луњића“, улица, у површини од 19719 м², уписана у зк. уложак број 24, К.О. СП Горња Љубија, јавно добро са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1068, звана „Пут“, некатегорисани пут. класе, у површини од 1832 м², уписана у ПЛ број 249/6 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употреби – путеви са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број број 385/797, звана „Прилазни пут“, у површини од 814 м² и 385/798, звана „Пут“, у површини од 1481 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3327, звана „Пут“, некатегорисани пут 0. класе, у површини од 1481 м², уписана у ПЛ број 249/6 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употреби – путеви са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/798, звана „Пут“, у површини од 1481 м², уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 5213, некатегорисани пут, у површини од 28447 м², уписана у ПЛ број 249 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употреби – путеви са дијелом 1/1, а што по старом премјеру одговара грађевинама старог Бришева – укинута,
 - к.ч. број 1248, звана „Магацин“, кућа 0. класе, у површини од 54 м², уписана у ПЛ број 145 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употребиса дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1214/1, у површини од 57574 м², уписана у ПЛ број 245 К.О. Љубија, у називу Добро у општој употреби са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3320/1, звана „Рудиште“, површински коп 0. класе, у површини од 29625 м², уписана у ПЛ

- број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 236/39, звана „Кестенар, шума, , у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
- к.ч. број 3322/5, површински коп, у површини од 1739 м2, уписана у ПЛ број 251 К.О. Љубија, као посјед Град Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/6, шума 3. класе, у површини од 2509 м2, уписана у ПЛ број 251 К.О. Љубија, као посјед Град Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/7, шума 3. класе, у површини од 5094 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/4, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 20 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/39, звана „Кестенар“, шума, у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/1, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 81451 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/39, звана „Кестенар“, шума, у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3330/2, звана „Кестеник“, шума 3. класе, у површини од 1050 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 385/787, звана „Рудиште“, рудник, у површини од 2131 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 3332/1, звана „Томрци“, шума 3. класе, у површини од 12275 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара парцели број 385/685, звана „Танка коса“, шума, у површини од 134032 м2, уписана у зк. уложак број 439, К.О. СП Горња Љубија, државна својина, са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1070, стамбена зграда 0. класе, у површини од 20 м2 и двориште 0. класе, у површини од 44 м2, уписана у ПЛ број 250 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 212, звана „Код куће“, воћњак, у површини од 870 м2, уписана у зк. уложак број 188, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Колонић (Хаџи Хасан) Мехо са дијелом 1/6 и други,
 - к.ч. број 1071, кућа 0. класе, у површини од 1465 м2 и двориште 0. класе, у површини од 4436 м2, уписана у ПЛ број 250 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 212, звана „Код куће“, воћњак, у површини од 870 м2, уписана у зк. уложак број 188, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Колонић (Хаџи Хасан) Мехо са дијелом 1/6 и други,
 - к.ч. број 1252, звана „Бункер“, кућа 0. класе, у површини од 94 м2 и жељезница 0. класе, у површини од 5677 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 225/7, врт, у површини од 200 м2, уписана у зк. уложак број 192, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Ривић (Јозе) Срећко са дијелом 1/6 и други и дијелу парцеле број 202, пут, у површини од 1520 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија,
 - к.ч. број 1251, звана „Бункер“, кућа 0. класе, у површини од 164 м2 и жељезница 0. класе, у површини од 10950 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 225/7, врт, у површини од 200 м2, уписана у зк. уложак број 192, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Ривић (Јозе) Срећко са дијелом 1/6 и други и дијелу парцеле број 202, пут, у површини од 1520 м2, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија,
 - к.ч. број 1069, звана „Централно рудиште“, кућа 0. класе, у површини од 1346 м2 и земљ. уз пословну зграду, у површини од 1610 м2, уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 208, звана „Кестенар“, шума, у површини од 8781, уписана у зк. уложак број 481, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1, са забиљежбом да је орган управљања некретнине рудник Љубија
 - к.ч. број 1074, звана „Складиште“, кућа 0. класе, у површини од 37 м2 и земљ. уз пословну зграду, у површини од 254 м2, уписана у ПЛ број 250 К.О.

- Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 407, звана „Д. Луњића“, улица, у површини од 19719 м², уписана у зк. уложак број 24, К.О. СП Горња Љубија, власништво, јавно добро са дијелом 1/1,
- к.ч. број 1080/4, звана „Хоџина коса“, шума 3. класе, у површини од 4250 м², уписана у ПЛ број 1248/3 К.О. Љубија, као посјед Борас Нада рођ. Долић са дијелом ½ и Врабец Валерија р. Долић са дијелом 1/2, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/16, звана „Хоџина коса“, Воћњак, у површини од 9385, уписана у зк. уложак број 381, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Врабец (рођ. Долић) Валерија са дијелом ½ и други, и дијелу парцеле број 236/4, звана „Хоџина коса“, воћњак, уписана у зк. уложак број 37, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1080/1, звана „Хоџина коса“, њива 5. класе, у површини од 5874 м², уписана у ПЛ број 1248/3 К.О. Љубија, као посјед Борас Нада рођ. Долић са дијелом ½ и Врабец Валерија р. Долић са дијелом 1/2, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/16, звана „Хоџина коса“, Воћњак, у површини од 9385, уписана у зк. уложак број 381, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Врабец (рођ. Долић) Валерија са дијелом ½ и други, и дијелу парцеле број 236/4, звана „Хохина коса“, воћњак, уписана у зк. уложак број 37, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1080/5, звана „Хоџина коса“, воћњак 3. класе у површини од 1400 м², уписана у ПЛ број 1248/3 К.О. Љубија, као посјед Борас Нада рођ. Долић са дијелом ½ и Врабец Валерија р. Долић са дијелом 1/2, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 236/16, звана „Хаджина коса“, Воћњак, у површини од 9385, уписана у зк. уложак број 381, К.О. СП Горња Љубија, сувласништво Врабец (рођ. Долић) Валерија са дијелом ½ и други, и дијелу парцеле број 236/4, звана „Хоџина коса“, воћњак, уписана у зк. уложак број 37, К.О. СП Горња Љубија, државна својина са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1078, звана „Хоџина коса“, кућа 0. класе, у површини од 238 м², воћњак 3. класе, у површини од 537 м², двориште 0. класе, у површини од 500 м², уписана у ПЛ број 216/3 К.О. Љубија, као посјед Долић (Стјепана) Фрањо са дијелом 1/1, дијелу парцеле 407, звана „Д. Луњића“, улица, у површини од 19719 м², зк. уложак број 24, К.О. СП Горња Љубија, власништво, јавно добро са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1111, кућа 0. класе, у површини од 3910 м² и двориште 0. класе, у површини од 7333 м², уписана у ПЛ број 250/46 К.О. Љубија, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1081, некатегорисани пут 0. класе, у површини од 2158 м², уписана у ПЛ број 249 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употреби – путеви са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1206, некатегорисани пут 0. класе, у површини од 24214 м², уписана у ПЛ број 249 К.О. Љубија, као посјед Добро у општој употреби – путеви са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 1077, кућа 0. класе, у површини од 315 м², и зграда пол. заједнице 0. класе, у површини од 817 м², уписана у ПЛ број 251 К.О. Љубија, као посјед Град Приједор са дијелом 1/1, што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 407, звана „Д. Луњића“, улица, у површини од 19719 м², уписана у зк. уложак број 24, К.О. СП Горња Љубија, јавно добро са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 50/1, звана „Долина“, остали објекти, у површини од 297648 м², уписана у лист непокретности број 183 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 47/1, звана „Велико брдо“, у површини од 42071 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 57/2, звана „Долина“, шума 4. класе, у површини од 9563 м², уписана у лист непокретности број 51/1 К.О. Бришево, као посјед Крупљанин (Бошка) Ведран са дијелом ½ и Криваја (Недељка) Анкица рођ. Диздаревић са дијелом 1/2,
 - к.ч. број 60, звана „Долина“, њива 6. класе, површине 1241 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 61, звана „Долина“, њива 8. класе, површине 1814 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 62, звана „Долина“, пашњак 4. класе, у површини од 3079 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
 - к.ч. број 63, звана „Гај“, шума 5. класе, површине 1840 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,

- к.ч. број 65, некатегорисани пут, у површини од 28468 м², уписана у лист непокретности број 183 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 64, звана „Долина“, пашњак 4. класе, у површини од 3303 м², уписана у лист непокретности број 23/0 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јуре) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 69, њива 8. класе, у површини од 2965 м², уписана у лист непокретности број 21 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јосе) Жељко са дијелом 1/1,
- к.ч. број 58, звана „Долина“, бара, у површини од 195 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. са дијелом 1/1,
- к.ч. број 59, звана „Долина“, шума 4. класе, у површини од 467 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 54, звана „Долина“, стамбени објекат, у површини од 56 м², остали објекти у површини од 51 м², њива 5. класе у површини од 495 м² и двориште у површини од 1000 м², уписани у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 57/1, звана „Долина“, шума 4. класе, у површини од 9540 м², уписана у лист непокретности број 51/1 К.О. Бришево, као посјед Крупљанин (Бошка) Ведран са дијелом $\frac{1}{2}$ и Криваја (Недељка) Анкица рођ. Диздаревић са дијелом $\frac{1}{2}$,
- к.ч. број 80, звана „Врцарево“, пашњак 4. класе, у површини од 3422 м², уписана у лист непокретности број 23/0 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јуре) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 81, звана „Гај“, шума 4. класе, у површини од 2852 м², уписана у лист непокретности број 23/0 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јуре) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 82, површински коп, у површини од 8432 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 74, звана „Врцарево“, њива 7. класе, у површини од 4064 м², уписана у регистар непокретности број 21 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јосе) Жељко са дијелом 1/1,
- к.ч. број 79, звана „Врцарево“, њива 8. класе, у површини од 8393 м², уписана у лист непокретности број 23/0 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јуре) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 85, поток, у површини 1728 м², уписана у лист непокретности број 183 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 83/1, звана „Под бријегом“, површински коп, у површини од 8079 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 66, некатегорисани пут, у површини од 5893 м², уписана у лист непокретности број 174 К.О. Бришево, као посјед Град Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 89/1, њива 7. класе, у површини од 7385 м², уписана у лист непокретности број 98 К.О. Бришево, као посјед Јурић (Амрожа) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 87/1, звана „Изнад свознице“, шума 3. класе, у површини од 6039 м², уписана у регистар непокретности број 98/0 К.О. Бришево, као посјед Јурић (Амрожа) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 87/4, звана „Изнад свознице“, шума 3. класе, у површини од 9953 м², уписана у лист непокретности број 181/0 К.О. Бришево, као посјед Ривић (Анђелка) Драгица са дијелом 1/5 и други,
- к.ч. број 1028, поток, у површини од 7783 м², уписана у лист непокретности број 175 К.О. Бришево, као посјед Град Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 86, звана „Барица“, ливада 3. класе, у површини од 1768 м², уписана у лист непокретности број 19/1 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Стипе) Петар са дијелом 1/4, Баришић Вилма рођ. Дандић са дијелом 1/4, Делић Драгица р. Баришић са дијелом $\frac{1}{4}$ и Марић Ана в. Баришић са дијелом 1/4,
- к.ч. број 87/2, звана „Изнад свознице“, шума 3. класе, у површини од 2622 м², уписана у лист непокретности број 98/0 К.О. Бришево, као посјед Јурић (Амрожа) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 87/3, звана „Испод свознице“, шума 3. класе, површине 1976 м², уписана у лист непокретности број 181/0, К.О. Бришево, као посјед Ривић (Анђелка) Драгица са дијелом 2/5 и Ривић Ива Анђељко са дијелом 3/5,
- к.ч. број 87/6, звана „Под свозницом“, шума 3. класе, у површини од 2845 м², уписана у лист непокретности број 183/0 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија Д.П. са дијелом 1/1,
- к.ч. број 92, звана „Врцарево“, ливада 4. класе, површине 707 м², уписана у лист непокретности број 74 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,

- к.ч. број 95, звана „Лука“, ливада 4. класе, у површини од 701 м², уписана у лист непокретности број 74 К.О. Бришево, као посјед РЖР Љубија а.д. Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 93, звана „Врцарево“, ливада 4. класе, у површини од 695 м², уписана у лист непокретности број 22/0 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Јосин) Иво са дијелом 1/1,
- к.ч. број 94, звана „Барица“, пашњак 2. класе, површине 829 м², уписана у лист непокретности број 19 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Стипе) Петар са дијелом 1/4, Баришић Вилма рођ. Дандић са дијелом 1/4, Делић Драгица р. Баришић са дијелом ¼ и Марић Ана в. Баришић са дијелом 1/4,
- к.ч. број 96, звана „Крај потока“, површински коп, површине 388 м², уписана у лист непокретности број 19/1 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Стипе) Петар са дијелом 1/4, Баришић Вилма рођ. Дандић са дијелом 1/4, Делић Драгица р. Баришић са дијелом ¼ и Марић Ана в. Баришић са дијелом 1/4,
- к.ч. број 174, пашњак 3. класем у површини од 558 м², уписана у лист непокретности број 88 К.О. Бришево, као посјед Ивановић (Берислава) Анте са дијелом 1/3, Ивановић (Берислава) Славица са дијелом 1/3 и Ивановић (Берислава) Славко са дијелом 1/4,
- к.ч. број 685, поток, у површини од 2024 м², уписана у лист непокретности број 175 К.О. Бришево, као посјед Град Приједор са дијелом 1/1,
- к.ч. број 90/1, звана „Изнад свознице“, шума 3. класе, у површини од 44008 м², уписана у регистру непокретности број 19/1 К.О. Бришево, као посјед Баришић (Стипе) Петар са дијелом 1/4, Баришић Вилма рођ. Дандић са дијелом 1/4, Делић Драгица р. Баришић са дијелом ¼ и Марић Ана в. Баришић са дијелом 1/4,
- к.ч. број 97/1, звана „Више мајданишта“, шума 4. класе, у површини од 6963 м², уписана у лист непокретности број 52/0 К.О. Бришево, као посјед Диздаревић (Стипе) Драго са дијелом 1/1,
- к.ч. број 97/3, звана „Више мајданишта“, шума 4. класе, у површини од 2285 м², уписана у лист непокретности број 52 К.О. Бришево, као посјед Диздаревић (Стипе) Драго са дијелом 1/1.

У складу са наведеним, Скупштина сматра да је основано да Влада Републике Српске донесе одлуку, у смислу члана 14. Закона о

експропријацији, да је експлоатација жељезне руде на површинском копу „Цигануша – Шкорац“ у Љубији, од општег интереса и да се за те сврхе може приступити потпуној експропријацији непокретности означених у тачки I.

II

Ово Мишљење ће се објавити у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 01-022-206/22

Приједор

Датум: 28.12.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Игор Кнегињић, с.р.

278. ОГЛАСНИ ДИО

На основу члана 29. Правилника о упису у регистар заједница етажних власника стамбених зграда („Сл.гласник РС“, бр. 74/03) Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор објављује

О Г Л А С

Код Одјељења за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор извршен је упис Заједница етажних власника стамбених зграда у:

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-255/22 од 15.11.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 299/11, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Омарска, Ул. Сбетог Саве П+4, и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Врховац Борка умјесто ранијег Радивојац Милана, које се брише из регистра.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-259/22 од 24.11.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 26/04, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА

УПРАВЉАЊЕ УЛАЗОМ ЗГРАДЕ, Приједор, Ул. Веселина Маслаше бр. 6, ул.3, и то како слиједи:
Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Мрђа Петар умјесто ранијег Илић Вида, које се брише из регистра.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-282/22 од 14.12.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 225/11, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ДИЈЕЛОМ ЗГРАДЕ „МЕТРО“ УЛАЗ БР. 6, Приједор, Ул. 43. приједорске бригаде бр. 6 (ранији назив: Ул. Саве Ковачевића), и то како слиједи:
Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Милановић Рајко.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-298/22 од 22.12.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 298/20, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЗГРАДОМ, Приједор, Светосавска 14, и то како слиједи:

Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Куцурски Љубиша умјесто ранијег Ђукић Михаила, које се брише из регистра.

*Одјељење за саобраћај, комуналне послове и заштиту животне средине и имовинско- стамбене послове Градске управе Приједор, на основу рјешења број: 08-372-299/22 од 22.12.2022.године, извршило је у регистру заједница зграда у регистарском листу број: 278/18, УПИС промјене лица овлашћеног за заступање ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА ДИЈЕЛА ЗГРАДЕ ПЕЋАНИ Ф, УЛАЗ 1, Приједор, Пећани Ф, улаз 1, Ул. Меше Селимовића (Сада: „Ул. Меше Селимовића бр. 24“) и то како слиједи:
Ново лице овлашћено за заступање заједнице са даном овог уписа је Кантар Раденко умјесто ранијег Вукмирица Милана, које се брише из регистра.

САДРЖАЈ

Број акта		Страна
263.	Одлука о усвајању буџета Града Приједора за 2023. годину	1149.
264.	Одлука о извршењу буџета Града Приједора за 2023. годину	1207.
265.	Рјешење о разрешењу начелника Одјељења за друштвене дјелатности	1211.
266.	Рјешење о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за образовање, здравство и социјалну заштиту и пронаталитену демографску политику	1211.
267.	Закључак о усвајању Извјештаја о стипендирању ученика и студената у школској/академској 2021/2022. години и награђивању најуспјешнијих ученика у основним и средњим школама	1212.
268.	Одлука о мртвозорству на подручју града Приједора за 2023. годину	1212.
269.	Закључак о усвајању Информације о раду културно – умјетничких друштава и удружења из области аматеризма у култури за 2021. годину	1214.
270.	Закључак о усвајању Информације о раду и утрошку средстава спортских клубова у 2021. години	1214.
271.	Одлука о приступању изradi Регулационог плана „Центар – Сјевер“ Блок 2	1214.
272.	Одлука за приступање изradi дијела измјене и допуне Регулационог плана централне зоне Приједора са споменичким комплексом – I Фаза – Радни назив „Центар“ Блок 2	1217.
273.	Одлука о усвајању Стратегије о социјалном становању у граду Приједор (2021 – 2031)	1219.
274.	Одлука о усвајању Програма заједничке комуналне потрошње за 2023. годину РЕФЕРАТИ ИЗ ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ОБЛАСТИ	1243.
275.	Мишљење за експропријацију, експлоатација техничког грађевинског камена на лежишту „Камичани“	1250.
276.	Одлука о закључивању Анекса Уговора о заснивању заложног права – хипотеке на непокретностима, Нова банка АД Бања Лука и „Аутотранспорт Приједор“ Приједор,	1252.
277.	Мишљење за експропријацију, експлоатација жељезне руде на површинском копу „Цигануша – Шкорац“ у Љубији	1253.
278.	ОГЛАСНИ ДИО	1261.

-О-

"Службени гласник" издаје Скупштина града Приједора, а уређује га и штампа Одсјек за стручне и административне послове Скупштине града. На основу члана 173. Пословника Скупштине града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број: 2/18).

Главни и одговорни уредник, секретар Скупштине града ЖЕЉКО ШКОНДРИЋ, дипломирани правник, канцеларија број 65.

Скупштина града Приједора телефон број: 052/245-125. Веб адреса: www.prijedorgrad.org